

החברה הכלכלית לפיתוח נס ציונה בע"מ

מכרז פומבי מס' 12/23

**להקמת מאגר קבלנים לביצוע עבודות
בתחומי אחזקה, שיקום תשתיות ובינוי
בהיקפים קטנים**

ספטמבר 2023

תוכן עניינים

- מסמך 1 -** מידע והוראות למשתתפים במכרז.
 - מסמך 2 -** הצהרת והצעת המציע.
 - מסמך 3 -** טופס פתיחת ספק.
 - מסמך 4 -** הסכם ההתקשרות למתן השירותים בין הזוכה לבין החברה על נספחיו:
 - נספח א' –** נספח ביטוח ואישור על קיום ביטוחים.
 - נספח ב' –** נוסח ערבות ביצוע.
 - נספח ג' –** מפרט בטיחות.
 - נספח ד' –** נוסח הזמנת עבודה.
 - מסמך 5 -** תצהיר בדבר קיום דיני העבודה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
 - מסמך 6 -** תצהיר בדבר העדר זיקה לחבר או עובד מועצה והיעדר ניגוד עניינים.
 - מסמך 7 -** נוסח ערבות המכרז.
- כל המסמכים הנ"ל מהווים יחד חלק בלתי נפרד ממכרז זה.**

החברה הכלכלית לפיתוח נס ציונה בע"מ

מכרז פומבי מס' 12/23 להקמת מאגר קבלנים לביצוע עבודות בתחומי אחזקה, שיקום

תשתיות ובינוי בהיקפים קטנים

מסמך 1- מידע והוראות למשתתפים במכרז

כללי 1.

- 1.1. החברה הכלכלית לפיתוח נס ציונה בע"מ (להלן: "החברה") מזמינה בזאת הצעות להשתתף במכרז להקמת מאגר קבלנים לביצוע עבודות אחזקה, שיקום תשתיות ובינוי בהיקפים קטנים בעיר נס ציונה (להלן בהתאמה: "השירותים" או "העבודות" ו- "המאגר"), בתחומים הבאים: **שיפוצים ואחזקה / עבודות כלליות, חשמל, פיתוח נופי/גינון, אינסטלציה, איטום, מעליות, אלומיניום, הצללות, מתקני משחק ודשא סינטטי, מערכות כיבוי אש.**
- 1.2. מציעים שימצאו עומדים בתנאי הסף ובכל יתר תנאי המכרז יוכרזו כנכילים במאגר (להלן: "קבלני המאגר"). קבלני המאגר יידרשו לחתום על חוזה קבלנות, שיסדיר את התנאים הכלליים לביצוע עבודות עבור החברה, בנוסח המצ"ב **כמסמך 4** למסמכי המכרז (להלן: "ההסכם").
- 1.3. במהלך 3 השנים שלאחר ההכרזה על זהות קבלני המאגר, החברה תהיה רשאית (אך לא חייבת) לפנות מעת לעת, לפי הצורך ולפי שיקול דעתה הבלעדי לקבלני המאגר (כולם או חלקם) בהזמנה להגיש הצעות מחיר לביצוע עבודות.
- 1.4. מבלי לגרוע מן האמור בסעיף 1.3 לעיל, החברה תהיה רשאית – אך לא חייבת – לפנות לקבלני המאגר בתחום הרלוונטי בבקשה לקבל הצעות מחיר ביחס למוצרים הרלוונטיים לתחום העיסוק של אותם קבלנים, ובלבד כי מוצרים כאמור נכללים במחירון דקל. עם זאת מובהר, כי אין באמור משום התחייבות מצד החברה לרכישת מוצרים כלשהם מאת קבלני המאגר, והיא רשאית לפנות לצדדים שלישיים אחרים ו/או לפרסם הליך נפרד לרכישת מוצרים כאמור, לפי שיקול דעתה הבלעדי. אין באמור כדי למנוע מקבלני המאגר להשתתף בהליכים שיפורסמו על ידי החברה בקשר עם האמור, ככל שיהיו. למען הנוחות, האפשרות לרכוש מאת קבלני המאגר מוצרים כאמור תיכלל תחת הגדרת המונחים "השירותים" ו- "העבודות" במסגרת מכרז זה.
- 1.5. החברה שומרת לעצמה את הזכות להוסיף בעתיד קבלנים למאגר שיוקם בעקבות מכרז זה, גם אם לא הגישו מועמדות במסגרת המכרז, ובלבד שיעמדו בתנאי הסף וביתר דרישות המכרז. כמו כן, החברה תהיה רשאית לגרוע קבלן מהמאגר, בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 1.6. החברה רשאית שלא לקבל הצעות של מציעים אשר לפי הערכתה נעדרים את הכישורים, היכולת או הניסיון הנדרשים לביצוע העבודות, במורכבות, בהיקף ובקצב הנדרשים, גם אם נמצא כי הם עומדים בתנאי הסף. כמו כן תהיה החברה רשאית לפסול ו/או לא לקבל הצעות של מציעים שיש לה ו/או לעיריית נס ציונה ניסיון שלילי בהתנהלות מולם, לרבות מציעים שמצויים או היו מצויים בעימותים משפטיים או אחרים מולה ו/או מול עיריית נס ציונה.
- 1.7. לחברה שמורה הזכות לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות, בהתאם לטיב ההצעות שיוגשו במסגרת המכרז ולפי שיקול דעתה; לנהל משא ומתן עם מי מהמציעים; ולפצל את העבודות

על פי שיקול דעתה ובהתחשב בין היתר במחיר ההצעה, בזמינות, טיב השירות ובשביעות רצונה מהזוכים העתידיים (ככל ויהיו).

