



מכרז מס 18.26 לתפקיד- רכז.ת פיתוח קהילתי ותחום התנדבות אגף השירותים החברתיים

תיאור תפקיד :

קידום תחום פיתוח תעסוקתי כלכלי בגישה קהילתית ברשות המקומית, פיתוח ההון האנושי בקרב מגוון אוכלוסיות בקהילה.

גיוס משאבים ואיגומם, תיאום בין השירותים והמוסדות הפועלים לקידום הנושא ברשות ומחוצה לה.

ריכוז ועדות

הטמעת נושא שילוב תעסוקתי /התנדבותי בגישה קהילתית כחלק מתפיסת העבודה בקרב גורמים בקהילה, ובעיקר בקרב עובדי המחלקות לשירותים חברתיים.

ריכוז בנושא התנדבות לכלל העוסקים בהתנדבות ברשות המקומית

אחריות כוללת על ריכוז תחום ההתנדבות בעיר, פיתוח מהלכים קהילתיים ושיתופי פעולה, והובלת פרויקטים המחזקים ומפתחים מנהיגות מקומית, מענים חברתיים וחוסן קהילתי.

ליווי ארגונים ומוסדות ברשות המקומית המפעילים מתנדבים וסיוע בתחומים, כגון גיוס מתנדבים, הכשרה, הוקרה וביטוח, על פי צרכיו של כל ארגון ומוסד.

ייזום ופיתוח של שותפויות בין לקוחות, תושבים, רשות מקומית, משרדי ממשלה וגופים פעילים

מיפוי שוטף של צרכים ברשות וייזום תוכניות התנדבותיות בתור מענה לצרכים שאותרו, בשיתוף ארגונים רלוונטיים ברשות

בניית אסטרטגיה להרחבת מספר המתנדבים, בעיקר בקרב אוכלוסיות שמתנדבות פחות, ולשיפור איכות ההתנדבות

משאב מקצועי למחלקה לשירותים חברתיים ולגורמים נוספים ברשות המקומית בכל הקשור לפיתוח התחום הכלכלי תעסוקתי קהילתי.

בפרויקט שיקום שכונות התמקדות בתושבי השכונות

סיוע לתכנון ותוכנית עבודה שנתית בתחום כלכלי תעסוקתי התנדבותי וקהילתי ותקצובה ברמת הרשות המקומית ומעקב אחר ביצועה

ריכוז המידע בנושאים: השכלה, הכשרה מקצועית, השתלמויות ותעסוקה, התנדבות

השתתפות בתכנון ופיתוח של מיזמים כלכליים תעסוקתיים והתנדבותיים קהילתיים ברשות המקומית.

חבר בצוות המחלקה לשירותים חברתיים וביחידה לעבודה קהילתית או משאבי קהילה

כל פרויקט / משימה עפ"י דרישת ממונה ישיר

עובד חיוני לשעת חירום.



השכלה:

בעל תואר בוגר באחד התחומים האלה: מדעי ההתנהגות, סוציולוגיה, פסיכולוגיה תעסוקתית, תעשייה וניהול, יעוץ מקצועי.

או עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית, עדיפות לבעל ידע ומיומנות בעבודה קהילתית, או רישום בפנקס העובדים הסוציאליים (לעובד סוציאלי).

ניסיון מקצועי:

יתרון- 3 שנות ניסיון בתחום קהילתי ו/או תעסוקתי

דרישות נוספות:

שפות- בהתאם לצורך.

יישומי מחשב – שליטה ביישומי Office.

מאפייני הדרישות הייחודיים בתפקיד:

יכולת מעקב אחר תהליכים מרובים

יכולת ביטוי ברמה גבוהה בכתב ובעל פה

יכולת הנעה וקידום של פרויקטים

עבודה מול מספר גורמים במקביל

מעמד: רכז

כפיפות: מנהל אגף לשירותים חברתיים

משרה: 100%

שכר: על-פי הסכם קיבוצי בדירוג המח"ר מסלול דרגות 37-39

או דירוג העובד הסוציאלי ללא דרגת ניהול או דירוג מנהל חברה וקהילה.

הבהרות :

זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה. תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.



הליכי המיון למשרה:

הגשת כלל המסמכים הנדרשים על ידי המועמד כמפורט :

קורות חיים

אישורי העסקה במקומות עבודה במסמך רשמי מטעם המעסיק הכולל מקום עבודה, לוגו, דרכי התקשרות, חתימה וחותמת, פרטי המשרה, תקופת עבודה (תאריכי התחלה וסיום) והיקף המשרה.

תעודות המעידות על השכלה

המלצות בכתב (ככל שיינתן)

שאלון למועמד למשרה מלא

ייתכן מבחן פסיכוטכני

הגשת מועמדות עד לתאריך: 08 באפריל שנת 2026 בשעה 12:00,

באמצעות טופס מקוון באתר העירוני www.nzc.org.il

הגשת מועמדות שלא כנדרש לעיל או לאחר המועד האמור תפסול את המועמדות על הסף.

כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להפך.

אגף הון אנושי