



דרושה מ"מ עו"ס נפגעי עבירה ומשפחות לאגף השירותים החברתיים

תיאור המשרה:

עו"ס נפגעי עבירה מלווה נפגעים קטינים ובגירים ובעל מינוי לערוך תסקירי נפגע עבירה קטינים בעבירות מין, אלימות ורצח. עו"ס נפגעי עבירה הוא חלק מצוות העובדים. הוא עובד לצד ובשיתוף עם עו"ס לחוק העור, עו"ס משפחה, עו"ס צעירים, מוגבלויות, קשישים, התמכרויות.

עיקרי התפקיד:

הערכת מצב והתערבות מיידית במצבי משבר בהתאם לצרכי הנפגע.
מענה וליווי בחירום למרכזים אקוטיים, משטרה, מרכזי הגנה ועוד.
בניית תכנית טיפול וליווי המותאם למצב נפגע העבירה ולצרכיו המשתנים.
פועל לצד עבודת עו"סים נוספים במחלקה, ככל הנדרש.
תיווך מול גורמי טיפול, חינוך, רפואה ובריאות, ביטוח לאומי, משטרה, סיוע משפטי ונותני שירותים נוספים בקהילה.
ניהול תיק הלקוח של נפגע העבירה במחלקה, באופן מותאם ומתפתח על פי צרכיו.
עריכת תסקירי נפגע עבירה קטינים לבתי המשפט עפ"י חוק סדר הדין הפלילי.
השמעת קול הנפגע בוועדות גילוי עריות לעניין חופשות ושחרורים של אסירים.
יצירת שיתופי פעולה שיובילו לרצף שירותים ומענים בקהילה בין השירותים והמשרדים השונים לטובת הנפגעים מינית.
כתובת להתייעצות ראשונית עבור נפגעים ואנשי מקצוע.
הובלה מקצועית והפצת ידע במחלקה ומחוצה לה בנושא טראומה מינית.
השתתפות בקבוצת ליווי והטמעה לתפקיד.
ביצוע כל משימה שתוטל ע"י הממונה הישיר
עובד חיוני לשעת חירום

דרישות התפקיד:

השכלה

עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית

רישום בפנקס העו"ס.

ניסיון תעסוקתי

יתרון -לבעלי ניסיון בתחום הטיפול בטרומה.





יתרון -קורס עו"ס נפגעי עבירה וקבלת מינוי לעריכת תסקיר נפגע עבירה בעניין קטינים בעבירות מין, אלימות ובני משפחה של נרצחים, מטעם שר הרווחה והביטחון החברתי וקבלת מינוי שר.

דרישות נוספות :

כושר ארגון ויכולת להוביל תהליכים, תקשורת בינאישית ויחסי עבודה טובים.

זמינות לעבודה אחה"צ.

כפיפות : מנהלת אגף שירותים חברתיים

היקף: 100% משרה.

הסכם מ"מ [חופשת לידה] שלושה חדשים עם היתכנות להארכה

שכר עפ"י הסכם עו"ס חדש.

הבהרות :

זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.

תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים .

הליכי המיון למשרה:

גשת כלל המסמכים הנדרשים על ידי המועמד כמפורט :

קורות חיים

אישור רישום

אישורי העסקה במקומות עבודה במסמך רשמי מטעם המעסיק הכולל מקום עבודה, לוגו, דרכי התקשרות, חתימה וחתימת פרטי המשרה, תקופת עבודה (תאריכי התחלה וסיום) והיקף המשרה.

תעודות המעידות על השכלה

המלצות בכתב (ככל שיינתן)

העובד/ת יקבל הכשרות, הדרכה צמודה והשתלבות בצוות רב מקצועי.

העסקה ישירה ע"י עיריית נס ציונה, כפיפות מנהל אגף הרווחה והשירותים החברתיים.

[הגשת מועמדות באמצעות עמוד דרושים באתר העירוני](#)

המודעה פונה לגברים ולנשים כאחד.





רק פניות מתאימות תענינה. ככל שלא יוגשו המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף, יראו את המועמד/ת כמי שלא עמד/ה בתנאי הסף.

הגשת מועמדות עד ליום - 31.3.2026

בברכה, אגף הון אנושי