

עיריית נס ציונה

מכרז 18/22 לשירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות חינוך רגיל ומיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדות

נספח הבהרות המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז

עיריית נס ציונה (להלן – "העירייה") מבקשת ליתן מספר הבהרות למסמכי המכרז שבנדון.

הבהרות העירייה המפורטות במסמך זה מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומחייבות את המציעים לכל דבר ועניין. האמור במסמך הבהרות זה הינו בנוסף לאמור במסמכי המכרז.

ניתן לעיין בתנאי המכרז קודם לרכישתו, ללא עלות במשרדי העירייה בשעות הפעילות או באתר האינטרנט של העירייה שכתובתו: [אתר העירייה](mailto:tamir@nzc.org.il). יש להתעדכן בהבהרות בנוגע למכרז, באתר העירייה כאמור.

1. לא תתקיים ישיבת הבהרות למכרז זה.

שאלות הבהרה ביחס למכרז ניתן לשלוח בכתב בלבד למנהל מחלקת היסעים מר תמיר אשכנזי, בדוא"ל: tamir@nzc.org.il עד ליום 03/07/2022 בשעה 14:00. יש לוודא קבלה בטלפון: 08-9306009.

שאלות הבהרה ישלחו באמצעות הדוא"ל בכתב במסמך Word - בלבד, במבנה שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת השאלה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה
1			
2			

כמו כן יש לציין את פרטי איש הקשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

מענה לתשובות הבהרה יתפרסם באתר האינטרנט של העירייה, על המציעים חלה חובה לעקוב אחר תשובות הבהרה באתר.

2. מסמכי המכרז - עלות רכישה - 500 ש"ח שלא יוחזרו.

2.1 ניתן לעיין ולרכוש את המסמכים הכוללים את תנאי המכרז, מסמכיו, וההסכם שעליו יידרש הזוכה לחתום (להלן: "מסמכי המכרז"), באמצעות [אתר העירייה](mailto:tamir@nzc.org.il), בעמוד הבית של האתר, תחת "שירות מקוון ומידע" - כפתור "מכרזים", תמורת סך של 500 ₪ (אשר לא יוחזר).

2.2 תשומת לב המציעים - רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז - יש לצרף להצעה קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז. מציע שלא רכש את מסמכי המכרז (בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו) הצעתו תפסל ולא תובא לדיון.

3. המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז - לא יאוחר מיום ג' בתאריך 12/07/2022 עד השעה 14:00.

הגשת ההצעות באופן ידני לתיבת המכרזים - במשרדי העירייה, קומה ב' חדר 311 ברחוב הבנים 9, נס ציונה.

יש להחתים את מעטפת המכרז בחותמת "נתקבל" טרם הגשת ההצעה.

הצעה שתוגש לאחר המועד כאמור תפסל על הסף ולא תובא לדיון!

פתיחת תיבת ההצעות - ביום ההגשה, לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות (בשעה 14:15) - מציעים רשאים להשתתף במעמד הפתיחה.

4. יש להקפיד על מועד ההגשה.

5. העירייה מבהירה כי הקווים אשר יבוצעו בפועל תלויים באישורים ובשיבוצי התלמידים, דבר אשר לא אושר סופית. ישנם קווים אשר ישונו/יבוטלו בהתאם לאישורים הסופיים. כן מובהר בזאת כי העירייה שומרת על זכותה לבצע חלק מהמסלולים בעצמה.

העירייה תפיק הזמנת עבודה בהתאם לצרכים המשתנים מעת לעת.

מובהר בזאת כי תחילת ביצוע השירותים וכן מועדי והיקף השירותים כפופים להנחיות משרד החינוך והבריאות וככל ששנת הלימודים לא תחל בתחילת 09/2022 מכל סיבה שהיא, לרבות עקב התפשטות נגיף הקורונה ומגבלות שיוטלו בנושא זה – לא ידרשו ולא יסופקו שירותים ע"י הזוכה/ים.

אין בחתימת הסכם עם זוכה/ים כדי לחייב את העירייה לקבלת שירותים בהיקף כלשהו. למען הסר ספק, התשלום לזוכה/ים הינו ע"פ ביצוע בפועל. העירייה תהיה רשאית לכלול כל שינוי/התאמה להיקף השירותים וזאת בשים לב להנחיות והמגבלות השונות.

למען הסדר הטוב, מובהר בזאת כי כל דרישה להתקנת מערכות המתחייבת ע"פ חוק או שתתחייב בעתיד ע"פ חוק - תיושם בפועל ביחס לכל כלי הרכב בהם ייעשה שימוש ע"פ מכרז זה.

עוד מובהר בזאת למען הסר ספק כי על הספק הזוכה/ים לבצע את השירותים בהתאם להוראות כל דין, לרבות כל מגבלה/חובה המתחייבת בנסיבות העניין בשים לב לתקנות/צווים/הנחיות שנקבעו ו/או יקבעו לצורך מניעת התפשטות נגיף הקורונה.

6. תנאי סף

בנוסף לאמור בסעיף 2 לתנאי הסף במכרז, מובהר בזאת כי רשאים להגיש הצעות רק מציעים העומדים גם בדרישות הבאות:

6.1. המציע נעדר זיקה לעובד העירייה ו/או חבר מליאה - המציעים יחתמו על הצהרה בנוסח המצורף כנספח "הצהרה בדבר העדר קרבה משפחתית" המצורף לנספח זה.

6.2. הצעות המחיר לא יחרגו ממחירי מקסימום שנקבעו למסלולים שונים - הצעת מחיר שתנקוב במחיר העולה על מחיר מירבי לאחד או יותר מהמסלולים - לא תובא לדיון לאותו מסלול/אשכול.

6.3. המציע ו/או מי מטעמו רכש את מסמכי המכרז - יש לצרף להצעה קבלה על רכישת המסמכים.

7. **קבלני משנה**
מציע אשר בכוונתו להעסיק קבלני משנה לצורך אספקת השירותים לעירייה, יהיה עליו להצהיר על כוונה זו מראש ולציין זאת מפורשות בהצעה. עוד יובהר, כי בהתאם לפרק 4 לחוזה, ניתן למסור עבודה לקבלן משנה בתנאי שיעמוד בכל התנאים הנדרשים ובתנאי שניתנה לכך הסכמת העירייה, מראש ובכתב.

8. **הבהרות לעניין ערבות הצעה**
להלן הבהרות/שינויים לעניין ערבות ההצעה:

- 8.1. מצ"ב נוסח מתוקן של ערבות הצעה.
- 8.2. **סכום הערבות** - למרות האמור בסעיף 2.6 לתנאי הסף במכרז - סכום ערבות ההצעה יהיה ע"ס 20,000 ₪, ללא קשר לכמות המסלולים/שווי ההצעה.
- 8.3. **תקופת הערבות** - תוקף הערבות הנדרש הינו לפחות עד ליום 31/12/2022.
- 8.4. **נוסח הערבות** - למסמכי המכרז מצורפת דוגמת נוסח ערבות. העירייה תקבל גם ערבות בנוסח אחר, ובלבד שתהא ערבות אוטונומית שהוצאה לבקשת המציע אשר **סכומה ותוקפה** תואמים את הדרישות לעיל.
- 8.5. סכום הערבות שתצורף להצעת המציע **לא יפחת** מהסכום הנדרש.
העירייה לא תפסול הצעות שהערבות שלהן תהיה **גבוהה** מהסכום הנדרש.
למען הסר ספק, ערבות שסכומה נמוך מהנדרש תחשב ערבות פגומה וההצעה תפסל.

