

## עיריית נס-ציונה

מכרז פומבי מס' 5/22

לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב,

נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס ציונה

נוסח מתוקן לאחר שאלות הבהרה

### תוכן עניינים

|         |                                                                  |
|---------|------------------------------------------------------------------|
| 2.....  | הודעת ראש העיר                                                   |
| 3.....  | מסמך א' - הוראות למשתתפים במכרז                                  |
| 12..... | מסמך ב' - הצעת המציע                                             |
| 17..... | מסמך ב'1 - אישור רואה חשבון לעמידה בתנאי הסף שבסעיף 3.2          |
| 19..... | מסמך ג' - הסכם                                                   |
| 31..... | מסמך ד' - הצהרת ספק/ספק בדבר העסקת עובדים זרים כחוק ושכר מינימום |
| 32..... | מסמך ה' - הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה           |
| 34..... | מסמך ו' - דרישות ביטוח                                           |
| 36..... | מסמך ז' - נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז                       |
| 37..... | מסמך ח' - נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע                         |
| 38..... | נספח א' - הסכם רמת שירות (SLA)                                   |
| 41..... | נספח ב' - הסכם שמירת סודיות                                      |
| 43..... | נספח ג' - קביעת ההצעה הזוכה                                      |
| 46..... | נספח ד' - מפרט טכני                                              |
| 52..... | נספח ה' - נספח אבטחת מידע                                        |
| 58..... | נספח ו' - שמירת נתונים לאחר סיום ההתקשרות                        |

## **עיריית נס-ציונה**

**מכרז פומבי מס' 5/22**

### **לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב,**

### **נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס ציונה**

#### **הודעת ראש העיר**

עיריית נס- ציונה (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב, נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס ציונה.

ניתן לעיין ולרכוש את המסמכים הכוללים את תנאי המכרז, מסמכיו, וההסכם שעליו יידרש הזוכה לחתום (להלן: "מסמכי המכרז"), באמצעות אתר העירייה בכתובת: [www.nzc.org.il](http://www.nzc.org.il), בעמוד הבית של האתר, תחת "קישורים שימושיים" – כפתור "מכרזים", תמורת סך של 300 ₪ (אשר לא יוחזר).

על המציע לצרף להצעתו את הקבלה עבור רכישת מסמכי המכרז הנושאת את שמו בלבד.

לפרטים ולעיון במסמכי המכרז ללא תשלום, ניתן גם לפנות למשרדי אגף ביטחון, ברחוב סוקולוב 13 נס- ציונה, בימים א'-ה' בשעות העבודה, אצל ירון לוי (טל': 08-9383825).

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית, בנוסח המצורף כמסמך ז' למסמכי המכרז, על סך של 10,000 ₪, הערבות תהא בתוקף עד ליום 24.08.2022. העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות הבנקאית.

אין העירייה מתחייבת לקבל הצעה כלשהיא, והיא רשאית לבטל את המכרז על פי שיקול דעתה.

את ההצעות, יחד עם כל מסמכי המכרז כשהם מלאים וחתומים ע"י המציע ב- 2 עותקים, יש להכניס למעטפה סגורה שעליה מצוין "מכרז פומבי מס' 5/22". את המעטפה יש להכניס לתיבת המכרזים במשרדי יחידת המכרזים בעירייה, קומה ב', חדר 311, ברחוב הבנים 9, נס-ציונה עד ליום 24.05.2022 בשעה 13:00.

ישיבת פתיחת תיבת המכרזים תתקיים ביום 24.05.2022 בשעה 13:15. כל אדם רשאי להיות נוכח בעת פתיחת תיבת המכרזים וההצעות ורישום מסמכי המכרז.

את ההצעות יש למסור במסירה אישית. לא תתקבלנה הצעות בדרך אחרת.

בכבוד רב,

שמואל בוקסר

ראש העירייה

**לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב,****נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס ציונה****הוראות למשתתפים במכרז**

| שעה           | תאריך      |                              |
|---------------|------------|------------------------------|
| עד השעה 12:00 | 27.04.2022 | מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה |
| עד השעה 13:00 | 24.05.2022 | מועד אחרון להגשת הצעות       |
| שעה 13:15     | 24.05.2022 | פתיחת מעטפות                 |

**1. נשוא המכרז**

1.1. עיריית נס- ציונה (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב, נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס-ציונה.

1.2. עיריית נס-ציונה מחזיקה ברשותה צי רכב ומתקנים נוספים המנוטרים, מבוקרים ומנוהלים באמצעות ציוד, טכנולוגיה ותוכנה של חברת איתוראן בע"מ (להלן: "הספק הנוכח") כמפורט בטבלה להלן:

| סידורי | סיווג  | דגם                  | סוג שירות<br>איתורן |
|--------|--------|----------------------|---------------------|
| 1.     | אופנוע | JOYRIDE 125 סאן יאנג | ניהול צי + מיגון    |
| 2.     | אופנוע | JOYRIDE 125 סאן יאנג | ניהול צי + מיגון    |
| 3.     | אופנוע | JOYRIDE 125 סאן יאנג | ניהול צי + מיגון    |
| 4.     | אופנוע | JOYRIDE 125 סאן יאנג | ניהול צי + מיגון    |
| 5.     | אופנוע | JOYRIDE 125 סאן יאנג | ניהול צי + מיגון    |
| 6.     | אופנוע | JOYRIDE 125 סאן יאנג | ניהול צי + מיגון    |
| 7.     | אופנוע | JOYRIDE 125 סאן יאנג | ניהול צי + מיגון    |
| 8.     | אופנוע | JOYRIDE 125 סאן יאנג | ניהול צי + מיגון    |
| 9.     | אופנוע | JOYRIDE 125 סאן יאנג | ניהול צי + מיגון    |
| 10.    | אופנוע | JOYRIDE 125 סאן יאנג | ניהול צי + מיגון    |
| 11.    | אופנוע | TRICITY 125 ימאהה    | ניהול צי + מיגון    |
| 12.    | אופנוע | TRICITY 125 ימאהה    | ניהול צי + מיגון    |
| 13.    | אופנוע | TRICITY 125 ימאהה    | ניהול צי + מיגון    |
| 14.    | אופנוע | TRICITY 125 ימאהה    | ניהול צי + מיגון    |
| 15.    | אופנוע | TRICITY 125 ימאהה    | ניהול צי + מיגון    |
| 16.    | אופנוע | TRICITY 125 ימאהה    | ניהול צי + מיגון    |
| 17.    | אופנוע | TRICITY 125 ימאהה    | ניהול צי + מיגון    |
| 18.    | אופנוע | TRICITY 125 ימאהה    | ניהול צי + מיגון    |
| 19.    | אופנוע | TRICITY 125 ימאהה    | ניהול צי + מיגון    |