2. הפעלת מאגר הקבלנים

- 2.1. החליטה החברה לבצע עבודות בתחום הרלוונטי לקבלני המאגר, תפנה החברה לקבלנים הנכללים במאגר באותו התחום בבקשה לקבל הצעת מחיר לביצוע העבודות (להלן: "**הפניה**").
- 2.2. תנאי לפנייה לקבלן שנכלל במאגר בהזמנה להגיש הצעת מחיר לביצוע עבודה וכן למסירת צו תחילת עבודה לקבלן, הוא שבמועד הפנייה ובמועד מסירת צו התחלת עבודה עדיין יתקיימו אצלו כל תנאי הסף הדרושים על מנת להיכלל במאגר, כקבוע במסמכי מכרז זה.
- 2.3. החברה תהיה רשאית לקבוע אמות מידה לחלוקת פרויקטים בין הקבלנים במאגר, לפי שיקולי עילות, חסכון, שוויון וכל שיקול רלוונטי אחר.
- 2.4. במסגרת פנייה להגשת הצעות מחיר, החברה תהיה רשאית שלא לפנות לקבלנים מסוימים, אף שהם נכללים במאגר, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בין היתר לנוכח יכולותיו וניסיונו של קבלן בביצוע עבודות מהסוג הרלוונטי ו/או לנוכח עומס עבודה ו/או משיקולים של שוויון בחלוקת עבודות בין קבלנים ו/או בהתבסס על ניסיונה הקודם של החברה והיכרותה עם הקבלן ועם עבודותיו, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, איחור בלוחות זמנים, אי שביעות רצון מאיכות העבודות או מאנשי המפתח מטעמו, אי עמידה בהתחייבויות כלפי החברה, הליך משפטי תלוי ועומד בינו לבין החברה, וכיוצא באלה טעמים. האמור יחול גם על מערכת יחסים שבין הקבלן לעיריית נס ציונה.
- 2.5. במסגרת פנייה להגשת הצעות מחיר, החברה תהיה רשאית לקבוע תנאי סף נוספים ו/או ניקוד איכות ו/או לדרוש הגשה של ערבות בנקאית להבטחת ההצעה ו/או לקבוע מחירי מקסימום ו/או להציב דרישות נוספות מעבר לאלה שנדרשו במכרז זה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהתחשב בצרכי החברה ובטיב העבודות נשוא הפנייה.
- 2.6. כמו כן, במסגרת פנייה להגשת הצעות מחיר תהיה החברה רשאית לכלול עדכונים ו/או השלמות לתנאי החוזה הקבלני, שיחולו בהתייחס לעבודות נשוא אותה פנייה, וכן לדרוש הגשה של ערבות בנקאית להבטחת ההצעה במכרז וכיוצא באלה דרישות.
- 2.7. לאחר קבלת הפניה, יגיש הקבלן לחברה הצעת מחיר לפי אחוז הנחה מתעריפי מחירון דקל, בגרסתו העדכנית ליום הגשת הצעת המחיר (להלן: "**מחירון דקל**" או "**המחירון**"), לביצוע העבודות הנדרשות. יובהר, כי שיעור ההנחה המינימלי אותו רשאי הקבלן להציע הינו בשיעור שננקב בהצעתו כמשתתף במכרז זה.
- 2.8. לאחר קבלת הצעות המחיר תבחר החברה בקבלן אשר עומד בתנאי הזמנת העבודה והציע את אחוז ההנחה הגבוה ביותר, ותשלח לו הזמנת עבודה חתומה. במידה ושני קבלנים או יותר הציעו שיעור הנחה זהה, תבחר החברה בקבלן המבצע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 2.9. במקרים דחופים החברה תהא רשאית שלא לפנות לקבלני המאגר לקבלת הצעות מחיר, אלא לפנות תחילה לקבלן שהציע את שיעור ההנחה הגבוה ביותר למכרז זה, ובמידה וקבלן זה אינו יכול לבצע את העבודה לפנות לקבלן שהציע את שיעור ההנחה השני הכי גבוה וכן הלאה.