9. **מלווים להסעות**

- 9.1. תשומת לב המשתתפים כי כמפורט בטבלת המסלולים, **בחלק** ממסלולי חינוך מיוחד יידרש הזוכה להציב מלווה.
- 9.2. מציעים המבקשים להגיש הצעה ביחס למסלולים להם נדרש גם הצבת מלווים/ות - מחויבים להציב מלווים/ות לאותם מסלולים, כאשר המחיר שישולם למציע הזוכה עבור אותו מסלול יהיה מחיר ההסעה כפי שנקבע בהצעת המציע הזוכה + המחיר שנקבע ע"י העירייה עבור הצבת המלווה (45 ₪ בתוספת מע"מ לשעה במכפלת משך זמן לתשלום למלווה לכיוון – כמפורט בטופס הצעת מחיר).
- 9.3. מובהר כי בבחינת ההצעה הזוכה בכל מסלול יובא בחשבון מחיר ההצעה **ולא ייעשה שקלול עם התמורה עבור שירותי הצבת מלווים/ות**.
יחד עם זאת יודגש כי מציע שמגיש הצעה למסלולים להם נדרש מלווה, מחויב להציב מלווים/ות למסלולים אלו, כאשר התשלום שישולם בגין שירות זה, בנפרד, הינו ע"פ האמור לעיל.
בהגשת הצעה למסלולים כאמור, מאשר המציע בחתימתו את התחייבותו להצבת מלווה כנדרש.
- 9.4. למסמך זה מצורף נספח מלווים להסעות המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז - שעניינו הצבת מלווים/ות.

9.5. העירייה רשאית לדרוש מלווה גם בקו שלא פורט לגביו שנדרש מלווה בטבלת הצעות המחיר וכן רשאית לבטל דרישת מלווה בקו שפורט לגביו שנדרש מלווה בטבלת הצעות המחיר ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בנוגע לשיפוי מכל סוג שהוא מלבד התוספת הקבועה לעיל עבור העסקת מלווה, ככל שהוצב.

10. מחיר ההצעה

10.1. **למען הסר ספק, מובהר בזאת כי רשימת המסלולים הינה עקרונית ואין בה כדי לחייב את העירייה לעשות שימוש בכל המסלולים ו/או כל סוגי הרכב. השירות יבוצע ע"פ צורך של העירייה.**

10.2. תשומת לב המציעים, טופס הצעת המחיר, נספח א'2 כולל את מסלולי הנסיעה וכמות מוערכת של כלי רכב על בסיס נתוני שנה"ל תשפ"ב, יתכנו שינויים.

10.3. טופס הצעת המחיר כולל שני פרקים:

10.3.1. הסעות חינוך רגיל ומיוחד.

10.3.2. הסעות מזדמנות.

10.4. **בפרק הסעות חינוך רגיל ומיוחד:**

הפרק מחולק לאשכולות נסיעה.

באשכול המסומן בכוכבית – ככל שמוגשת הצעה, יש להגיש הצעה לכל סוגי הרכב הכלולים באשכול. לא תתקבל הצעה חלקית (שלא תכלול מחיר לכל סוגי הרכב).

באשכול ללא כוכבית – ככל שמוגשת הצעה, ניתן להגיש הצעה לפי סוג הרכב הנדרש, בהתאם לבחירת המציע.

יש לצרף להצעה רישיונות רכב וביטוחים בהיקף המתאים לכמות כלי הרכב הנדרשת באותו אשכול לגביו מוגשת ההצעה. מצורף לשם הנוחות נספח למילוי פרטי כלי רכב.

10.5. **בפרק הסעות מזדמנות:**

הפרק מחולק ל- 3 אזורים בארץ (צפון, מרכז ודרום).

מציע שמגיש הצעה באזור מסוים – חייב להגיש הצעה לכל המסלולים/אשכולות הנכללים באותו אזור ולכל סוגי הרכב הנדרשים. (לא תתקבל הצעה חלקית שלא תכלול מחיר לכל המסלולים ולכל סוגי הרכב).

יש לצרף להצעה רישיונות של לפחות 10 אוטובוסים ולפחות 8 מיניבוסים.

10.6. תוספות למחיר המוצע בפרק הסעות מזדמנות –

10.6.1. העירייה רשאית להזמין אוטובוס 60 מקומות ככל שיהיה לה צורך בכך וזאת בתוספת של 15% למחיר ההצעה של הקבלן עבור אוטובוס 53-55 מקומות. קבלן שאין ברשותו רכב 60 מקומות לא יחויב לספק

רכב זה והעירייה רשאית לפנות למציע הבא לצורך אספקת סוג הרכב הנדרש.

10.6.2. עבור הזמנת נסיעה בסוף השבוע החל מיום שישי ב 16:00 ועד יום א' ב 04:00 תינתן תוספת של 40% למחירי הזכייה של המציע.

10.6.3. עבור נסיעה שתחל בימי חול לאחר השעה 21:00 בערב ועד 04:00 לפנות בוקר- תינתן תוספת של 20% למחירי הזכייה של המציע.

10.6.4. נסיעות הכוללות לילה – כלכלה ולינה על חשבון המזמין.

10.7. במכרז נקבע **מחיר מירבי ביחס לכל אחד מהמסלולים** – המחיר הינו בש"ח לא כולל מע"מ לכיוון לרכב אחד, בהתאם לסוג הרכב.

10.8. למען הסר ספק, אין להגיש הצעת מחיר העולה על המחיר המירבי. הצעת מחיר שתהיה גבוהה מהמחיר המירבי **תפסל** לאותו מסלול/אשכול.

10.9. המחירים כוללים את כל ההוצאות ועלויות המציע, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן שירותי ההסעה לרבות כביש אגרה, ככל שנדרש והמשתתף לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע ע"פ הצעתו ובכפוף לאמור לעיל.

10.10. אין לנקוב במחיר הנמוך ביותר מ- 50% ממחיר מירבי שנקבע למסלול כלשהו. הצעה שתנקוב במחיר הנמוך בלמעלה מ- 50% ממחיר מירבי למסלול כלשהו – תפסל לאותו מסלול/אשכול ולא תובא לדיון.

10.11. התשלום ייעשה ע"פ ביצוע בפועל.

11. ערבות ביצוע

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי משתתף שיזכה במכרז ולא ימסור לעירייה ערבות ביצוע, אישור קיום ביטוחים ו/או כל מסמך נדרש אחר, עד למועד שיידרש לכך ע"י העירייה - תהיה העירייה רשאית לפעול לביטול הזכייה, מסירת העבודות למציע אחר וחילוט ערבות ההצעה.

12. מערכת בקרה/ פיקוח

העירייה תפעיל מערכת לניהול מערך ההסעות בתחום שיפוט העירייה, הנהגים – יתקינו אפליקציה חנימית מתאימה ע"פ הנחיות העירייה במכשירים הניידים וישתפו פעולה עם כל גורם מטעם העירייה לצורך ביצוע בקרה ופיקוח על ביצוע ההסעות. כמו כן, מובהר בזאת כי במסלולים בהם ידרשו מלווים, על המלווים להתקין את האפליקציה במכשיר הנייד.

13. בחירת ההצעות ובחירת הזוכה

13.1. בנוסף לאמור לעיל ובסעיף 3.9 ו-10 למסמכי המכרז, מובהר בזאת כי הצעות המציעים שעומדים בדרישות הסף של המכרז ייבחנו ע"פ המפורט להלן -

13.1.1. בפרק הסעות חינוך רגיל ומיוחד –

באשכול המסומן בכוכבית יקבע זוכה אחד לכל הנסיעות / כלי רכב באשכול.

באשכול שאינו מסומן בכוכבית – יקבע זוכה ע"פ סוג הרכב. מובהר כי במידה ויידרש סוג רכב שונה באיסוף ובפיזור מבצע השירות בפועל יקבע ע"פ הזוכה בהתאם לסוג הרכב שיידרש בבוקר. ככל שהנ"ל הגיש הצעה גם לרכב הנוסף, תינתן לו עדיפות בביצוע הפיזור, גם אם הרכב שונה. במקרה שבו המציע לא הגיש הצעת מחיר לסוג רכב נוסף, המסלול יפוצל בין המציעים לפי סוג הרכב הנדרש.

13.1.2. בפרק הסעות מזדמנות –

יקבע זוכה אחד בכל אזור.