| סידורי | סיווג             | דגם                             | סוג שירות<br>איתורן |
|--------|-------------------|---------------------------------|---------------------|
| 20.    | אופנוע            | TRICITY 125 ימאהה               | ניהול צי + מיגון    |
| 21.    | רכבים<br>חשמליים  | 2 רכבי פיקוח                    | ניהול צי + מיגון    |
| 22.    | גיפון             | נירו היברידי KIA                | ניהול צי + מיגון    |
| 23.    | גנרטורים          | S80 פורד                        | ניהול צי + מיגון    |
| 24.    | גנרטורים          | גנרטור V12 - ללא יצרן           | ניהול צי + מיגון    |
| 25.    | גנרטורים          | גנרטור - ללא יצרן               | ניהול צי + מיגון    |
| 26.    | גנרטורים          | גנרטור - ללא יצרן               | ניהול צי + מיגון    |
| 27.    | גנרטורים          | גנרטור - ללא יצרן               | ניהול צי + מיגון    |
| 28.    | גנרטורים          | גנרטור נייד קטרפילר             | ניהול צי + מיגון    |
| 29.    | מסחרי עד 4<br>טון | BT-50 מאזדה                     | ניהול צי + מיגון    |
| 30.    | מסחרי עד 4<br>טון | BT-50 מאזדה                     | ניהול צי + מיגון    |
| 31.    | מסחרי עד 4<br>טון | D-MAX איסוזו                    | ניהול צי + מיגון    |
| 32.    | מסחרי עד 4<br>טון | D-MAX איסוזו                    | ניהול צי + מיגון    |
| 33.    | מסחרי עד 4<br>טון | D-MAX איסוזו                    | ניהול צי + מיגון    |
| 34.    | מסחרי עד 4<br>טון | D-MAX איסוזו                    | ניהול צי + מיגון    |
| 35.    | מסחרי עד 4<br>טון | D-MAX איסוזו                    | ניהול צי + מיגון    |
| 36.    | מסחרי עד 4<br>טון | HUNTER מיצובישי                 | ניהול צי + מיגון    |
| 37.    | מסחרי עד 4<br>טון | HUNTER מיצובישי                 | ניהול צי + מיגון    |
| 38.    | מסחרי עד 4<br>טון | HUNTER מיצובישי                 | ניהול צי + מיגון    |
| 39.    | מסחרי עד 4<br>טון | ברלינגו סיטרואן                 | ניהול צי + מיגון    |
| 40.    | מסחרי עד 4<br>טון | היילקס טויוטה                   | ניהול צי + מיגון    |
| 41.    | מסחרי עד 4<br>טון | היילקס טויוטה                   | ניהול צי + מיגון    |
| 42.    | מסחרי עד 4<br>טון | היילקס טויוטה                   | ניהול צי + מיגון    |
| 43.    | מסחרי עד 4<br>טון | נבארה ניסן                      | ניהול צי + מיגון    |
| 44.    | מסחרי עד 4<br>טון | קאדי פולקסווגן                  | ניהול צי + מיגון    |
| 45.    | מסחרי עד 4<br>טון | קאדי פולקסווגן                  | ניהול צי + מיגון    |
| 46.    | מסחרי עד 4<br>טון | קאדי פולקסווגן                  | ניהול צי + מיגון    |
| 47.    | מסחרי עד 4<br>טון | קבסטר NT400 משאית זעירה<br>ניסן | ניהול צי + מיגון    |
| 48.    | מסחרי עד 4<br>טון | קונקט פורד                      | ניהול צי + מיגון    |
| 49.    | מסחרי עד 4<br>טון | קונקט פורד                      | ניהול צי + מיגון    |

| סידורי | סיווג | דגם                        | סוג שירות<br>איתורן |
|--------|-------|----------------------------|---------------------|
| 50.    | משאית | HINO 300                   | ניהול צי + מיגון    |
| 51.    | נגרר  | X1430 - ללא יצרן           | ניהול צי + מיגון    |
| 52.    | נגרר  | נגרר - ללא יצרן            | ניהול צי + מיגון    |
| 53.    | פרטי  | דוקר דאציה                 | ניהול צי + מיגון    |
| 54.    | פרטי  | קורולה סדאן היברידי טויוטה | ניהול צי + מיגון    |
| 55.    | צמ"ה  | 753 בובקאט                 | ניהול צי + מיגון    |
| 56.    | צמ"ה  | מכסחת דשא - ללא יצרן       | ניהול צי + מיגון    |
| 57.    | צמ"ה  | משאבת בטון - ללא יצרן      | ניהול צי + מיגון    |
| 58.    | צמ"ה  | 2 משאבות מים – ללא יצרן    | מיגון               |

1.3. כל הרכבים, האופנועים, הנגררים, הצמ"ה, המתקנים המתוארים במסמכי המכרז ייקראו להלן "מנוטר/ים".

1.4. השירותים נשוא המכרז יכללו את המפורט להלן:

1.5. הציוד, התוכנה ומערכת הניהול (להלן: "המערכת") יאפשרו לעירייה בין היתר:

- 1.5.1. לנטר ולבקר את כל המנוטרים בפרמטרים של מיקום, הצמדות למסלול נסיעה, חריגה מאזורים גאוגרפיים בטווחי זמן שנקבעו מראש, מצב המנוטר (מונע / כבוי), מהירויות נסיעה חריגות, גרירה והזזה לא מורשת של המנוטר ועוד.
- 1.5.2. להשבית את פעילותם של כל אחד מהמנוטרים.
- 1.5.3. להפיק דוחות יומיים, שבועיים, חודשיים על התנהלות כל אחד מהמנוטרים.
- 1.5.4. להתריע במקוון ובזמן אמת על כל חריגת התנהגות בהתאם לתנאים שנקבעו מראש.
- 1.5.5. לדווח לגורמים שנקבעו מראש על חריגות אלה.
- 1.5.6. לדווח את פרטי הנהגים והמשתמשים במנוטרים.
- 1.5.7. לדווח על קשרים קבועים וזמניים בין נהג למנוטר (במידה וקיימים).
- 1.5.8. לאפשר קליטת נהג חדש (זמני ו/או קבוע) ולקשור אותו למנוטר ספציפי.
- 1.5.9. להפיק דוחות יומיים, שבועיים, חודשיים על התנהלות כל אחד מהנהגים לעיל.
- 1.5.10. להתריע במקוון ובזמן אמת על כל חריגת התנהגות בהתאם לתנאים שנקבעו מראש של כל אחד מהנהגים והמנוטרים.
- 1.5.11. להעניק למשתמשים מורשים מטעם העירייה הרשאה להפעיל את מערכת הניטור והבקרה בעצמם.
- 1.5.12. במידה והעירייה תדרוש מהספק להמשיך ולשמור את כל הנתונים במשך 7 שנים ממועד היווצרם, וכן שניתן יהיה להפיקם עד 7 שנים לאחר סיום ההתקשרות, יפעל הספק בהתאם למפורט בנספח ו' למסמכי המכרז – נספח שמירת נתונים לאחר סיום ההתקשרות.

1.6. השימוש במערכת יאפשר לעירייה בין השאר:

- 1.6.1. להנות מהטבות ביטוח כנגד מיגון המנוטרים.
- 1.6.2. להגן על המנוטרים מפני גניבה ו/או שימוש לא מורשה.
- 1.6.3. לדווח לרשויות המס על עמידה בהוראות החוק לענין שווי השימוש ברכב (פטור לנהג המחנה את רכבו בתום יום העבודה במקום שנקבע מראש).
- 1.6.4. לחסוך באנרגיה ובמשאבים.
- 1.6.5. לבחון את יעילות השימוש במנוטרים.