- 2.10. יובהר, כי הוראות במחירון דקל המורות על תוספות כלשהן באחוזים למחירים המופיעים, מכל סיבה שהיא, לרבות תוספת בגין קבלני משנה, לא יהוו חלק מהוראות המכרז ולא יהיה להן כל תוקף או השפעה על תמורת ביצוע העבודות על פי המכרז ו/או על הזמנות העבודה שתוציא החברה. מחירי העבודות יהיו אלה הנקובים לצד סעיפי העבודות במחירון בלבד.
- 2.11. יובהר, כי התמורה בגין סעיפי עבודות מוזמנות אשר אינם מופיעים במחירון דקל, תקבע על בסיס כתב כמויות ומפרט לביצוע העבודה שיועברו לקבלני המאגר על ידי החברה. על הקבלן יהיה להגיש לחברה הצעת מחיר בהתאם לכתב הכמויות ולמפרט. מבלי לפגוע באמור בהוראות אחרות במסמכי המכרז, אין החברה חייבת להזמין פריטים אלה מהקבלן.
- 2.12. קבלן שהחברה תהיה מעוניינת להזמין ממנו עבודות יקבל מאת החברה, לאחר קבלת הצעות מחיר, הזמנת עבודה חתומה, ויבצע עבודה את העבודות בהתאם להזמנת העבודה הנ"ל בתוך פרק הזמן הנקוב בה. הזמנות העבודה יכללו, בין היתר, את פרטי העבודה הנדרשת, מועד תחילת הביצוע הנדרש, משך הזמן לביצוע והתמורה שתשולם בגינה. למען הסר ספק מובהר, כי ביצוע עבודות ללא הזמנת עבודה חתומה על ידי החברה כמפורט לעיל לא תזכה את הקבלן בתשלום, לרבות במקרה בו ביצע עבודות עבור החברה בפועל.
- 2.13. הקבלנים הזוכים יהיו חייבים לספק לעצמם עובדים, כלים, מכשירים, חומרי עבודה וציוד ככל הנדרש לצורך ביצוע העבודות כמפורט במסמכי המכרז והזמנות העבודה. יודגש, כי כל החומרים בהם יעשה שימוש בביצוע העבודות יהיו בהתאם לתקנים הישראליים הידועים במועד ביצוע העבודה. הקבלן ימציא לחברה אישור של מכון התקנים הישראלי בדבר ביצוען הנאות של העבודות, שאישורן דרוש על פי כל דין.
- 2.14. ככל שיידרש לכך על ידי החברה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, הקבלן ימציא לחברה, בתוך 7 ימים ממועד קבלת הזמנת עבודה חתומה מהחברה, ערבות בנקאית אוטונומית בסך השווה ל- 5% משווי העבודה המצוין בהזמנת העבודה, בנוסח המצורף **כנספח ב'** להסכם ההתקשרות (להלן: **"ערבות הביצוע"**), להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו וחובותיו על פי ההסכם וכן טופס אישור על קיום ביטוחים, בנוסח המצורף **כנספח א'** להסכם, כאשר הוא חתום על ידי חברת הביטוח מטעמו.
- על אף האמור לעיל, החברה רשאית שלא לדרוש מהקבלן להמציא ערבות ביצוע, זאת בהתאם להיקף העבודות הנדרשות ולשיקול דעתה הבלעדי. במידה וייקבע על ידי החברה כי אין צורך בהמצאת ערבות ביצוע לעבודה מסוימת, הדבר יצוין בהזמנת העבודה באופן מפורש, אחרת על הקבלן להמציא ערבות ביצוע כנדרש. עם זאת, החברה רשאית לדרוש מהקבלן בכל שלב להמציא ערבות ביצוע כאמור, וזאת תוך 7 ימים מקבלת הדרישה מטעם החברה.
- 2.15. יצוין, כי ככל שיידרש ביצוע של עבודות במסגרות ובמוסדות בהם מצויים קטינים (כגון בתי ספר, גנים וצהרונים), יידרש הקבלן להמציא לחברה אישור משטרה, כי אין מניעה להעסקת כלל העובדים מטעמו, בהתאם להוראות החוק למניעת ההעסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001, וזאת עד 7 ימים מיום קבלת הזמנת עבודה חתומה מטעם החברה. קבלן אשר לא ימציא את האישורים הנ"ל יפסל לביצוע העבודה, אף אם הצעת המחיר מטעמו תהיה בשיעור ההנחה הגבוה ביותר.

2.16. למען הסר ספק מובהר בזה, כי אין בפרסום המכרז ו/או בהקמתו של מאגר הקבלנים משום התחייבות של החברה להזמין ביצוע של עבודות בהיקף או בתדירות כלשהם מהקבלנים שיכללו במאגר. עוד מובהר, כי החברה שומרת על זכותה להזמין ביצוע של עבודות ממין העבודות נשוא מכרז זה גם בדרכים אחרות (כלומר שלא על דרך של פנייה לקבלני המאגר) ובכלל זה בדרך של פרסום מכרז פומבי ביחס לעבודה או בפטור ממכרז, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולהוראות כל דין.

2.17. כן מובהר, כי אין בהכללת קבלן במאגר הקבלנים משום התחייבות של החברה להזמין ממנו עבודות בכלל, ובהיקף כלשהו בפרט, וכי הוצאת הזמנות העבודה לזוכה/ים תתבצע בהתאם לצרכי החברה ועל פי שיקול דעתה, כמפורט לעיל.

2.18. בהגשת ההצעה למכרז מותר המציע על כל טענה ו/או תביעה נגד החברה בגין כמות העבודות שביצוען יוזמן על ידה מקבלני המאגר, היקפן, מיקומן, לוחות הזמנים לביצוען, סוג ההליך שבחירה החברה לבחירת הקבלן המבצע ו/או כל שינוי אחר בקשר לאמור לגביהם במכרז זה.