13.1.3. ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבוע כשיר נוסף / כשירים נוספים וזאת לכל מקרה בו יבוטל ההסכם עם זוכה/ים מכל סיבה שהיא במהלך שנת ההתקשרות הראשונה. הפעלת כשירים נוספים תהיה בכפוף להוראות כל דין ובמקרה של הפעלת כשיר/ים נוסף/ים יחתם עם הכשיר הנוסף/ים הסכם המכרז.

ההצעות הכשרות יבחנו ע"פ המדדים להלן:

13.2. 75% מניקוד ההצעה - יינתן למחיר ההצעה.

13.2.1. בפרק הסעות חינוך רגיל ומיוחד -

באשכול המסומן בכוכבית - המחיר הינו סה"כ מחיר מוצע לכל המסלולים וכל כלי הרכב הכלולים באותו אשכול. חישוב מחיר למסלול אחד = מחיר מוצע לרכב X כמות כלי רכב נדרשת לאותו רכב במסלול וכנ"ל לכל סוגי הרכב. סה"כ מחיר לאשכול המסומן בכוכבית יעשה ע"פ סה"כ מחיר של כל אחד מהמסלולים/הרכבים הקבועים באשכול לכל סוגי הרכב.

אשכול שאינו מסומן בכוכבית – המחיר הינו סה"כ מחיר לפי סוג רכב במכפלת כמות רכבים נדרשת לכל סוג רכב.

ההצעה הזולה ביותר תקבל את הניקוד המירבי - 75 נקודות, יתר ההצעות ידורגו באופן יחסי להצעה הזולה ביותר ע"פ הנוסחה -

$$\text{ניקוד מחיר} = 75\% \times \text{סה"כ מחיר ההצעה הזולה} \\ \text{סה"כ מחיר ההצעה הנבדקת}$$

13.2.2. בפרק הסעות מזדמנות –

ההצעות בכל אזור (צפון, מרכז, דרום) ישוקללו באופן הבא –

בכל שורה / מסלול יבוצע השקלול הבא –

למחיר מוצע לאוטובוס 53-55 – יינתן משקל של 70% (המחיר המוצע יוכפל ב- 0.7)

למחיר מוצע למיניבוס 19 – יינתן משקל של 20% (המחיר המוצע יוכפל ב- 0.2)

למחיר מוצע למיניבוס 14 – יינתן משקל של 10% (המחיר המוצע יוכפל ב- 0.1).

סה"כ מחיר למסלול/אשכול – הינו הסך שיתקבל ע"פ החישוב לעיל.

סה"כ מחיר **לאזור** – הינו סה"כ מחירי מסלול/אשכולות הכלולים באזור ע"פ החישוב לעיל.

ההצעה הזולה ביותר (סה"כ מחיר לאזור) תקבל ניקוד מירבי – 75 נקודות, יתר ההצעות ידורגו באופן יחסי להצעה הזולה ביותר ע"פ הנוסחה –

$$\text{ניקוד מחיר} = 75 \times \text{סה"כ מחיר ההצעה הזולה באזור} \\ \text{סה"כ מחיר ההצעה הנבדקת באזור}$$

13.3. שביעות רצון משירותי המציע – עד 15%

13.3.1. יינתן משקל של עד 15% (15 נקודות) משביעות רצון של רשויות מקומיות או תאגידים עירוניים של רשויות מקומיות משירותי המציע.

13.3.2. על המציעים לצרף להצעה המלצות ו/או רשימת ממליצים – רשויות מקומיות – להם סופק השירות ע"י המציע. ההמלצה/רשימת הממליצים תכלול את הפרטים הבאים:

13.3.2.1. שם מקבל השירות (רשות מקומית/תאגיד עירוני לה ניתן השירות).

13.3.2.2. מועד מתן שירות ע"י המציע.

13.3.2.3. שם איש קשר ברשות המקומית/תאגיד עירוני לה ניתן השירות - כולל תפקיד ומספר טלפון נייד.

13.3.3. שביעות הרצון משירותי המציע תבחן ע"פ הפרמטרים הבאים –

13.3.3.1. עמידה בלוי"ז (עד 5 נקודות).

13.3.3.2. מענה לפניות (עד 5 נקודות).

13.3.3.3. אדיבות הנהגים (עד 5 נקודות).

13.3.4. לעניין זה תבוצע בחינת שביעות רצון משירותי המציע עבור לפחות רשות מקומית אחת/תאגיד עירוני אחד. יבחר גורם אחד מרשימת ההמלצות/ממליצים/ לקוחות המציע. ההחלטה לאיזה גורם לפנות הינה לפי שקול דעת העירייה וניתן יהיה לפנות גם לרשויות מקומיות להן סופקו שירותי המציע גם אם אלו לא צוינו ברשימת

ממליצים/לקוחות/המלצות המציע. מובהר בזאת כי ככל שבוצעו שירותים עבור העירייה – יילקח בחשבון ניסיון העירייה עם המציע – לטוב ולרע.

13.3.5. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי אין בניקוד הנוגע לשביעות רצון כדי לגרוע מאפשרות העירייה לפסול הצעות של מציעים עקב חוסר שביעות רצון של העירייה ו/או רשויות אחרים משירותי המציע – בהתאם להוראות הדין, המכרז ובכפוף לשימוע.

13.4. מערכות קיימות בכלי רכב – ניקוד מצטבר של עד 10%.

13.4.1. 5% מניקוד ההצעה יינתן עבור התקנת מצלמות אבטחה. (יש להציג אישור על התקנת המערכת או תצהיר המאומת חוק לפיו קיימת ברכב מערכת כאמור).

13.4.2. 5% מניקוד ההצעה יינתן עבור התקנת מערכת איכון המאפשרת לדעת את מיקום הרכב בכל רגע נתון. (יש להציג אישור על התקנת המערכת או תצהיר המאומת חוק לפיו קיימת ברכב מערכת כאמור). מובהר בזאת כי כל מציע שיקבע כזוכה במכרז, יהיה מחויב להתקין מערכות איכון כאמור בכלי הרכב לא יאוחר ממועד תחילת שנת הלימודים.

13.5. מובהר בזאת כי ההצעות יבחנו ע"י גורמים מקצועיים מטעם העירייה, לרבות יועצים מקצועיים. במסגרת בחינת ההצעות תהיה רשאית הועדה המקצועית לבצע גם בחינת יכולת למציעים ו/או חלקם לבחינת יכולת המציע לספק שירותים בהתאם להצגת האמצעים (רכבים, נהגים) ובכלל זאת לזמן מציעים בפני הועדה המקצועית לצורך הצגת:

- א. רכבי ההפעלה כולל קבלני משנה ואישורים.
- ב. הצגת רשימת נהגים כולל אישורים נדרשים.
- ג. רשימת לקוחות קיימים.
- ד. אופן הפעלת משרד ההסעות והיקף כח האדם במשרד בדגש על סדרנים.
- ה. כל נתון אחר הנדרש לצורך בחינת אפשרות המציע לבצע את השירותים.

בחינת היכולת הינה לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות בהתאם לנתונים בפועל שיוצגו בפני ועדה מקצועית. הוועדה המקצועית רשאית לבקש נתונים נוספים הבהרות וכל מסמך אחר לצורך גיבוש החלטתה ביחס להיקפי השירות.

14. הבהרות לעניין מיקום בתי הספר

כמפורט בנספח א'3.

15. ביטוח

15.1. למסמכי המכרז צורף אישור ביטוחים (נספח ד').

15.2. מובהר בזאת כי אין צורך לצרף להצעה אישור קיום ביטוחים חתום ע"י המבטח. הזוכה בלבד יידרש, בשלב החתימה על ההסכם, לצרף אישור קיום ביטוחים כנדרש.

15.3. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העיריה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

15.4. שאלות הבהרה/בקשה לתיקונים בדרישות הביטוח – יש להעלות במסגרת שאלות הבהרה.

15.5. מובהר בזאת כי העירייה תהיה רשאית, לשיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לאישור יועץ הביטוח של העירייה, לאשר תיקונים/שינויים באישור קיום הביטוחים. ככל שלא יאושרו התיקונים שיתבקשו, יהיה מחויב הזוכה למסור לעירייה אישור קיום ביטוחים בנוסח המצורף למסמכי המכרז. לא צורך אישור כאמור, תהיה רשאית העירייה, ע"פ שק"ד המוחלט, לבטל את הזכייה, לחלט ערבות הצעה ו/או לבצע ביטוחים כנדרש, תוך חיוב הזוכה בעלויות, כמפורט בהסכם המכרז.