- 1.7. למען הסר ספק כל המתואר לעיל מהווה רק חלק מהדרישות במכרז והובא לצורך הבנה כללית של מהות המכרז ואינו כולל את כל הנדרש מהזוכה והמפורט בכל מסמכי המכרז.
- 1.8. העירייה מעוניינת להתקשר עם ספק שיספק את הציוד, התוכנה וכלי הניהול שיאפשרו לעירייה רצף תפקודי ועמידה בכל המתואר לעיל וביתר מסמכי המכרז, וזאת תמורת דמי מינוי חודשיים עבור כל מנוטר שינוהל במערכת ושיוכנס להסכם ההתקשרות בהתאם לסוג המינוי (ניהול צי רכב ו/או מיגון, להלן: "סוג מינוי").
- 1.9. דמי המינוי החודשיים לכל מנוטר בנפרד יכללו את: התחזוקה, האחזקה והשימוש בציוד, במוצרים, בתוכנה, ובמוקד האנושי והממוחשב של הספק הזוכה (בהתאם לסוג המינוי).
- 1.10. ככל שהספק הזוכה יידרש להחליף ולהתקין את הציוד של הספק הנוכחי במנוטרים, תיכלל עלות זו בדמי המינוי החודשיים (דהיינו, העירייה לא תשלם עבור החלפת ציוד בעקבות החלפת ספק).
- 1.11. ככל שהספק יצטרך לבצע התקנות חדשות במנוטרים חדשים ו/או פירוק והעתקה של רכיבי ציוד מהמנוטרים הישנים לחדשים, תשלם העירייה לספק כפי שמפורט בהצעתו.
- 1.12. הספק יספק אפליקציה שתותקן ע"ג מכשירים סלולרים של עובדי העירייה (IOS ואנדרואיד) וכן על טאבלטים ומחשבים אישיים ונייחים, ותאפשר לנהגים ולמשתמשים בציוד ובתוכנה לדווח על מהות השימוש, אורכה והמשימות הכלולות בה. המנהלים יוכלו להשתמש באפליקציה הן כמשתמשים במנוטרים והן לצרכי ניהול מעקב ובקרה וכן לקבלת התראות על שימוש חורג.
- 1.13. הספק יפעיל בחצרו מוקד מאויש שיפעל בכל שעות היממה, יבצע ניטור של המנוטרים ונהגים. העובדים במוקד יבדקו כל פעולה חריגה, יבררו טלפונית באם יש חשד לביצוע חריגה ו/או עבירה וידווחו למנהלים מטעם העירייה ו/או למשטרה ו/או לכל גורם אחר בהתאם לנהלים שיקבעו בין הספק הזוכה לעירייה.

## 2. תקופת ההתקשרות:

- 2.1. תקופת ההתקשרות הינה ל- 12 חודשים לגבי כל מנוטר בנפרד מיום ההתקנה (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 2.2. העירייה תוכל להאריך את תקופת ההתקשרות לגבי כל מנוטר בנפרד לארבע שנים נוספות שנה ו/או חלק ממנה (להלן: "שנות האופציה") בכל פעם ובתנאי שכל תקופת ההתקשרות לרבות שנות האופציה לא תעלה על 5 שנים.
- 2.3. העירייה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עפ"י הסכם זה ע"י משלוח הודעה בכתב לספק מראש מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות למעט תשלום בעבור עבודות שבוצעו עד למועד הפסקת ההתקשרות ולספק לא תהיינה כל תביעות כספיות ו/או אחרות ו/או טענות בקשר לכך למעט תשלום בעבור העבודה שבוצעה עד למועד הפסקת ההתקשרות.
- 2.4. במקרה של הפסקת ההתקשרות, הספק מתחייב לבצע את המשימות המפורטות בסעיף 18 בהסכם - מסמך ג' למסמכי המכרז, באופן מסודר על פי דרישת העירייה.
- 2.5. בשנות האופציה יחולו כל תנאי ההסכם - מסמך ג' - הסכם למסמכי המכרז.

## 3. כשירויות המציע

- זכאים להשתתף במכרז זה, מי שעומד בכל התנאים המפורטים להלן:
- 3.1. מציע אשר הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ ומנהל ספרי חשבונות כחוק, וכן תושב ישראל. במידה והמציע הינו חברה / שותפות, על החברה / שותפות להיות רשומה בישראל.

3.2. מציע בעל נסיון לפחות בכל אחת מהשנים 2019, 2020, 2021 באספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב, נהגים ומתקנים נוספים, לפחות לשני גופים ציבוריים בארץ עם לפחות 50 כלי רכב כל אחד.

"גוף ציבורי" בתנאי סף זה: רשויות מקומיות, תאגידים מקומיים, תאגידים שהוקמו בחוק או לפי חוק, משרדי ממשלה, חברות ממשלתיות, משטרה, צה"ל, מוסדות להשכלה גבוהה וכל גוף אחר עליו חלה חובת מכרז.

3.3. קבלה על רכישת מסמכי מכרז.

#### 4. מסמכי המכרז

- א. הודעת ראש העיר
- ב. מסמך א' – הוראות למשתתפים במכרז
- ג. מסמך ב' – הצעת המציע
- ד. נספח ב'1- הוכחת עמידה בתנאי הסף סעיף 3.2
- ה. מסמך ג' – הסכם
- ו. מסמך ד' – נוסח הצהרת ספק בדבר העסקת עובדים זרים כחוק ושכר מינימום
- ז. מסמך ה' – נוסח הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה
- ח. מסמך ו' – מסמך דרישות ביטוח
- ט. מסמך ז' – נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז
- י. מסמך ח' – נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע
- יא. נספח א' – הסכם רמת שרות (SLA)
- יב. נספח ב' – הסכם שמירת סודיות
- יג. נספח ג' – קביעת ההצעה הזוכה
- יד. נספח ד' – מפרט טכני
- טו. נספח ה' – אבטחת מידע

#### 5. מסמכי המכרז - רכוש העירייה

מסמכי המכרז הנם רכוש של העירייה וקניינה הבלעדי והם נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות לעירייה עפ"י מכרז זה ולא לשום מטרה אחרת.

מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו.

#### 6. הבהרת מסמכי המכרז

- 6.1. כל המסמכים המפורטים בסעיף 4 לעיל, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וקיום כל ההוראות המפורטות בהם מהווה תנאי להשתתפות בו.
- 6.2. על המציע לקרוא בעיון רב את ההסכם ואת כל מסמכי המכרז.
- 6.3. המציע רשאי לפנות בכתב לירון לוי בעיריית נס- ציונה בשאלות ו/או בקשות להבהרה בכל סתירות, שגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא, אם מצא, במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו במפרט המכרז וזאת לא יאוחר מתאריך 27.04.2022 עד שעה 12:00.
- 6.4. את הפניות הנ"ל יש לשלוח לאנה איידל, בדוא"ל: [annae@nzc.org.il](mailto:annae@nzc.org.il) כמסמך word, ניתן לעריכה, בפורמט המצויין למטה, וכל זאת בציון שם הפונה וחברתו, דוא"ל ומספר הטלפון של הפונה.