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להגיש הצעה רק מציעים אשר מתקיימים בהם כל התנאים שלהלן במועד הגשת ההצעה:

- 3.1. המציע הינו אזרח ישראלי או תאגיד רשום בישראל;
- 3.2. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח בביצוע עבודות בתחומו עבור שני גופים ציבוריים לפחות כמפורט להלן:

2.2.1. על מציע שמגיש מועמדותו **לתחום פיתוח נופי/גינות** להיות בעל ניסיון מוכח של 2 שנות ותק ב- 3 השנים שקדמו להצעתו כקבלן גינות רשום באיגוד קבלני הגינות בסיווג ביצוע גנים עד 3 דונם ואחזקת גנים עד 5 דונם, או בעל 4 שנות ותק ב- 5 השנים שקדמו להצעתו כקבלן גינות עצמאי.

2.2.2. על מציע שמגיש את מועמדותו **לתחום הצללות** להיות בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בייצור והתקנת הצללות במהלך 7 השנים שקדמו להצעתו. יודגש, כי יש להוכיח ניסיון בתקופה הרלוונטית הן בייצור והן בהתקנה.

2.2.3. על מציע שמגיש את מועמדותו **לתחום מערכות כיבוי אש** להיות בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בהקמה, תחזוקה ומתן אישורים של מע' כיבוי אש במהלך חמש השנים שקדמו להצעתו, אשר במהלכן ביצע עבודות כקבלן ראשי בהיקף כספי של 500,000 ₪ לפחות וב- 15 אתרים לפחות, בהם קיבל אישור לחשבון סופי לרבות אישור כב"א.

2.2.4. על מציע שמגיש מועמדותו **לתחום מתקני משחק ודשא סינטטי** להיות בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות במהלך 7 השנים שקדמו להצעתו, במהלכן ביצע עבודות ב- 50 אתרים לפחות בהיקף כספי מצטבר של 500,000 ₪ בחמש השנים האמורות.

2.2.5. בכל תחום שאין בעניינו דרישת ניסיון ספציפית כמפורט לעיל, על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות במהלך 5 השנים שקדמו להגשת הצעתו, בעבודות עבור 2 גופים ציבוריים לפחות, בתחום אחד או יותר מהתחומים המנויים בסעיף 1.2 לעיל, כאשר בכל

שנה מבין שלושת השנים כאמור ביצע המציע עבודות בתחום הרלוונטי בהיקף של 500,000 ₪ לפחות.

- 3.3. המציע הינו בעל רישיון עסק בתוקף ע"פ חוק רישוי עסקים, התשכ"ח- 1968 ;
- 3.4. המציע רכש את מסמכי המכרז ;
- 3.5. המציע הינו עוסק מורשה לצרכי מע"מ ;
- 3.6. למציע אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976 ;
- 3.7. המציע ו/או בעל זיקה אליו נעדר הרשעות בפסק דין חלוט, בעבירות לפי חוק עובדים זרים ולפי חוק שכר מינימום בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976. אם הורשע ביותר משתי עבירות לפי החוקים האמורים - חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. היעדר הרשעה כאמור יחול גם לגבי בעלי השליטה במציע ומנהליו הבכירים וכל אחד ממורשי החתימה במציע. כמו כן, המציע עומד בדרישת חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוגע להעסקת עובדים עם מוגבלויות ;
- 3.8. למציע כל רישיון ו/או היתר הדרושים על פי כל דין לשם ביצוע השירותים ו/או לצורך מילוי התחייבויותיו על פי תנאי ההסכם ;
- 3.9. המציע הינו קבלן הרשום ביום הגשת ההצעה לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות התשכ"ט-1969 בסיווג קבלני כמפורט להלן (למעט תחומי מע' כיבוי אש ומתקני משחק ודשא) :

תחום קבלני :	הצללות	מעליות	איטום	אלומיניום	פיתוח נופי/גינון	אחזקה ושיפוצים/עבודות כלליות	חשמל	אינסטלציה
סיווג נדרש :	ענף 100 מסוג ג'	ענף 180 מסוג ב'	ענף 134 מסוג א' או ב' או ג'	ענף 131 מסוג א'	ענף 111 מסוג א' או ב' או ג'	ענף 131 מסוג א' או ב' או ג'	ענף 270 מסוג א' או ב' או ג'	ענף 190 מסוג א' או ב' או ג'

- 3.10. על מציע שמגיש מועמדותו לתחום פיתוח נופי/גינון להיות בעל תעודה/הסמכה אחת לפחות מתוך האפשרויות הבאות :
 - 3.10.1. אגרונום במגמת מדעי הצמח (הורטיקולטורה) ;
 - 3.10.2. הנדסאי אדריכלות נוף, שבתחום לימודיו התמחה גם בגננות נוי בביצוע ואחזקת גנים ;
 - 3.10.3. טכנאי אדריכלות נוף ;
 - 3.10.4. תעודה מטעם משרד העבודה לסוג מקצועי בגננות 2 החדש או לחילופין 4 הישן.
- 3.11. על מציע שמגיש את מועמדותו לתחום הצללות להוכיח כי אריג ההצלה בו הוא משתמש הינו בעל תקן אש כנדרש בתקנות.
- 3.12. על מציע שמגיש את מועמדותו לתחום מערכות כיבוי אש להיות בעל האישורים המתאימים ממכון התקנים.