16. שינויים בהסכם משרד החינוך

מצורף למסמך זה נספח הכולל שינויים להסכם משרד החינוך, אשר יהווה חלק בלתי נפרד מההסכם שיחתם עם הזוכה. השינויים כפופים לאישור משרד החינוך.

17. העירייה כמפעל חינוכי

בהגשת הצעות במכרז, הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהעירייה מוכרת כ"מפעל חינוכי" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים:

17.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.

17.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.

17.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.

17.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא החוזה.

למסמך זה מצורף נספח שיהווה חלק בלתי נפרד מהסכם שיחתם עם הזוכה.

18. עדיפות לעסק בשליטת אישה

מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות כשרות או יותר קיבלו תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

מציע שהינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.

לעניין סעיף זה -

"עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;

"אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה; "מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק; "נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה; "עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

19. מועד משוער לתחילת ביצוע השירותים - החל מיום 1/9/2022.

20. נשמח על הגשת הצעות מטעמכם במכרז.

21. יש לצרף מסמך זה וכל המסמכים הנלווים לו כחלק בלתי נפרד ממסמכי ההצעה במכרז.

בכבוד רב,
מנהל מחלקת תחבורה
עיריית נס ציונה

אישור

אני הח"מ _____, מטעם חברת _____, מאשר כי
הובא לידיעתי מסמך ההבהרות לעיל ואני מתחייב לפעול על פיו.

חתימה +חותמת

הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה

לכבוד
עיריית נס ציונה (להלן- העירייה)

ג.א. נ.,

1. אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:
 2. הנני מצהיר בזאת כי עיריית נס ציונה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1. סעיף 122 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
 - 2.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעל שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(ב) ו-1(5)(ב))."
 - 2.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום הסכם שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
 3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 3.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.
 - 3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3. אין לי בן - זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
 4. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
 5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א(ב)(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____
הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____ לאחר
שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים
בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו
בפני.

עו"ד _____

הצהרת מציע – כלי רכב – מכרז הסעות 18/22

מצבת רכבים ברשות הקבלן נספח מיוחד למכרז 18/22 וחלק בלתי נפרד ממנו

הקבלן מצהיר כי ברשותו כלי הרכב הבאים (ניתן לצרף רשימה מטעם הקבלן הכוללת את הנתונים בטבלה זאת).

סוג	מספר רכבים	מספרי רישוי
מונית – רכב המכיל 5 או 7 מקומות ישיבה		
מעלון 3/4 – רכב להסעת תלמידים עם לפחות 3 כיסאות גלגלים + תלמידים ללא כיסאות גלגלים בהתאם למגבלת הנוסעים ברכב		
מונית מעלון (להלן: "מונילון") – רכב להסעת תלמיד אחד בכיסא גלגלים עם כיסא למלווה לצידו		
א.צ.ז – רכב להסעת תלמידים המכיל 10 מקומות ישיבה.		
מיניבוס – רכב להסעת תלמידים המכיל 14 מקומות ישיבה.		
מיניבוס – רכב להסעת תלמידים המכיל 16 מקומות ישיבה.		
מיניבוס – רכב להסעת תלמידים המכיל 19 מקומות ישיבה.		
מיניבוס – רכב להסעת תלמידים המכיל 35-40 מקומות ישיבה.		
אוטובוס – רכב להסעת תלמידים המכיל 50-60 מקומות ישיבה.		

- מעבר לפירוט הרכבים שבנספח זה בכוונתי **להפעיל / לא להפעיל** (להקיף בהתאם) קבלני משנה לצורך אספקת שרותי ההסעות.

המציע _____

חתימה וחותמת _____

תאריך _____

נספח א'1

נספח להסכם הסעות שיחתם עם הזוכה ויהווה חלק בלתי נפרד מההסכם

1. כללי

- 1.1 נספח זה הוא נספח נלווה לחוזה של משרד החינוך להסעות תלמידים לשנת הלימודים תשפ"ג (להלן: "**חוזה משרד החינוך**") ומהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה שבין הרשות למסיע.
- 1.2 כל האמור בנספח זה הוא בנוסף למפורט בחוזה משרד החינוך והמושגים המוגדרים בנספח זה הם בהתאם לאמור בחוזה משרד החינוך.
- 1.3 הקבלן ימסור לרשות במסגרת חתימת הסכם זה ולא יאוחר מחודש אוגוסט בהתייחס לכל שנת לימודים את המסמכים הבאים - לגבי כל כלי רכב שיופעל עבור הרשות את המסמכים הבאים - רשיון רכב, ביטוח רכב ורשיון הפעלה. כל האישורים יהיו מעודכנים לשנת הלימודים הרלבנטית.
- לגבי כל נהג שיופעל עבור הרשות, העתק רשיון רכב, אישור ממשטרת ישראל בדבר היעדר רישום עבירות מין בהתאם להוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001 והתקנות שחוקקו לפיו. אישור רפואי לעיסוק בהסעת תלמידים ותעודת השתלמות בהסעות תלמידים בצמוד לרשיון הנהגים. כל האישורים יהיו מעודכנים לשנת הלימודים הרלבנטית. בנוסף ימסור הקבלן בהתייחס לכל נהג גיליון עבירות תנועה של הנהגים שפרטיהם נמסרו וכי גיליון זה נקי מהעבירות הבאות: נהיגה תחת השפעת סמים או אלכוהול וגרימת מוות ברשלנות בחמש שנים האחרונות. לגבי עבירות התנועה הבאות: מהירות מופרזת, נסיעה באור אדום, עקיפה על קו רצוף וכ"ו- הרשות תפעיל שיקול דעת בהתאם למספר העבירות, מועדן, וחומרתן והאם רישיון הנהיגה של הנהג נשלל.
- 1.4 במידה ויחולו תקנות חדשות או כל הוראות אחרות של גורם מנחה או מממן כדוגמת משרד החינוך, תקנות אלו יחולו על הקבלנים הזוכים ללא כל תוספת תשלום, למעט במקרים בהם אושרה בגינם תוספת תשלום.
- 1.5 הקבלן מתחייב לשתף פעולה עם כל ביקורת שתערך בהתייחס לשירותים ע"י מי מטעם העירייה.

2. טכנולוגיות

- 2.1 הרשות תנהל את מערך ההסעות באמצעות מערכת טכנולוגית המשמשת בין היתר למשלוח הזמנות, דיווח וביצוע בקרה על נסיעות וחשבוניות ואיכון רכבי ההסעה דרך חברות האיכון ו/או דיווח תלמידים בהסעה באמצעות אפליקציית נהג ו/או אפליקציית מלווה (להלן: "**המערכת הטכנולוגית**").
- 2.2 הקבלן מצהיר ומתחייב:
- 2.2.1 לשתף פעולה באופן מלא עם הליך הטמעת האפליקציות בקרב הנהגים (כולל נהגי מוניות) וככל שהמלווים מועסקים ע"י הקבלן לשתף פעולה באופן מלא עם הליך ההטמעה בקרב המלווים.
- הליך ההטמעה יכלול בין היתר:
- 2.2.1.1 הדרכה ע"י נציג מטעם הרשות על אופן השימוש והפעלת האפליקציות. ההדרכה תתקיים במקום ובזמן ובהיקף שיקבעו ע"י הרשות.