6.5. להלן דוגמה לתבנית לשאלות הבהרה :

| מס' סדורי | שם המסמך | מספר עמוד | מספר סעיף | שאלה/הסגה   |
|-----------|----------|-----------|-----------|-------------|
| 1         | הסכם     | 8         | 14.1      | שאלת ההבהרה |

- 6.6. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.
- 6.7. ההבהרות / תשובות / עדכונים ככל שיהיו יפורסמו באתר העירייה. על המציעים חלה חובה להתעדכן עד למועד האחרון להגשת ההצעות בדבר השינויים וההבהרות באתר העירייה ולצרף את התשובות / הבהרות שפורסמו להצעתם כחלק בלתי נפרד הימנה.
- 6.8. העירייה אינה אחראית לפרטים או הסברים או הבהרות שניתנו בע"פ ולא יהיה להם כל תוקף.

7. **הצהרות המציע**

- 7.1. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם המצורף למכרז על נספחיו ידועים ונהירים לו, וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם.
- 7.2. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם על נספחיו, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 7.3. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שיועברו אליו או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. העירייה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.

8. **צירוף מסמכים**

כל מציע יצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן :

- 8.1. אישור על היותו עוסק מורשה מאת שלטונות מס ערך מוסף, אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו – 1976 וכן אישור מאת פקיד שומה על שיעור ניכוי מס במקור.
- 8.2. מסמך ב'1 - אישור רואה חשבון להוכחת תנאי הסף שבסעיף 3.2.
- 8.3. המלצות של לפחות שני גופים ציבוריים.
- 8.4. באם ההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יש לצרף תעודת רישום התאגיד, מספרו ואישור עו"ד / רו"ח לגבי האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם.
- 8.5. תצהיר חתום בפני עו"ד של המציע כי הוא ו/או מי ממנהליו ו/או לא הורשע ולא נפתח נגדם חקירה בעבירה הנוגעת לתחום עיסוקו או בעבירת מרמה ו/או גניבה ו/או הפרת אמונים.
- 8.6. קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע בלבד.
- 8.7. על המציע לצרף להצעתו את שאלות ההבהרה והתשובות שניתנו בהתאם לאמור בסעיף 6 לעיל שהן חתומות על-ידו בכל עמוד.

9. **כנס מציעים**

לא ייערך כנס מציעים.

## **10. הצעת המציע**

- 10.1. את טפסי המכרז ניתן לרכוש באמצעות אתר העירייה בכתובת: [www.nzc.org.il](http://www.nzc.org.il), בעמוד הבית של האתר, תחת "קישורים שימושיים" – כפתור "מכרזים", תמורת סך של 300 ₪ (אשר לא יוחזר).
- 10.2. על המציע להגיש הצעתו בש"ח, בשני עותקים זהים, על גבי טופס "הצעת המציע" הרצ"ב כמסמך ב' למסמכי המכרז, למלא את כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, ולחתום עליהם ועל כל שאר מסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מהצעתו. שני העותקים ייחתמו ע"י המציע בחתימת ידו וחותמת התאגיד.
- 10.3. אי מילוי מדויק ומפורט אחר כל הדרישות, הוספת ההסתייגויות ו/או הגשת הצעה שלא לפי התנאים יכולים ויגרמו לפסילת ההצעה.
- 10.4. שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים. במקרה של אי התאמה בסכומים הנקובים בעותק האחד לעומת העותק השני, יתוקנו הסכומים בהתאם להצעה הזולה יותר.
- 10.5. המחירים בהצעת המציע יכלולו את כל העבודה, את כל החומרים ואת שאר ההתחייבויות שבהסכם.
- 10.6. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או איזו הצעה שהיא.
- 10.7. הסכומים המוצעים בהצעת המציע לא יכללו מע"מ.
- 10.8. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד. לא תתקבלנה הצעות ממציעים במשותף.
- 10.9. הזוכה יהיה חייב לבצע את כל העבודות הכלולות בהצעה ולא יקבל כל פיצוי בעד מרכיבי עבודות, שאת מחיריהם לא גילם או לקח בחשבון במחירי יחידות העבודה המוצעים על ידו או לא כלל בטעות, או השמיט באופן אחר מהצעתו. אם המציע יסרב להסכים לאמור לעיל, הצעתו תבוטל וערבותו לא תוחזר לו.
- 10.10. יובהר ויודגש כי העירייה תהיה רשאית להזמין מהזוכה מעת לעת ובמשך כל תקופת ההתקשרות, ביצוע עבודות נוספות, על פי החלטת העירייה.

## **11. תוקף ההצעה**

כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה וצרופותיה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. העירייה רשאית לבקש להאריכה ל- 90 יום נוספים והמציע חייב לעשות כן.

## **12. דרישת פרטים מהמציע**

- 12.1. העירייה תהא רשאית לפנות בהתאם לשיקול דעתה ללקוחות המציע לקבלת מידע והמלצות אודותיו.
- 12.2. העירייה תהא רשאית לדרוש מהמציע פרטים, לרבות בדבר אפשרויותיו הכספיות, והמקצועיות כתנאי להתקשרות עימו, והמציע יהא חייב לספק לעירייה את הפרטים וכן לפנות ללקוחותיו לצורך בחינת ניסיונו.

## **13. החלטות העירייה**

- 13.1. העירייה רשאית לבטל את המכרז כולו או חלקו ו/או לשנות את היקף השירותים הנצרכים על ידה. החליטה העירייה כאמור מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי, אף אם ייגרם לו נזק והמחירים בהצעתו יחייבו אותו.
- 13.2. הרשות בידי העירייה לזמן את המציעים – כולם או חלקם – לצורך בירור פרטים בנוגע להצעתם, ולבקשם לערוך מצגות שבהן יוצגו מוצריהם ושירותים המוצעים.

13.3. העירייה שומרת לעצמה הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר פתיחת מעטפות ההצעות, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות המכרז כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים, אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של המכרז.

דרישה כאמור, היא ותינתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שייקבע בה.

הוראות סעיף זה לא יחולו על מסמך ערבות המשתתף.

13.4. ניקוד ההצעות וקביעת הזוכה יעשו ע"פ ההנחיות המופיעות בנספח ג' למסמכי המכרז – קביעת ההצעה הזוכה.

#### **14. חובת הזוכה במכרז**

14.1. זכה המציע במכרז יהא עליו לבצע את הפעולות הבאות, וזאת תוך 14 ימים מתאריך הודעת העירייה לזוכה בדבר זכייתו במכרז:

14.1.1. להמציא מסמך דרישות ביטוח בנוסח מסמך ו' למסמכי המכרז.

14.1.2. להמציא לעירייה ערבות בנקאית לביצוע חתומה כדין, להבטחת קיום תנאי ההסכם בנוסח מסמך ח' למסמכי המכרז.

14.1.3. להמציא כל מסמך/אישור בהתאם לדרישות העירייה לצורך השלמת ההתקשרות בהסכם.