3.13. על מציע שמגיש את מועמדותו לתחום מתקני משחק ודשא סינטטי להיות בעל היתר תחזוקה תקף ממכון התקנים.

4. עיון וקבלת מסמכי המכרז ודמי השתתפות במכרז

4.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בתמורה לסך של 500 ש"ח בתוספת מע"מ, שלא יוחזרו לרוכש בכל מקרה, באמצעות העברה בנקאית והעברת אסמכתא מתאימה למייל oshrits@nzc.org.il. פרטי חשבון הבנק של החברה בבנק לאומי (10) סניף 725 חשבון מספר 10180018. רוכש המסמכים יידרש למסור בעת הרכישה את פרטי המציע, איש קשר מטעם המציע ופרטי התקשרות עם המציע.

4.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, במשרדי החברה בכתובת הנבחרות 10, נס ציונה בתיאום מראש בטל' 08-9300729, וכן באתר האינטרנט של החברה: www.nzc.org.il.

5. מועדים ולוחות זמנים במכרז

5.1. להלן טבלת המועדים של הליכי המכרז:

המועד	הפעולה
21/09/2023	רכישת מסמכי המכרז
28/09/2023	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
12:00 16/10/2023	מועד אחרון להגשת הצעה
12:30 16/10/2023	מועד פתיחת מעטפות ההצעה
16/04/2024	תוקף ההצעה למכרז
16/01/2024	תוקף ערבות המכרז

5.2. לתשומת לב המציעים, הצעות אשר יוגשו לתיבת המכרזים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות לא יתקבלו, ויוחזרו לשולח מבלי שיפתחו.

5.3. החברה תהא רשאית לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות במכרז וכן כל מועד אחד שנקוב בטבלה בסעיף 5.1 לעיל, בכל עת ומכל סיבה שהיא, והודעה על כך תימסר למציעים שירכשו את מסמכי המכרז ו/או תפורסם באתר האינטרנט של החברה.

5.4. על המציעים מוטלת האחריות המלאה והבלעדית להתעדכן בכל עת, בעצמם ובאופן ייזום, אודות הבהרות בקשר למסמכי המכרז, ככל שיהיו, לרבות שינויים בלוחות הזמנים המפורטים לעיל, אשר ישלחו למשתתפים שירכשו את מסמכי המכרז ו/או יפורסמו באתר האינטרנט של החברה.

6. מסמכי המכרז

6.1. מסמכי המכרז המפורטים להלן מהווים ביחד חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: **"מסמכי המכרז"**):

- מסמך 1 -** מידע והוראות למשתתפים במכרז.
- מסמך 2 -** הצהרת והצעת המציע.
- מסמך 3 -** טופס פתיחת ספק.
- מסמך 4 -** הסכם ההתקשרות למתן השירותים בין הזוכה לבין החברה על נספחיו:

נספח א' – נספח ביטוח ואישור על קיום ביטוחים.

נספח ב' - נוסח ערבות ביצוע.

נספח ג' - מפרט הבטיחות.

נספח ד' - נוסח הזמנת עבודה.

- מסמך 5 -** תצהיר בדבר קיום דיני העבודה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- מסמך 6 -** תצהיר בדבר העדר זיקה לחבר או עובד מועצה והיעדר ניגוד עניינים.
- מסמך 7 -** נוסח ערבות המכרז.

6.2. כל המסמכים הנ"ל מהווים יחד חלק בלתי נפרד ממכרז זה.

6.3. כל מסמכי המכרז הנ"ל יהיו חלק בלתי נפרד מן ההסכם שייחתם עם המציעים שייבחרו.

7. **בדיקת המסמכים ושאלות הבהרה**

- 7.1. על המציע לבדוק מראש, טרם מתן הצעתו, את כל תנאי המכרז, לרבות ההסכם ותנאיו. בכל שאלה או הבהרה שתידרש למציע בקשר עם תנאי המכרז ו/או אם ימצא המציע סתירות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או באם יהיה למציע ספק כלשהו בקשר למובנו של סעיף כלשהו, על המציע להפנות בכתב את שאלותיו לגבי אושרית סורוז'ין, בדואר אלקטרוני שכתובתו oshrits@nzc.org.il עד ולא יאוחר מהמועד האחרון להגשת שאלות הבהרה כקבוע בסעיף 5.1 לעיל. את השאלות יש לשלוח בקובץ word פתוח לעריכה, ולציין את המסמך והסעיף אליו מתייחסת השאלה. באחריות המציע לקבל אישור של החברה בדבר קבלת שאלות הבהרה. פניה שלא נתקבל לגביה אישור קבלה כאמור, תיחשב כאילו לא התקבלה.
- 7.2. לאחר חלוף המועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה לא יתקבלו עוד כל טענות בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז.
- 7.3. תשובות לשאלות הבהרה ישלחו בכתב באמצעות דוא"ל לכל המציעים שירכשו את מסמכי המכרז וירשמו אצל החברה, כאמור בסעיף 4.1 לעיל. מובהר בזה, כי רק תשובות והבהרות אשר ימסרו בכתב על ידי החברה כחלק מהליכי המכרז יחייבו את החברה.
- 7.4. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי החברה איננה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר שינתנו בעל פה, ורק תשובות לשאלות הבהרה שנמסרו בכתב כחלק מהליך המכרז יחייבו את החברה. עוד מובהר, כי החברה איננה חייבת להגיב או להשיב על כל פנייה שתשלח אליה כאמור.