- 2.2.1.2 דיווח שוטף באפליקציה ע"י נהג ו/או מלווה בכל נסיעה ונסיעה לפי דרישת הרשות.
- 2.2.2 להחליף/להשעות נהג/מלווה שלא יבצעו דיווח תקין באפליקציה בהתאם לדרישת הרשות.
- 2.2.3 לספק למלווים המועסקים ע"י הקבלן ולנהגים מכשירי טלפון חכמים (סמארטפון) לפי הצורך.
- 2.2.4 להתקין ברכבי ההסעה כולל מוניות מערכות לאיתור התנהגות הנהג ואיתור רכבים כדוגמת איתוראן, I.S.R, פוינטר וכו' (להלן: "חברות האיכון").
- 2.2.5 לספק לרשות ו/או מי מטעמה גישה מקוונת לנתוני זמן אמת לפי דרישתה. מבלי לגרוע מהתחייבותו כאמור לעיל, הקבלן מאשר לרשות לפנות לקבלת הנתונים ישירות מחברות האיכון ומאשר בזאת לחברת האיכון להעביר את נתוני האיכון ישירות לרשות בזמן אמת ולפי דרישתה. הקבלן לא ימנע את העברת הנתונים ויסייע לרשות ככל הניתן על מנת לאפשר את העברת הנתונים וככל שיעלה הצורך, הקבלן יסדיר את התשלומים הנדרשים מול חברות האיכון על חשבונו וללא תמורה נוספת מהרשות ו/או מטעמה.
- 2.3 במקרים בהם הקבלן לא יעמוד בהתחייבויותיו יינתנו קנסות מצטברים בהתאם לפיצויים המוסכמים המפורטים בחוזה (היעדר מערכת טכנולוגית ואי עמידה בדרישת הרשות).
- 2.4 רכבים בהם לא תותקן מערכת כאמור לא יורשו לבצע הסעות במסגרת הסכם זה. במקרה בו, קבלן ישתמש ברכב ללא מערכת כאמור יינתנו קנסות מצטברים בהתאם לפיצויים המוסכמים המפורטים בחוזה משרד החינוך (היעדר מערכת טכנולוגית ואי עמידת הרכב בדרישת הרשות).
- 2.5 הקבלן מתחייב לאפשר ממשק ישיר בין מערכת ניהול צי הרכב שברשותו כדוגמת YIT, גלגלים וכו' לבין מערכת ניהול ההיסעים שמפעילה הרשות וזאת לצורך שליטה ובקרה ושליחת נסיעות (ויזות) לביצוע ההסעות. **ככל שהממשק יכלול תשלום לצד ג', תשלום זה יחול על הקבלן באופן מלא.**
- 2.6 הרשות שומרת לעצמה את הזכות במהלך המכרז והקבלן מתחייב לאפשר תיקוף נסיעה ועלית תלמידים להסעה באמצעות קוד QR או כל אמצעי מקוון אחר והקבלן מתחייב לשתף פעולה עם דרישות העירייה בנושא, לרבות הצבת שלט סריקת קוד ברכב או הטמעת רכיב טכנולוגי ברכבי ההסעות לצורך תיקוף הנסיעות.
- 2.7 ככל שידרש, הקבלן מתחייב להציב ברכבי ההסעות מצלמות או כלי בקרה מקוונים אחרים לפי דרישת הרשות אשר יאפשרו בקרה וניטור של הסעות התלמידים, הקבלן מתחייב לשתף פעולה עם הטמעת מצלמות או כלי בקרה מקוונים שישדרו באונליין למשרדי הרשות ו/או מי מטעמה.

3. תשלומים והזמנות עבודה

- 3.1 הרשות תשלם רק בגין הסעות שבוצעו לאחר שנשלחו בגינן, קודם לביצוע הנסיעה, הזמנת עבודה ע"י הרשות ו/או דרישה בכתב ע"י הגורם האחראי ברשות.

- 3.2 יש להגיש את החשבונות למחלקת ההיסעים, גם כאשר ההזמנות בוצעו על ידי מחלקת ההיסעים בעבור מחלקה אחרת לאחר קבלת אישור על ביצוע העבודה בחותמת ובחתימת המנהל הרלוונטי במחלקות הרשות. לא ישולמו נסיעות שסוכמו שלא באמצעות הגורם האחראי מטעם הרשות כפי שימסר לקבלן בעת זכייתו. הגורם האחראי מטעם הרשות רשאי לדרוש מהקבלן הזמנות עבודה ו/א אישורים כתובים לביצוע ההסעות המפורטות בחשבונות לצורך בדיקה ואישור.
- 3.3 הרשות שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהקבלן לדווח באופן מקוון כל דיווח שידרש ובאמצעות מערכת ממוחשבת.
- 3.4 חשבונות לתשלום יוגשו באופן שתגדיר הרשות (מס' עותקים, מועדי הגשה, פורמט הגשה, סוג הקובץ וכל היבט אחר).
- 3.5 הצעות המחיר מתייחסות אל כל המוסדות בישובים שבמסלול ולא יינתנו תוספות על איסופים ו/או פיזורים נוספים בישובים שבמסלול. למען הסר ספק, הוספת תחנות באותו הישוב לא תחשב כהארכת המסלול ולא תינתן בגין כך תוספת מסלול למעט מקרים חריגים בהם יחליט המנהל על תוספת לפי ק"מ.
- 3.6 למען הסר ספק, תשלום יינתן אך ורק לפי ביצוע בפועל בהתאם לצורך הרשות.
- 3.7 למען הסר ספק, במקרה שבו הרשות הזמינה רכב מסוג מסוים והקבלן ביצע את המסלול ברכב קטן/זול יותר, התשלום יהיה בהתאם לרכב שהופעל. בכל מקרה לא תינתן תוספת תשלום עבור רכב גדול יותר שיופעל ע"י הקבלן ללא שבוצעה הזמנה בהתאם.
- 3.8 למען הסר ספק, במקרה שבו ביצע הקבלן שינויים במסלול ללא אישור כגון חיבור מסלולים לא יינתן תשלום בגין הנסיעה שחבורה אלא אם ניתן לכך אישור בכתב מהרשות.
- 3.9 במקרה שבו הקבלן ידרש להיכנס לישוב נוסף שלא באשכול (ואינו בתחומי הרשות) ו/או מעבר למס' הישובים שהוגדרו לכניסה במסלול אחד תחושב לקבלן תוספת בהתאם לשינוי במרחק הנסיעה לפי 7 ש"ל ק"מ, מובהר כי הרשות בלבד תקבע את התוספת וזאת על בסיס חישוב המרחק בגוגל מפות. מסלול שלא הוארך כתוצאה מכניסה לישוב נוסף, לא תינתן בגינו תוספת תשלום. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי במסלולים בהם נכלל המונח "ישובי העירייה", לא תשולם כל תוספת למחיר המוצע ככל שההסעה בוצעה לישוב/י העירייה (ללא קשר לכמות ישובים שיבוצעו במסלול).
- 3.10 אין באמור בסעיפים 3.5 ו 3.6 לעיל בכדי לגרוע מהוראות מפרט ההסעות בנספח א. סעיפים אלו יבואו במקום סעיף 7.3 ב לחוזה משרד החינוך.
- 3.11 יתר התנאים בפרק 7 (תשלומים וערבות) ללא שינוי.

4. תלונות

- 4.1 הקבלן מתחייב כי יקבל וינהל רישום מסודר של כל תלונה שתימסר אליו.

4.2 הקבלן מתחייב לטפל בכל תלונה/פנייה/שינוי במסלול וכדו' בצורה אמינה, יעילה ומהירה תוך 48 שעות ולהמציא העתק מהתלונה ומאופן הטיפול בה לידי הרשות ולידי המתלונן. אי מענה לפניות הרשות יחשב כהסכמה מלאה מצד הקבלן. הקבלן מתחייב כי פניות הדורשות מענה מידי כגון רכב הסעה שלא הגיע יענו בהתאם ובאופן מידי.

5. ביטול הסעות בשל מצב בטחוני, מצב בריאותי מצב חירום או מזג אויר וכו'

5.1 במקרה של מצב חירום שהוגדר ע"י הרשויות המוסמכות ו/או בשל מגבלות בריאותיות שיועברו ע"י המוסמכים לכך, הקבלן מתחייב לבצע את ההסעות תוך מתן גמישות לשינויים בלוח זמני ההסעה ובמסלולי ההסעה בהתאם לאילוצים שייקבעו ע"י הגורמים המוסמכים (משרד החינוך/הרשות) ובהתאם לגיוס כלי הרכב שברשותו ע"י מערכת הבטחון והתשלום לקבלן יבוצע בהתאם לביצוע בפועל.