14.2. לא ימלא הזוכה אחר התנאים האמורים בסעיף 14.1 לעיל יחשב כמי שהפר הפרה יסודית התחייבויותיו והעירייה תהא רשאית לחלט את הערבות המצורפת להצעתו ולהתקשר עם מציע אחר לביצוע העבודות שהזוכה היה אמור לבצע, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. סכום הערבות במלואו ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש.

14.3. אין באמור בסעיף 14.2 לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הזוכה עקב הפרות ההתחייבויות, שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

14.4. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של העירייה עם מציע אחר במקומו.

#### **15. תמורה**

תמורת ביצוע כל התחייבויות הספק הזוכה כמפורט בהסכם ובמסמכי המכרז, תשלם העירייה לספק דמי מנוי חודשיים בהתאם לסוג המינני, כמפורט בהצעתו בהתאם לכמות המנוטרים באותו חודש בפועל, וכן בהתאם לכמות ההתקנות וההעתקות שביצע בפועל באותו החודש.

#### **16. ביטוח**

16.1. על המציע הזוכה יהיה לקיים, על חשבונו, בכל תקופת ההתקשרות, פוליסת ביטוח כמפורט בנספח הביטוח – מסמך ו' למסמכי המכרז. הביטוחים ייערכו על-ידי המציע הזוכה באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין, ועותק מהם יימסר לעירייה כתנאי לחתימת הסכם המכרז.

16.2. למסמכי המכרז צורף מסמך דרישות ביטוח (מסמך ו'), שהינן דרישות מינימום. ככל שהדבר יידרש - המציע הזוכה מתחייב להצטייד בביטוח רלבנטי נוסף ותקף ביחס לכל עבודה מוזמנת, בהתאם לדרישות העירייה וכתנאי לתחילת ביצוע העבודות. אין מתן אישור העירייה לתקינת ביטוחי המציע מטיל כל אחריות על העירייה בגין תוכן הביטוחים ו/או גבולות האחריות בהן, ולא תבוא כל טענה ו/או תביעה לעירייה בגין ביטוחים אלו.

- 16.3. כתנאי לחתימת הסכם עם הזוכה, הזוכה במכרז, יידרש להציג ביטוח מתאים, על בסיס מסמך ו' למסמכי המכרז – מסמך דרישות הביטוח המצורף למכרז.
- 16.4. מובהר בזאת כי בשלב זה, לעירייה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת ביטוחים (מסמך ו'), בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של העירייה. מובהר, כי לעירייה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל, ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו כשהוא חתום לידי העירייה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי העירייה, והעירייה תהיה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולא לחתום עמו על הסכם ולחלט את הערבות שצורפה להצעתו.
- 16.5. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים של המציע הזוכה כאמור ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה ומי מהבאים מטעמה, אולם הויתור כאמור לא יחול לטובת בן אדם שגרם לנזק בזדון. כמו כן, לעניין ביטוחי חבויות, יורחב שם המבוטח לכלול את העירייה, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 16.6. ביטוחי המציע יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה, וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי העירייה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי המציע לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העירייה, 30 יום מראש.

## **17. ערבות בנקאית**

- 17.1. המציע חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית לטובת העירייה, אוטונומית, צמודת מדד, חתומה כדין, וחייבת להיות על פי תנאיה ניתנת לגבייה לפי פניה חד צדדית של גזבר העירייה. הערבות תהא בנוסח המצורף **כמסמך ז'** למסמכי המכרז, בסך **10,000 ₪** (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים).
- 17.2. הערבות תעמוד בתוקפה עד ליום **24.08.2022**. העירייה רשאית לבקש את הארכת תוקף הערבות הבנקאית למשך תקופה נוספת של עד 90 יום, והמציע יהיה חייב לעשות כן, על חשבונו.
- 17.3. הערבות תוחזר לכל מציע שהצעתו לא תתקבל, לאחר שייחתם הסכם עם הזוכה במכרז.
- 17.4. הצעה שלא תצורף אליה ערבות בנקאית כנדרש – תיפסל ולא תידון כלל.

## **18. הגשת ההצעות ומועדים**

- 18.1. את ההצעות, יחד עם כל מסמכי המכרז כשהם חתומים בכל עמוד ע"י המציע ב- 2 עותקים, יש להגיש במעטפה סגורה שעליה מצויין "מכרז פומבי מס' 5/22". את המעטפה יש להכניס לתיבת המכרזים במשרדי יחידת המכרזים העירייה, קומה ב', חדר 311, ברחוב הבנים 9, נס-ציונה עד ליום **24.05.2022** עד שעה **13:00**.
- ישיבת פתיחת תיבת המכרזים תתקיים ביום **24.05.2022** בשעה **13:15**. כל אדם רשאי להיות נוכח בעת פתיחת תיבת המכרזים וההצעות ורישום מסמכי המכרז.
- 18.2. את ההצעות יש למסור במסירה אישית. לא תתקבלנה הצעות בדרך אחרת.
- 18.3. לא תתקבל ולא תידון הצעה שנתקבלה לאחר המועד הנ"ל.

**לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב,**

**נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס ציונה**

**הצעת המציע**

לכבוד

עיריית נס- ציונה

א.ג.נ.,

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז.
2. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז, וכי תנאי העבודה וכל הנתונים האחרים המשפיעים על העבודה, ידועים ומוכרים לי, וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
3. להבטחת קיום הצעתי הנני מצרף ערבות בנקאית בנוסח מסמך ז' למסמכי המכרז. ידוע לי ואני מסכים, כי העירייה תהיה רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות הבנקאית.
4. אני מצהיר בזאת כי:
  - 4.1. הנני בעל הידע, הנסיון והמומחיות הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז.
  - 4.2. ברשותי, או יש בכוחי להעמיד לצורך ביצוע התחייבויותי את כל כח האדם, המשרד, המתקנים והציוד שיידרש על מנת לבצע את השירותים נשוא המכרז, והכל כמפורט במסמכי המכרז.
  - 4.3. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות המכרז.
  - 4.4. הנני מצהיר כי הצעתי זו מוגשת באופן עצמאי ללא כל קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים.
  - 4.5. המחירים הכלולים בהצעתי כפי שנרשמו על ידי, כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע השירות על פי תנאי המכרז.
  - 4.6. הסכומים הכלולים בהצעתי אינם כוללים מע"מ.
  - 4.7. ידוע לי כי כל השירותים צריכים להינתן על ידי על פי כל דין.
5. ידוע לי, כי ביצוע העבודה, על פי מסמכי המכרז, מחייב שמירת סודיות, בכל הנוגע למידע שיגיע לרשותי או מי מטעמי, וכן שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות, ואני מתחייב למלא אחר הוראות מסמכי המכרז והתחייבויותי כאמור בנספח ב' – הסכם שמירת סודיות, במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין הנוגע לצנעת הפרט.
6. ידוע לי, כי בביצוע העבודה, על פי מסמכי המכרז, אני מתחייב למלא אחר כל הנהלים הקיימים בעירייה.
7. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות דלקמן, וזאת תוך 14 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:

- 7.1. להמציא מסמך דרישות ביטוח בנוסח מסמך ו' למסמכי המכרז.
- 7.2. להמציא לעירייה ערבות בנקאית לביצוע, חתומה כדין, להבטחת קיום תנאי ההסכם בנוסח מסמך ח' למסמכי המכרז.
- 7.3. להמציא כל מסמך / אישור בהתאם לדרישות העירייה לצורך השלמת ההתקשרות בהסכם.
8. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 7 לעיל, כולן או מקצתן, אאבד את זכותי לבצע השירותים נשוא המכרז והעירייה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שמצורפת להצעתי זו, ולהתקשר עם ספק אחר לביצוע העבודות נשוא הצעתי והכל כמפורט במכרז.
9. כן ידוע לי שבחילוט הערבות כאמור לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות, שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.
10. הנני מתחייב לשמור ולקיים את רמת השרות, כפי שהיא מצויינת בהסכם רמת השירות (SLA) המצורפת כנספח א' למסמכי המכרז.
11. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את השירותים נשוא המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז לפי המחיר שרשמתי בהצעתי, לשביעות רצונה המלאה של העירייה.
12. ידוע לי כי:
  - 12.1. על ההצעה להיות מוגשת על ידי מציע אחד. לא תתקבלנה הצעות ממציעים במשותף.
  - 12.2. בכפוף לאמור לעיל, הצעתו של המציע יכול ותכלול מתן חלק מהשירותים במכרז, ע"י ספק משנה, ואולם לא יהיה בכך כדי לגרוע מאחריותו של המציע לכל רכיבי הצעתו.
  - 12.3. הסכומים המוצעים על ידי בכל שורה ושורה בטבלה שבסעיף 15 להלן לא יעלו על הסכומים המירביים באותה שורה בהתאמה, ויהיו גבוהים מאפס. הצעה, שתחרוג מהאמור בסעיף זה לפחות באחת מהשורות, תיפסל ולא תובא לדיון כלל.
  - 12.4. הכמות המשוערת הינה לצורך חישוב שווי הצעת המציע בלבד.
  - 12.5. בסכום ההצעה ייכללו כל העבודות, והשירותים כפי שמפורטים בהסכם - מסמך ג' למסמכי המכרז ובכל מסמכי המכרז.
13. ידוע לי כי:
  - 13.1. העירייה רשאית לבטל את המכרז כולו או חלקו ו/או לשנות את היקף השירותים הנצרכים על ידה. החליטה העירייה כאמור מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי, אף אם יגרם לי נזק והמחירים בהצעתי יחייבו אותי.
  - 13.2. העירייה אינה מחויבת לרכוש את כל העבודות והשירותים מספק אחד. עבודות ושירותים שהחליטה העירייה לרכוש מספק אחר יופחתו מהתמורה לספק הזוכה.
  - 13.3. הרשות בידי העירייה לזמן את המציעים – כולם או חלקם – לצורך בירור פרטים בנוגע להצעתם, ולבקשם לערוך מצגות, שבהן יוצגו העבודות והשירותים, אותם הם מציעים במסגרת מכרז זה.
  - 13.4. העירייה שומרת לעצמה הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר פתיחת מעטפות ההצעות, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות המכרז כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של המכרז.

דרישה כאמור, היה ותינתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שייקבע בה.

הוראות סעיף זה לא יחולו על מסמך ערבות המשתתף.

14. ניקוד ההצעות וקביעת הזוכה יעשו ע"פ ההנחיות המופיעות בנספח ג' למסמכי המכרז – קביעת ההצעה הזוכה.

15. הצעת המציע (הסכומים אינם כוללים מע"מ)

| A                                 | B                            | C                            | D                               | E           | F                                                           | G    |
|-----------------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------|------|
| סה"כ דמי מנוי חודשיים<br>$A=E*B$  | דמי מנוי חודשיים מוצעים בש"ח | דמי מנוי חודשיים מרביים בש"ח | דמי מנוי חודשיים מינימליים בש"ח | כמות משוערת | תאור הפעילות                                                | מס"ד |
|                                   |                              | 40                           | 35                              | 55          | רכב/משאית/אופנוע/משאבה/ מתקן נייד/גנרטור – ניהול צי         | 1    |
|                                   |                              | 45                           | 40                              | 52          | רכב/משאית/קטנוע/מתקן נייד - מיגון                           | 2    |
|                                   |                              | 80                           | 70                              | 3           | מתקן נייח (גנרטור) – מיגון                                  | 3    |
|                                   | ---                          | ---                          | ---                             | ---         | סה"כ דמי מנוי חודשיים מוצעים                                | 4    |
|                                   | ---                          | ---                          | ---                             | ---         | סה"כ דמי מינוי חודשיים מוצעים ל 60 חודש סה"כ שורה 4 כפול 60 | 5    |
|                                   |                              |                              |                                 |             |                                                             |      |
| סה"כ עלות התקנה משוערת<br>$A=E*B$ | עלות התקנה מוצעת ליחידה בש"ח | עלות התקנה מירבית בש"ח       | עלות התקנה מינימלית בש"ח        | כמות משוערת | תאור הפעילות                                                | מס"ד |
|                                   |                              | 375                          | 350                             | 54          | רכב/משאית/קטנוע/משאבה/ מתקן נייד – התקנה בחצרי העירייה      | 6    |
|                                   |                              | 2,100                        | 1,900                           | 3           | מתקן נייח (גנרטור) – התקנה בחצרי העירייה                    | 7    |
|                                   |                              | 800                          | 750                             | 3           | מתקן נייח (גנרטור) – פירוק והעברה למתקן אחר בחצרי העירייה   | 8    |
|                                   | ---                          | ---                          | ---                             | ---         | סה"כ שווי טבלת התקנות                                       | 9    |

| A                                | B                            | C                            | D                               | E           | F                                                   | G    |
|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------|------|
| סה"כ דמי מנוי חודשיים<br>$A=E*B$ | דמי מנוי חודשיים מוצעים בש"ח | דמי מנוי חודשיים מרביים בש"ח | דמי מנוי חודשיים מינימליים בש"ח | כמות משוערת | תאור הפעילות                                        | מס"ד |
|                                  | ---                          | ---                          | ---                             | ---         | סה"כ שווי הצעת המציע =<br>סכום שורה 5 + סכום שורה 9 | 10   |