7.5. בכל מקרה של סתירה, בין האמור בתשובות לשאלות ההבהרה ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי התשובות. במקרה של סתירה בין מסמכי התשובות לשאלות הבהרה ובין עצמם, יגבר האמור במסמך המאוחר יותר.

8. הסתייגויות

8.1. המציעים אינם רשאים לבצע כל שינוי, השמטה או תוספת למסמכי המכרז או להסתייג בכל אופן שהוא מהאמור במסמכי המכרז (להלן: "**ההסתייגויות**"); ובמקרה שמי מהם יעשה כן, בכל דרך ו/או צורה שהיא, רשאית החברה לפסול את הצעתו של אותו מציע או לראות את ההסתייגויות (כולן או חלקן) כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן או לראות בהסתייגויות משום פגם טכני בלבד או לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור לא יהיה כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי אחר בה.

8.2. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של החברה. אם תחליט החברה לנהוג לפי אחת האפשרויות והמציע יסרב להסכים להחלטתה, רשאית החברה לפסול את ההצעה ו/או לחלט את הערבות הבנקאית שהוגשה על ידי המציע.

9. אופן הגשת ההצעות

9.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד, למעט אם הוגדר במפורש אחרת.

9.2. על המשתתפים לציין בהצעתם לאיזה מן התחומים המנויים לעיל הם מגישים הצעה, ולעמוד בכלל התנאים הנדרשים לתחום או התחומים שנמנו בהצעה.

9.3. על המשתתפים במכרז ליתן הצעות מחיר עבור ביצוע העבודות בדרך של ציון אחוז הנחה אחיד מתעריפי מחירון דקל בגרסתו המעודכנת ביותר ליום האחרון להגשת ההצעות במכרז, אשר יחול על כלל העבודות שיבוצעו במסגרת המאגר. **על המשתתפים להציע הנחה ששיעורה אינו פחות מ-20%.**

9.4. אופן בחירת הקבלן הספציפי מבין קבלני המאגר אשר יבצע את השירותים הספציפיים שיידרשו לחברה במהלך תקופת ההתקשרות יהיה כמפורט בסעיף 2 לעיל על תתי-סעיפיו.

9.5. את ההצעות יש להגיש לתיבת המכרזים במשרדי החברה בכתובת הנבחרות 10, נס ציונה בהמצאה פיזית (ידינית) בלבד (לא בפקס, דואר, דוא"ל וכו'), במעטפה סגורה שעליה יצוין מספר המכרז, במועד שנקבע בסעיף 5.1 לעיל. **הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים ביום ובשעה האמורים, מכל סיבה שהיא, לא תידון.**

9.6. אין לציין את שם המציע ו/או כל פרט מזהה על גבי המעטפה.

9.7. יש לוודא כי בטרם הכנסת המעטפה לתיבת המכרזים, תוחתם המעטפה ע"י החברה, ייכתבו עליה תאריך ושעת קבלה על ידי מזכירת החברה, ויתקבל אישור מסירה מאת מזכירת החברה.

9.8. רק ההצעות שיגיעו בפועל עד ליום ולשעה הנקובים בסעיף 5.1 לעיל יילקחו בחשבון, והמציע מוותר מראש על כל דרישה כלפי החברה באם הצעתו לא תגיע לחברה במועד מכל סיבה שהיא, לרבות מסיבות שאינן תלויות במציע.