5.2 בנוסף לאמור בסעיף 1.10 לחוזה משרד החינוך, הקבלן מתחייב לנהל במסגרת פעילותו רשימה עדכנית של כלי הרכב שיוכל להפעיל בשעת חירום ולהמציאה לרשות תוך 24 שעות במקרה של בקשה מאת הרשות לעשות כן.

5.3 במקרה בו בשל מצב חירום בטחוני או מצב בריאותי, מזג אויר או כל סיבה אחרת שלא תלויה במזמין ניתנה הודעה על ביטול ההסעות לתק' ואו למועד ספציפי כולל הפסקת חוזה לא תשולם כל תוספת או פיצוי לקבלן ביחס לתקופה, ובלבד שקיבל הודעה טלפונית ו/או בכתב לא יאוחר מ 12 שעות לפני מועד ביצוע ההסעות.

5.4 יובהר, כי במקרה בו הרשות נתנה הודעה לקבלן בגין ביטול ההסעה בשל מצב חירום ביטחוני ו/או בריאותי ולא ניתן תאריך לסיום המצב החירום הביטחוני, מוסכם על הצדדים כי ביטול ההסעות הוא עד להודעה חדשה אחרת מהרשות. הרשות תפעל בסבירות החזרתן של ההסעות תוך הפעלתם בתנאים שיקבעו תוך עד 48 שעות מהמועד שיתבקשו ו/או לפי קביעת הרשות את תקופת ההתארגנות.

5.5 במקרה של ביטול הסעה מכל סיבה שהיא ו/או בשל מצב חירום בטחוני ו/או בריאותי שבו לא נמסרה לקבלן הודעה מראש על ביטול ההסעה, והקבלן התייצב בנקודת האיסוף, ישולם לקבלן תשלום בשיעור של 50% בלבד מעלות ההסעה לאותו היום (מסלולי איסוף/ פיזור – התשלום יתייחס רק לכיוון אחד).

6. תוספת ועדכון פרק 3 לחוזה משרד החינוך

6.1 שינויים קבועים:

הרשות רשאית לבצע שינוי במסלולים ובנקודות האיסוף. במקרה של שינוי כאמור הרשות תודיע לקבלן על השינוי והקבלן יבצע את ההסעה בהתאם. המנהל רשאי, בהודעה מוקדמת מראש של 2 ימים לבצע שינויים קבועים לרבות להוסיף הסעה או לבטל באופן קבוע או חלקי הסעה ו/או הסעות מכל סיבה שהיא, כגון שינוי כתובת המסגרת וכיו"ב, הורדת ו/או הוספת תלמידים לרבות בשל שינויים במערכת השעות ובנוכחות המוסעים במוסדות ו/או קיצוצים בהקצבות משרד החינוך ו/או הרווחה ו/או קיצוצים בתקציב הרשות.

6.2 שינויים דחופים :

6.2.1 **שינוי** - המנהל יהיה רשאי, בהודעה של **לפחות 4 שעות** מראש, **לשנות באורח זמני** את המסלולים הקבועים במכרז, לרבות שינוי מקומות האיסוף והפיזור כגון שינוי כתובת המסגרת וכיו"ב, הורדת ו/או הוספת תלמידים לרבות בשל שינויים במערכת השעות ובנוכחות המוסעים במוסדות ועוד, ללא שינוי התמורה. **לא מדובר בביטול שירותים אלא שינויים בלבד.**

6.2.2 **ביטול הסעות בלתי צפוי** - הרשות תהא רשאית לבטל הסעות באופן זמני עד 12 שעות טרם ביצוע ההסעה וזאת ללא תשלום בעבור ההסעה.

6.3 שינויים לתקופה קצובה :

הוראות סעיף 3.2 לפרק 3 שינויים לחוזה משרד החינוך יחולו והרשות תהא רשאית לבטל את קבלת שירותי ההסעה כולם או חלקם לתקופה קצובה שתקבע בהודעה בהתראה של 24 שעות מראש, וזאת בהתייחס למקרים אותם לא ניתן לצפות מראש.

6.4 מובהר בזאת כי הרשות תהיה רשאית לבצע שינויים במספר התלמידים המוסעים ו/או בשעות הפיזור ו/או שיבוצם במסלולים המפורטים בנספחי א' עקב הוספת ילדים זכאים להסעה ו/או שינוי במערכת שעות הלימוד במסגרות ובכלל זה בשל חופשות ואירועים שונים, היעדרויות יזומות, ולקבלן לא תהיה כל טענה, תביעה, או דרישה מכל סוג שהוא כלפי שימוש הרשות בזכותה זו והתמורה תשולם בהתאם לביצוע בפועל.

6.5 בכל מקרה בו תשתמש הרשות בזכותה על פי אחד או יותר מהסעיפים האמורים לעיל, לא תהיה לקבלן כל טענה, תביעה או דרישה מכל סוג שהוא כלפי הרשות והוא מתחייב למלא אחר דרישות הרשות כלשונה.

6.6 במקרים שבהם לא קיבל הקבלן כל הודעה על ביטול נסיעה והקבלן הוציא רכב לביצוע הנסיעה הוא יקבל תשלום רק על הנסיעה בבוקר (בצהריים הוא לא יידרש להוציא רכב לאיסוף התלמידים).

6.7 סעיף 3.2.1 לחוזה משרד החינוך מבוטל ובמקומו יבוא - במקרה של **ביטול** ההסעה וככל שהקבלן לא קיבל הודעה של 12 שעות מראש לפחות על הסעה שהוזמנה, הקבלן יקבל תשלום של 50% מהמחיר שנקבע עבור מסלול בוקר בלבד. **יובהר כי ככל שתינתן הודעה בדבר ביטול מסלול מכל סיבה שהיא שתימסר לקבלן לפחות 12 שעות לפני ביצוע ההסעה לא יינתן תשלום כלל.**

6.8 יתר התנאים בפרק 3 (שינויים) לחוזה משרד החינוך נותרו ללא שינוי.

7. נסיעות שלא נכללו במפרט המסלולים שבנספח א' לחוזה ונסיעות מיוחדות

במסלולים חדשים לגביהם לא ניתנה הצעת מחיר ו/או לא נכללו בטופס הצעת המחיר למכרז, הרשות תהא רשאית לבצע הליך של בקשה להצעת מחיר מקבלנים נוספים שלא השתתפו במכרז. אופן הגשת הצעת המחיר, סוג הרכב הנדרש והמרחק יוגדרו בכל הליך בקשה להצעת מחיר לפי הצורך.

8. בנוסף לטבלת פיצויים מוסכמים שבחווה משרד החינוך יחולו הפיצויים המוסכמים כדלקמן:

גובה הפיצוי המוסכם	תאור ההפרה
150 ₪	איחור של עד 15 דקות בהתיצבות לתחנה הראשונה
150 ₪	איסוף תלמידים ללא אישור לפני השעה שנקבעה ע"י הרשות
500 ₪	הסעה ללא ליווי בהתאם לנדרש בהסכם ובהנחיות הרשות
500 ₪	ליקויים בביקורות
1,000 ₪	אי ביצוע הסעה ו/או אי איסוף תלמיד
1,000 ₪	הגשת חשבונית שלא בתום לב על הסעה שלא בוצעה
500 ₪	הפעלת קבלן משנה ללא קבלת אישור הרשות מראש - על הפרה ראשונה ושנייה
1,500 ₪	הפעלת קבלן משנה ללא קבלת אישור הרשות מראש - על הפרה שלישית ומעלה
500 ₪	הורדה של תלמידים במוסד לפני השעות שהוגדרו
1,500 ₪	הסעת תלמידים בעמידה או ששניים יושבים על מושב אחד או מעל המותר ברישיון הרכב או ללא חגירת חגורת בטיחות
500 ₪	אי מענה לפנייה של הרשות (גם למסרון או מייל) מעל 48 שעות - לאחר התראה
800 ₪	אי העמדת רכב תוך 20 דקות במקרה של תקלה המונעת ביצוע נסיעה
1000 ₪	היעדר רישיון רכב או קצין בטיחות
2,000 ₪	ביצוע עבירת בטיחות (נטרול כרית אוויר שלא לצורך, עצירה במקום מסוכן וכו')
5,000 ₪	ביטוח רכב לא בתוקף
1,500 ₪	התנהגות בלתי הולמת כלפי עובד הרשות או מי מטעמה
250 ₪	אי הקפדה על כללי היגיינה בהתאם להוראות משרד הבריאות