#### הערות לטבלה :

- יש לרשום בעמודה B את דמי מנוי חודשיים ליחידה או את עלות ההתקנה המוצעת ליחידה ללא מע"מ
- יש לרשום בעמודה A את המכפלה של עמודה E בעמודה B.
- יובהר כי עלות התקנה הינה רק למקרה של התקנה חדשה בלבד והכמות המשוערת נועדה לצורך חישוב ההצעה בלבד.
- יש לסכום את סה"כ דמי המינוי החודשיים המוצעים בשורות 1-3 (עמודה A) לעמודה A שורה 4. את התוצאה הסכומה של שורה 4 יש לכפול ב 60 חודשי ההתקשרות ולרשום את התוצאה בשורה 5 עמודה A. סכום זה יהיה סה"כ שווי משוער של עסקת דמי המנוי החודשיים.
- יש לסכום את סה"כ עלות ההתקנה המשוערת בשורות 6-8 (עמודה A) לשורה 9 עמודה A. סכום זה יהיה שווי עלויות ההתקנה המשוערות.
- יש לחבר את הסה"כ של שורות 15 ו 9 (עמודה A) לעמודה A שורה 10. סכום זה יהווה את שווי הצעת המציע.
- במידה ובאחת מהשורות לפחות בעמודה B (דמי המנוי החודשיים המוצעים) הסכום יהיה נמוך מהסכום בעמודה D (דמי מנוי חודשיים מינימליים) או גבוה מהסכום בעמודה C (דמי מנוי חודשיים מירביים), תיפסל ההצעה ולא תובא לדיון כלל.
- במקרה של טעויות כפל או חיבור יקבעו דמי המנוי ו/או דמי ההתקנה המוצעים והעירייה היא זאת שתבצע את החישוב סה"כ שווי הצעת המציע.
- יובהר כי הכמויות המשוערות בטבלה לעיל ניתנו לצורך חישוב שווי ההצעה בלבד ואין העירייה מחוייבת לרכוש מהספק עבודות ושירותים לפי המפורט בכמויות המשוערות בטבלה לעיל או לרכוש עבודות ושירותים כלל.
- יובהר כי התשלום לספק יהיה אך ורק על פי הזמנות עבודה ו/או שירותים שנתנה לו העירייה וכן על עבודות ושירותים שסיפק וביצע בפועל.
- יובהר כי במקרה של צרוף פריטים נוספים לאלה המפורטים בטבלה לעיל תשלם העירייה עבורם את התעריפים אותם יציע הספק בהתאמה לפריט המצטרף וזאת כפי שהציע הספק בהצעתו ו/או כפי שסוכם בין הספק לבין העירייה במסגרת משא ומתן עם הספק הזוכה.

#### ולראיה באתי על החתום :

שם המציע: \_\_\_\_\_

ת.ז. או מס' ח.פ: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

פקסימיליה: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

### אשור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ ..... עו"ד/רו"ח, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם על ידי:

ה"ה ..... ת.ז. .... (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

ה"ה ..... ת.ז. ....

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד ..... ולחייב את התאגיד.

\_\_\_\_\_

עו"ד

\_\_\_\_\_

תאריך

**לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב,**

**נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס ציונה**

**אישור רואה חשבון לעמידה בתנאי הסף שבסעיף 3.2 :**

מציע בעל נסיון לפחות בכל אחת מהשנים 2019,2020,2021 באספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב, נהגים ומתקנים נוספים, לפחות לשני גופים ציבוריים בארץ עם לפחות 50 כלי רכב כל אחד.

**"גוף ציבורי" בתנאי סף זה:** רשויות מקומיות, תאגידים מקומיים, תאגידים שהוקמו בחוק או לפי חוק, משרדי ממשלה, חברות ממשלתיות, משטרה, צה"ל, מוסדות להשכלה גבוהה וכל גוף אחר עליו חלה חובת מכרז.

| מס' | שם הלקוח | נסיון בכל אחת מהשנים 2019,2020,2021 | כמות כלי הרכב לשנה |
|-----|----------|-------------------------------------|--------------------|
| 1.  |          | משנת _____ ועד שנת _____            |                    |
| 2.  |          | משנת _____ ועד שנת _____            |                    |
| 3.  |          | משנת _____ ועד שנת _____            |                    |
| 4.  |          | משנת _____ ועד שנת _____            |                    |

**אישור רו"ח**

חתימה+חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

מס' טלפון: \_\_\_\_\_

## מסמך ג'

### עיריית נס-ציונה

מכרז פומבי מס' 5/22

## לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב,

## נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס ציונה

### הסכם

שנערך ונחתם בנס-ציונה ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

בין: עיריית נס-ציונה  
מרחוב הבנים 9  
נס-ציונה  
(להלן: "העירייה")

### מצד אחד

לבין: שם: \_\_\_\_\_  
מס' ת.ז. או ח.פ.: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_  
פקס: \_\_\_\_\_  
(להלן: "הספק")

### מצד שני

**הואיל** והעירייה פרסמה מכרז פומבי מספר 5/22 לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרת וניהול צי הרכב, נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס-ציונה (להלן: "המכרז").

**והואיל** והספק השתתף במכרז וזכה בו.

**והואיל** והעירייה החליטה למסור לספק את ביצוע העבודות המפורטות בהסכם זה.

**והואיל** וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע לביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

**והואיל** והצדדים הסכימו לכך שהספק יבצע את העבודה כספק עצמאי, הכל כמפורט בהסכם זה ומסמכי המכרז על מסמכיו השונים ונספחיו השונים המצורפים להסכם ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

## לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלהלן:

### 1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו וכן מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות ההסכם הינן לשם הנוחיות ואין להן משמעות פרשנית.
- 1.3. כל מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 1.4. הספק מתחייב למלא את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה על פי הוראות כל דין, המתייחסות במישרין ו/או בעקיפין לביצוע העבודות נשוא הסכם זה.
- 1.5. הנספחים המפורטים להלן וכן כל מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מן ההסכם:
  - 1.5.1. מסמך א' – הוראות למשתתפים במכרז
  - 1.5.2. מסמך ב' – הצעת המציע
  - 1.5.3. מסמך ד' – נוסח הצהרת ספק בדבר העסקת עובדים זרים כחוק ושכר מינימום
  - 1.5.4. מסמך ה' – נוסח הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה
  - 1.5.5. מסמך ו' – מסמך דרישות ביטוח
  - 1.5.6. מסמך ח' – נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע
  - 1.5.7. נספח א' – הסכם רמת שרות (SLA)
  - 1.5.8. נספח ב' – הסכם שמירת סודיות
  - 1.5.9. נספח ד' – מפרט טכני
  - 1.5.10. נספח ה' – אבטחת מידע

### 2. הגדרות

בהסכם זה ובכל המסמכים המהווים חלק מההסכם יהיו למונחים המפורטים להלן הפרושים שלצידם

- |                                                                                                         |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| - מנהל/ת אגף הביטחון בעירייה ו/או מי מטעמו/ה.                                                           | <b>"הממונה"</b>                |
| - מי שנתמנה על ידי הממונה לצורך הסכם זה.                                                                | <b>"בא כח הממונה"</b>          |
| - האדם שמתמנה מזמן לזמן ע"י הממונה או בא כוחו לפקח על ביצוע העבודה או כל חלק ממנה.                      | <b>"המפקח"</b>                 |
| - לרבות נציגיו של הספק, יורשיו ומורשיו המוסמכים לרבות כל ספק משנה, הפועל בשמו או בשבילו בביצוע העבודות. | <b>"הספק"</b>                  |
| - כל רכב ו/או קטנוע ו/או כל מתקן נייד ו/או מתקן אחר שעליו יתקנו רכיבי האיתור ו/או הניתוק                | <b>"מנוטר"</b>                 |
| - העבודות ו/או שירותים שיש לבצע בהתאם להסכם ולמפרט הטכני המצורף אליו.                                   | <b>"העבודות" או "השירותים"</b> |
| - הסכם זה, המסמכים והנספחים המהווים חלק בלתי נפרד ממנו.                                                 | <b>"ההסכם"</b>                 |
| - הסכומים הנקובים בהצעת המציע או לחלופין, סוכמו בין העירייה לספק הזוכה במשא ומתן לאחר הזכייה.           | <b>"התמורה"</b>                |