- 9.9. על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז כאשר הם חתומים על ידו בכל עמוד ועמוד (עם חתימה מלאה ומאומתת על גבי המסמכים הדורשים אימות חתימה כאמור).
- 9.10. מציע אשר מגיש הצעה עבור יותר מתחום אחד מהתחומים המנויים בסעיף 1.2 לעיל, יפריד בין קבצי המסמכים הרלוונטיים לכל תחום ויסמן באופן ברור עבור איזה מן התחומים מוגשים המסמכים.
- 9.11. כל מסמכי ההצעה יוגשו בעותק מודפס אחד.
- 9.12. מובהר בזאת למען הסר ספק, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו על המציע בלבד.
- 10. מסמכים שיש לצרף להצעה**
- 10.1. מבלי לגרוע מכל דרישה אחרת הכלולה במסמכי המכרז, על המציע להגיש יחד עם הצעתו את המסמכים המפורטים להלן:
- 10.1.1. עותקים של כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידי המציע בתחתית כל עמוד ועמוד, וכן במקומות המיועדים לכך במסמכי המכרז, וכאשר חתימתו אומתה ע"י עו"ד עפ"י הצורך.
- 10.1.2. אם המציע הוא תאגיד - תעודת רישום של התאגיד, תדפיס עדכני ומלא מרשם החברות; אם המציע הוא יחיד - העתק תעודת זהות.
- 10.1.3. במקרה של מציע שהינו תאגיד - אישור של עורך דין או רואה חשבון בדבר זכויות החתימה בשם התאגיד.
- 10.1.4. פירוט לניסיון קודם של המציע בהתאם לנדרש בסעיף 3.2 לעיל, בטבלה המצורפת **במסמך 2**, ואסמכתאות להוכחת הניסיון המפורט.
- 10.1.5. מציע בתחום **פיתוח נופי/גינון** יצרף תעודה בהתאם לנדרש בסעיף 3.10 לעיל.
- 10.1.6. מציע בתחום **הצללות** יצרף להצעתו אסמכתא בגין כך שהאריג בו הוא משתמש הינו בעל תקן אש כנדרש בסעיף 3.11 לעיל.
- 10.1.7. מציע בתחום **מערכות כיבוי אש** יצרף להצעתו את האישורים הנדרשים ממכון התקנים כנדרש בסעיף 3.12 לעיל.
- 10.1.8. מציע בתחום **מתקני משחק ודשא סינטטי** יצרף להצעתו אישור היתר תחזוקה בתוקף ממכון התקנים כנדרש בסעיף 3.13 לעיל.
- 10.1.9. רישיון עסק בתוקף ע"פ חוק רישוי עסקים התשכ"ח-1968.
- 10.1.10. אישור בתוקף נכון למועד הגשת ההצעה המעיד על רישומו של המציע כקבלן רשום בפנקס הקבלנים בסיווג הנדרש בסעיף 3.9 לעיל בהתאם לתחום או התחומים המנויים בהצעתו. יובהר, כי מציעים בתחום **מערכות כיבוי אש ובתחום מתקני משחק ודשא סינטטי** אינם נדרשים להציג אישור לפי סעיף זה.
- 10.1.11. העתק קבלה על רכישת מסמכי המכרז כאמור בסעיף 3.1. הקבלה תהיה על שם המציע ואינה ניתנת להעברה בין המציעים השונים.

10.1.12. תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.

10.1.13. אישור על פטור מניכוי מס במקור.

10.1.14. אישור תקף מפקיד שומה או מרואה חשבון על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

10.1.15. תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה של המציע, מאושר ומאומת על ידי עורך דין, בדבר קיום דיני העבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בנוסח המצ"ב **כמסמך 5** למסמכי המכרז.

10.1.16. תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה של המציע, מאושר ומאומת על ידי עורך דין, בדבר העדר זיקה לחבר או עובד מועצה והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המצ"ב **כמסמך 6** למסמכי המכרז.

10.1.17. עותק כל קבצי התשובות לשאלות ההבהרה, ככל שישלחו על ידי החברה, כשהם חתומים על ידי המציע בתחתית כל עמוד ועמוד.

10.1.18. טופס אישור על קיום ביטוחים (נספח א' להסכם) כשהוא חתום בידי המציע. על המציע לחתום על טופס זה לאחר שוודא מול סוכן הביטוח שלו כי האישור מקובל על חברת הביטוח של המציע, אולם, בשלב הגשת הצעתו, המציע אינו נדרש להחתים את חברת הביטוח מטעמו, אלא רק לאחר ובמידה והצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז. לתשומת לב המציעים, אין לבצע כל שינוי או מחיקה בטופס האישור על קיום ביטוחים. בקשות לשינויים בטופס, במידה וישנן, יש להעלות במסגרת משלוח שאלות הבהרה.

10.2. החברה שומרת לעצמה את הזכות לפנות למציעים או מי מהם לקבלת הבהרות ו/או מסמכים הנחוצים לה לצורך בחינת ההצעה. במקרה של אי צירוף אחד או יותר מהמסמכים הנזכרים לעיל ו/או אי מילוי כנדרש במסמך זה, תהא החברה רשאית לפעול על פי שיקול דעתה הבלעדי, ובין היתר תהא רשאית לבקש הבהרות ו/או השלמות ו/או פרטים נוספים ו/או מסמכים מהמציע ו/או מלקוחותיו, לזמן את המציע להופיע בפניה לצורך מתן הבהרות, לזמנו לשימוע, לפסול את ההצעה על הסף או לקבל כל החלטה אחרת בעניין ההצעה והמציע.

11. תוקף ההצעה

11.1. ההצעה תהיה בתוקף עד למועד הקבוע בסעיף 5.1 לעיל.

11.2. החברה תהא רשאית לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם למכרז לתקופה נוספת שתקבע על ידה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, אך לא יותר מ- 30 יום נוספים, ובמקרה כאמור יהיו המציעים מחויבים להאריך את תוקף ההצעה בהתאם לדרישת החברה.