9. שעת חירום

הקבלן ימציא לרשות המקומית, אחת לשלושה חודשים את רשימת כלי הרכב שיוכל להפעיל למתן שירותי הסעות במצב חירום. עוד יובהר כי הרשות תהיה רשאית לדרוש מהקבלן להעמיד לרשותה את כל האוטובוסים וכלי הרכב המופעלים על ידו במסגרת מכרז זה או כל חלק מהם לפי שיקול דעתה ככל שיוכרז מצב חירום והכל לצרכים עירוניים מכל סוג שהוא. סעיף זה לא יחול על רכבים שגויסו ע"י מערכת הביטחון. הקבלן יחויב להיענות לדרישה כזו ולהעמיד לרשות העירייה את האוטובוס שנדרש ונהג מוסמך לנהוג בו. במקרה כזה התמורה לקבלן עבור האוטובוס ונהג יהא בשיעור הקבוע בתעריפי התקשרויות כלליות של משרד הביטחון במועד הרלוונטי למתן השירות בגין כל ק"מ נסיעה ובצירוף תשלום לכל שעת עבודה של הנהג בהתאם לקבוע בתעריף עובד כללי זוטר בתעריפים אלו. הפרת הוראה זו תזכה את העירייה בחילוט ערבות הביצוע ללא הוכחת נזק מבלי לגרוע מכל סעד אחר שיעמוד לרשות העירייה. יובהר כי על התמורה הנקובה בסעיף זה לא תבוא כל תוספת למעט מע"מ כדן. למען הסר ספק, לתמורה הנקובה בסעיף זה לא יוספו כל הפרשי הצמדה למדד.

כתב התחייבות למילוי כלל הדרישות במכרז לרבות התקנת GPS וממשקים

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ שמספרה _____, מורשה חתימה
מטעם המציע _____ ע.מ/ח.פ. _____ להלן: ("המציע")
מתחייב בזאת בכתב:

1. המציע יעמוד בדרישה להתקין מערכת GPS על כל אחד מהרכבים בהם יעשה שימוש לטובת ביצוע השירותים נשוא מכרז זה.
2. המציע יבצע כל התאמה נדרשת במערכת זו ו/או מערכות אחרות ברכב לטובת יצירת ממשק פועל ורציף עם מערכות הבקרה של העירייה, וכל שינוי/דרישה של העירייה להעברת כלל נתוני הנסיעה במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה. כולל ביצוע ממשק דו כיווני בין מערכת הניהול של הקבלן לבין מערכת הניהול של העירייה. הממשק יאפשר יבוא ויצוא ויזוה נסיעה וקליטת נתונים חיוניים למעקב אחר הנסיעה.
3. המציע יגדיר את העירייה כמשתמש מורשה אשר יהיה זכאי לקבל נתונים אודות מיקום כל אחד מהרכבים בכל עת, באמצעות האינטרנט, בכל מגוון החתכים והאפשרויות אשר תהינה קיימות אותה עת.
4. המציע יעמוד בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו ולרבות שאלות ההבהרה ותשובות עורך המכרז.
5. המציע מודע ומסכים לסנקציות ו/או לפיצויים המצויים לצד אי עמידה בדרישות אלה ובהתחייבויותיו בהתאם לנספח זה.
6. מובהר כי כלל העלויות הנדרשות לצורך עמידה בהתחייבויות שלעיל יחולו על חשבון הקבלן ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה לשיפוי בגין כך.

חתימה + חותמת _____ תאריך _____

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזאת כי המציע
רשום בישראל על פי דין וכי מורשה החתימה מטעמו ה"ה

_____ אשר זיהה את עצמו/ה באמצעות ת.ז. מספר _____ חתם
על הצהרה זו בפניי אחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהייה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, מוסמך לעשות כן בשמו.

_____	_____	_____
שם	חתימה וחותמת	תאריך

אל:

עיריית נס ציונה

ג.א.נ.,

הנדון: כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

הואיל: ואנו מספקים לכם שירותי הסעות תלמידים/עובדי הוראה (להלן: "השירותים") בהתאם לחוזה מיום _____ עליו חתמנו איתכם (להלן: "החוזה");

והואיל: והשירותים נדרשים לכם גם, ואף ביתר שאת, בתקופות שבהן יוכרו מצב חירום;

לפיכך אנו, הח"מ,

_____ **שם הספק/קבלן:**

_____ **מס' ת"ז/תאגיד:**

_____ **כתובת:**

מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות שבהן יוכרו מצב חירום.

2. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של החוזה אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבחוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרו מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם תידרש על ידכם אספקתם של השירותים.

מובהר בזאת כי כמות כלי רכב בשעת חירום תקבע מול מנהל היסעים.

3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 2 לעיל בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.

4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ואת אלה המוקנים לכם בדין.

ולראיה באנו על החתום, היום _____

_____ **חתימה + חותמת**

עיריית נס ציונה

מכרז מס' 18/22

נספח למכרז הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה חינוך מיוחד שנה"ל תשפ"ג הצבת מלווים/ות להסעות

עיריית נס ציונה (להלן – העירייה) מודיעה בזאת כי בנוסף להצעות המחיר שיינתנו ע"י המציעים ביחס למסלולי ההסעות במכרז, בחלק מהמסלולים של חינוך מיוחד תידרש הצבת מלווים/ות כמפורט בטבלת המסלולים.

1. תשומת לב המשתתפים כי כמפורט בטבלת המסלולים, בחלק ממסלולי חינוך מיוחד יידרש הזוכה להציב מלווה.
2. מציעים המבקשים להגיש הצעה ביחס למסלולים להם נדרש גם הצבת מלווים/ות - מחויבים להציב מלווים/ות לאותם מסלולים, כאשר המחיר שישולם למציע הזוכה עבור אותו מסלול יהיה מחיר ההסעה כפי שנקבע בהצעת המציע הזוכה + המחיר שנקבע ע"י העירייה עבור הצבת המלווה (45 ₪ בתוספת מע"מ לשעה במכפלת משך זמן לתשלום למלווה לכיוון – כמפורט בטופס הצעת מחיר).,
3. מובהר כי בבחינת ההצעה הזוכה בכל מסלול יובא בחשבון רק מחיר ההצעה/ההסעה ולא ייעשה שקלול עם התמורה עבור שירותי הצבת מלווים/ות.
4. יחד עם זאת יודגש כי מציע שמגיש הצעה למסלולים להם נדרש מלווה, מחויב להציב מלווים/ות למסלולים אלו, כאשר התשלום שישולם בגין שירות זה, בנפרד, הינו ע"פ האמור לעיל.
5. על המציע לוודא התייצבות המלווה החל מנקודת האיסוף הראשונה ועד להורדת הנוסע האחרון ובאחריותו המלאה של המציע ועל חשבונו של המציע לדאוג להגעת המלווה לכתובת הנדרשת בזמן הנדרש ולמציע לא תינתן כל תוספת תשלום בגין שינוע המלווה וכיוצ"ב.
6. בהגשת הצעה למסלולים כאמור, מאשר המציע בחתימתו את התחייבותו להצבת מלווה כנדרש.
7. העירייה רשאית לדרוש מלווה גם בקו שלא פורט לגביו שנדרש מלווה בטבלת הצעות המחיר וכן רשאית לבטל דרישת מלווה בקו שפורט לגביו שנדרש מלווה בטבלת הצעות המחיר ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בנוגע לשיפוי מכל סוג שהוא מלבד התוספת הקבועה לעיל עבור העסקת מלווה, ככל שהוצב.
8. להלן דרישות העירייה ביחס למלווים, מובהר בזאת כי הוראות אלו מהוות חלק בלתי נפרד מדרישות המכרז וההסכם שיחתם עם המציע הזוכה.
9. כשירות המלווים/ות הנדרשים להסעות הינה כדלקמן:
 - 9.1. המלווה יהיה אזרח ישראלי.
 - 9.2. המלווה דובר השפה העברית, ובכלל זאת קריאה וכתביה.
 - 9.3. המלווה יהיה ללא עבר פלילי כלשהו.
 - 9.4. המלווה יהיה מעל גיל 18.

- 9.5. המלווה יהיה בעל אישור מאת משטרת ישראל לפיו אין מניעה להעסקתו בהתאם להוראות חוק מניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א - 2001.
- 9.6. המלווה אינו בעל מגבלה רפואית המונעת את ביצוע התפקיד.
- 9.7. המלווה יהיה בעל יחס חם לילדים ויכולת ליצור קשר איתם.
- 9.8. המלווה בעל טלפון נייד/יציוד בטלפון נייד (חכם) המאפשר את התקנת האפליקציה (חינמית) לניהול מערך ההיסעים.
10. טרם הצבת מלווה בהסעות יקבל המסיע אישור מאת העירייה ביחס למלווים אותם הוא מבקש להציב בהסעות וימסור לעירייה את שמות המלווים מטעמו, לרבות כל אישור שיידרש ע"י העירייה לצורך הוכחת עמידתם של המלווים בדרישות המפורטות לעיל. המלווים יוצבו באופן קבוע בהסעות ולא יוחלפו, אלא באישור מראש של העירייה.
11. יש למסור לעירייה בהתייחס לכל מלווה אישור מאת משטרת ישראל לפיו אין מניעה להעסקתו בהתאם להוראות חוק מניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א - 2001.
12. לעירייה שמורה הזכות לדרוש מהמסיע להחליף איזה מבין המלווים אשר יוצבו על ידו (גם אם אושרו ע"י העירייה) והמסיע מתחייב לעשות כן תוך 7 ימים מיום קבלת הודעת העירייה. העירייה איננה מחויבת לנמק את דרישתה כאמור ולא תישא בכל אחריות ו/או הוצאה בגין כך.
13. **תפקיד המלווים**
- המסיע מתחייב כי המלווים שיוצבו בהסעות מטעמו יבוצעו את הפעולות, כדלקמן:
- 13.1. המלווה יהיה נוכח בכל מהלך ההסעה.
- 13.2. המלווה יחזיק בידי רשימת תלמידים, שתינתן לו ע"י העירייה, המיועדים להיות מוסעים באותה הסעה. רשימה זו תכלול את שמות הילדים, כתובתם, מספרי טלפון של הבית ומקום המגורים של ההורים, שם המוסד החינוכי שהתלמיד לומד בו, את נקודות האיסוף ונקודות ההורדה.
- 13.3. המלווה יסייע לתלמידים לעלות לרכב ולרדת ממנו, ויקפיד שיעשו זאת רק בנקודות שנקבעו מראש. אין להעלות או להוריד תלמידים במקומות מזדמנים ולא מתוכננים.
- 13.4. על המלווה לשבת בעת הנסיעה עם התלמידים ליד פתח היציאה והכניסה של הרכב.
- 13.5. המלווה יקפיד כי התלמידים יכנסו לרכב בצורה מסודרת, ויוודא כי כל התלמידים הממתינים להסעה יעלו על הרכב.
- 13.6. במהלך הנסיעה יקפיד המלווה כי כל התלמידים ישבו במקומותיהם, חגורים בחגורות בטיחות ולפי הצורך גם במושב בטיחות מתאים, ולא יוציאו את הראש או הידיים מהחלונות.

- 13.7. המלווה יקפיד שהתלמידים ירדו מהרכב בפתח גן/בית ספר או בנקודות ההורדה שסוכמה מראש. בשום מקרה אין להוריד תלמידים במקום שהם צריכים לחצות כביש כדי להגיע ליעדם.
- 13.8. בסיום ההסעה יבדוק המלווה אם לא נשאר תלמיד בתוך הרכב. כמו כן יש לוודא שלא נשאר תלמיד בנוסד החינוכי לפני סגירתו.
- 13.9. המלווה ידווח לעירייה על תופעות ועל אירועים חריגים המתרחשים במהלך הנסיעה.
- 13.10. המלווה יידרש להשתמש באפליקציה לניהול היסעים כחלק מתפקידיו.
14. מובהר בזאת כי המסיע יעסיק את המלווים בעצמו ויהיה אחראי לבדו למלווים ובכלל זאת לביצוע כל התשלומים, ההפרשות והניכויים שיש לבצעם, לרבות שכר שלא יפחת משכר מינימום, משכורת, דמי ביטוח, ביטוח לאומי, מס הכנסה, דמי הבראה, שעות נוספות, דמי חופשה, דמי מחלה, תשלומים פנסיוניים, תשלומים לקופת גמל, פיצויי פיטורים וכל תשלום אחר.
15. מובהר בזאת כי אין בחובה להצבת מלווים/מלוות כדי ליצור בינו או בין מי מטעמו של המסיע (לרבות המלווים) לבין העירייה יחסי עבודה וכי כל העובדים שיועסקו על ידו ומטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו (לרבות המלווים), יהיו וייחשבו כעובדיו בלבד ולא יהיו בינם לבין העירייה יחסי עובד ומעסיק. כן מתחייב המסיע לשפות את העירייה בגין כל תובענה שתוגש כנגד העירייה שעילתה בקיום יחסי עובד ומעביד בין המסיע או מי מעובדיו, כולל המלווים לעירייה, בין אם תוגש ע"י המסיע ו/או ע"י המלווים ו/או ע"י חליפם ו/או יורשם על פי דין ובין אם ע"י צד ג' כלשהו.
16. כן מתחייב בזאת המסיע כי ביטוח חבות המעבידים שלו חל גם על המלווים מטעמו וכי הוא יישא בכל נזק שייגרם לעירייה ו/או לצד ג' כלשהו כתוצאה מפעולה ו/או מחדל ו/או מעשה של המלווים מטעמו.
17. **התמורה**
- 17.1. מסיע שיידרש להציב מלווה להסעה יהיה זכאי לתוספת תמורה עבור הצבת המלווה – (45 ש"ח בתוספת מע"מ לשעה במכפלת משך זמן לתשלום למלווה לכיוון – כמפורט בטופס הצעת מחיר). הנ"ל ע"פ ביצוע בפועל.
- 17.2. למען הסר ספק, התמורה לעיל תשולם רק ביחס להצבת מלווים בפועל ולא תשולם תמורה כלשהי ביחס לימים בהם לא נדרשו הסעות ו/או מלווים להסעות השונות.
- 17.3. לתמורה יתווסף מע"מ כדין.
- 17.4. מסיע שנדרש להציב מלווה בהסעה, יגיש לעירייה, יחד עם החשבונית הנוגעת להסעות ע"פ ההסכם העיקרי, חשבון נפרד ביחס למלווים, תוך ציון מספר המלווים, תאריכים, מסלול המלווה. החשבון ישולם ע"י העירייה, לאחר אישורו, בהתאם למועדי התשלום ע"פ ההסכם העיקרי.
18. מובהר בזאת כי ההוראות לעיל מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וממסמכי ההסכם שיחתם עם המציע הזוכה.
19. **המציע יחתום על נספח זה ויצרפו כחלק בלתי נפרד מהצעתו במכרז.**

אישור

אני הח"מ _____, מאשר בזאת כי הובאו לידיעתי דרישות העירייה ביחס למלווים/ות בהסעות, ידוע לי כי דרישות אלו מהוות חלק בלתי נפרד מדרישות מכרז פומבי מס' 18/22 וככל שאזכה במכרז ביחס למסלולים בהם יידרש מלווה, אני מתחייב להציב מלווה להסעה ונספח זה יחייב אותי לכל דבר ועניין.

חתימה + חותמת

תאריך