12. ערבות בנקאית לקיום ההצעה

12.1. להבטחת קיומן של התחייבויות המציעים על פי תנאי המכרז, לרבות חתימה על החוזה עם החברה וביצוע יתר הפעולות שעל המציע הזוכה לבצע עם ההכרזה על זכייתו, על המציעים לצרף להצעותיהם ערבות בנקאית אוטונומית של בנק ישראלי, בנוסח **מסמך 7** למסמכי המכרז, על סך של 5,000 ₪ (להלן: "ערבות המכרז").

12.2. ערבות המכרז תשמש כבטוחה לעמידת המציע בהתחייבויותיו במסגרת מכרז זה, והיא תחולט, כפיצוי מוסכם מראש, אם יחזור בו המציע הזוכה מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבויותיו במסגרת מכרז זה, זאת מבלי לגרוע מזכותה של החברה לתבוע כל סעד ו/או פיצוי נוסף עפ"י כל דין.

12.3. ערבות המכרז תהא בלתי מותנית והחברה תהא רשאית לחלט אותה, באופן מלא או חלקי, בלא שתידרש לנמק את דרישת החילוט, במקרה שמציע לא יקיים אחר התחייבויותיו לפי תנאי המכרז, לרבות במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על החוזה ויבצע את יתר הפעולות שעליו לבצע עם ההכרזה על זכייתו.

12.4. ערבות המכרז תעמוד בתוקף עד ליום פקיעת התוקף של ההצעה כאמור בסעיף 5.1 לעיל. אם החברה תדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם למכרז, יאריכו המציעים בהתאמה את תוקפה של ערבות המכרז. מציע שלא יאריך ערבותו בהתאם, תפסל הצעתו, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר שיעמוד לזכות החברה במקרה כזה.

12.5. לא זכה המציע במכרז, תוחזר לו הערבות, תוך 30 יום מהמועד בו התקבלה החלטתה של ועדת המכרזים בנדון.

13. הצהרות המציע

13.1. הגשת הצעה והשתתפות במכרז מהווה אישור והצהרה מצד המציע, כי ראה ובדק את כל מסמכי המכרז, שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז מוכרים וברורים לו, יש לו כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות לביצוע העבודות, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות, הכל כמפורט וכנדרש במסמכי המכרז.

13.2. הגשת הצעה והשתתפות במכרז מהווה אישור והצהרה מצד המציע, כי המצגים, הנתונים והפרטים אשר נמסרו לו על ידי החברה במסמכי המכרז אומתו ונבדקו על ידו, וכי לחברה ומי מטעמה לא תהיה כל אחריות ו/או חבות כלפי המציע בגין נתונים, פרטים ומצגים אלו.

13.3. הגשת הצעה והשתתפות במכרז מהווה אישור והצהרה מצד המציע, כי הוא לא תאם את הצעתו או את עצם השתתפותו במכרז עם כל מציע בפועל ו/או כל מציע בכח וכי לא גילה ולא יגלה את פרטי הצעתו, כולם או חלקם, לכל מציע בפועל או בכח, עד לאחר פתיחת ההצעות במכרז.

14. אופן קביעת הזוכה במכרז

14.1. פתיחת המעטפות תתבצע ביום הגשת ההצעות, אלא אם תודיע החברה על מועד אחר.

14.2. מציעים העומדים בכלל תנאי הסף ויתר תנאי המכרז יכללו במאגר הקבלנים.

14.3. מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, החברה תהא רשאית שלא לדון בהצעת מציע או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליד שולל את החברה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם הצעת המחיר אינה סבירה.

14.4. החברה תהא רשאית לפנות למציעים ולבקש מהם הבהרות והשלמות ביחס למסמכים ונתונים שהוצגו במסגרת הצעותיהם, כפי שתמצא לנכון לפי שיקול דעתה הבלעדי, על מנת לבדוק את הצעותיהם ולוודא את עמידתם בתנאי המכרז.

14.5. אם תחליט החברה לממש איזה מהאפשרויות המפורטות בסעיף זה לעיל, לא תהיה למשתתפים במכרז כל זכות ו/או דרישה טענה מכל סוג שהוא כלפי החברה, לרבות לא זכות להחזר הוצאותיהם בגין ההשתתפות במכרז.

15. הוראות כלליות

- 15.1. החברה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של מגישי הצעות.
- 15.2. על אף כל הוראה אחרת במסמכי המכרז, לרבות ההסכם, החברה תהא רשאית לבטל את הזכייה ו/או את ההתקשרות עם המציע שהצעתו תיבחר, והוא מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין, ולא יהיה זכאי לקבל פיצוי ו/או תשלום כלשהו מעבר לכספים שיגיעו לו בגין העבודות שביצע בפועל עד למועד ביטול ההסכם. כן זכאית החברה לבטל את המכרז בכללותו.
- 15.3. בעצם הגשת הצעתו נותן בזה המציע את הסכמתו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז ומוותר בזה וויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי המכרז, לרבות סבירותם.

16. דין חל

- 16.1. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל.
- 16.2. כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים של מחוז מרכז.

החברה הכלכלית לפיתוח נס ציונה בע"מ