**"צו התחלת עבודה"** - הוראה בכתב מאת הממונה ובחתימתו המורה לספק להתחיל בביצוע העבודה נשוא הסכם זה.

### **3. ההתקשרות**

- 3.1. הספק מתחייב בזאת ליתן לעירייה את השירותים כמפורט בהסכם זה ובנספחיו, והעירייה מתחייבת בזאת לרכוש מהספק את השירותים בכפוף להרשאה תקציבית כדין.
- 3.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על הספק לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, במומחיות, במקצועיות, בנאמנות, ביעילות, לפי מיטב הנוהל המקצועי ובהתאם לכל דין, נוהל, תקן החלים על עבודות ההספק, על-פי דרישת הרשויות והוראות הסכם זה, בתמורה, במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה להלן.
- 3.3. העירייה אינה מתחייבת למתן בלעדיות לספק בקשר עם מתן השירותים בהסכם זה והיא תהיה רשאית בכל עת להתקשר עם גופים ו/או אנשים אחרים בקשר עם השירותים האמורים בהסכם זה על נספחיו.
- 3.4. על הספק לפעול במתן השירותים בהתאם להנחיות והוראות המנהל ו/או מי מטעמו.
- 3.5. העירייה אינה מתחייבת להיקף מזערי של הזמנות עבודה כלשהו ולספק לא תהא כל טענה ו/או עילה ביחס להיקף השירותים המוזמנים ו/או לטיבם ו/או לאופיים.

### **4. השירותים והעבודות נשוא ההסכם**

- 4.1. ההסכם הינו לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרת וניהול צי הרכב, נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס-ציונה.
- 4.2. האמור בהסכם זה מנוסח בלשון זכר אך הכוונה היא גם לנקבה ולהפך.
- 4.3. השירותים נשוא המכרז יכללו את המפורט להלן:
- 4.4. הציוד, התוכנה ומערכת הניהול (להלן: "**המערכת**") יאפשרו לעירייה בין היתר:
  - 4.4.1. לנטר ולבקר את כל המנוטרים בפרמטרים של מיקום, הצמדות למסלול נסיעה, חריגה מאזורים גאוגרפיים בטווחי זמן שנקבעו מראש, מצב המנוטר (מונע / כבוי), מהירויות נסיעה חריגות, גרירה והזזה לא מורשת של המנוטר ועוד.
  - 4.4.2. להשבית את פעילותם של כל אחד מהמנוטרים.
  - 4.4.3. להפיק דוחות יומיים, שבועיים, חודשיים על התנהלות כל אחד מהמנוטרים.
  - 4.4.4. להתריע במקוון ובזמן אמת על כל חריגת התנהגות בהתאם לתנאים שנקבעו מראש.
  - 4.4.5. לדווח לגורמים שנקבעו מראש על חריגות אלה.
  - 4.4.6. לדווח את פרטי הנהגים והמשתמשים במנוטרים.
  - 4.4.7. לדווח על קשרים קבועים וזמניים בין נהג למנוטר (במידה וקיימים).
  - 4.4.8. לאפשר קליטת נהג חדש (זמני ו/או קבוע) ולקשור אותו למנוטר ספציפי.
  - 4.4.9. להפיק דוחות יומיים, שבועיים, חודשיים על התנהלות כל אחד מהנהגים לעיל.
  - 4.4.10. להתריע במקוון ובזמן אמת על כל חריגת התנהגות בהתאם לתנאים שנקבעו מראש של כל אחד מהנהגים והמנוטרים.
  - 4.4.11. להעניק למשתמשים מורשים מטעם העירייה הרשאה להפעיל את מערכת הניטור והבקרה בעצמם.
  - 4.4.12. במידה והעירייה תדרוש מהספק להמשיך ולשמור את כל הנתונים במשך 7 שנים ממועד היווצרם, וכן שניתן יהיה להפיקם עד 7 שנים לאחר סיום ההתקשרות, יפעל הספק בהתאם למפורט בנספח ו' למסמכי המכרז – נספח שמירת נתונים לאחר סיום ההתקשרות.

- 4.5. השימוש במערכת יאפשר לעירייה בין השאר :
- 4.5.1. להנות מהטבות ביטוח כנגד מיגון המנוטרים.
- 4.5.2. להגן על המנוטרים מפני גניבה ו/או שימוש לא מורשה.
- 4.5.3. לדווח לרשויות המס על עמידה בהוראות החוק לעניין שווי השימוש ברכב (פטור לנהג המחנה את רכבו בתום יום העבודה במקום שנקבע מראש).
- 4.5.4. לחסוך באנרגיה ובמשאבים.
- 4.5.5. לבחון את יעילות השימוש במנוטרים.
- 4.6. הספק יספק את הציוד, התוכנה וכלי הניהול שיאפשרו לעירייה רצף תפקודי ועמידה בכל המתואר לעיל וביתר מסמכי המכרז, וזאת תמורת דמי מינוי חודשיים עבור כל מנוטר שינוהל במערכת ושיוכנס להסכם ההתקשרות בהתאם לסוג המינוי (ניהול צי רכב ו/או מיגון, להלן: "סוג מינוי").
- 4.7. דמי המינוי החודשיים לכל מנוטר בנפרד יכללו את: התחזוקה, האחראיות והשימוש בציוד, במוצרים, בתוכנה, ובמוקד האנושי והממוחשב של הספק הזוכה (בהתאם לסוג המינוי).
- 4.8. ככל שהספק יידרש להחליף ולהתקין את הציוד של הספק הנוכחי במנוטרים, תיכלל עלות זו בדמי המינוי החודשיים (דהיינו, העירייה לא תשלם עבור החלפת ציוד בעקבות החלפת ספק).
- 4.9. ככל שהספק יצטרך לבצע התקנות חדשות במנוטרים חדשים ו/או פירוק והעתקה של רכיבי ציוד מהמנוטרים הישנים לחדשים, תשלם העירייה לספק כפי שמפורט בהצעתו. יובהר כי ביצוע המטלות המפורטות בסעיף זה כפוף לקבלת הזמנת עבודה ו/או שירותים מהעירייה חתומה ע"י גזבר העירייה ו/או מי מטעמו. ללא הזמנה חתומה כאמור לא תשולם תמורה לספק.
- 4.10. הספק יספק אפליקציה שתותקן ע"י מכשירים סלולרים של עובדי העירייה (IOS ואנדרואיד) וכן על טאבלטים ומחשבים אישיים ונייחים, ותאפשר לנהגים ולמשתמשים בציוד ובתוכנה לדווח על מהות השימוש, אורכה והמשימות הכלולות בה. המנהלים יוכלו להשתמש באפליקציה הן כמשתמשים במנוטרים והן לצרכי ניהול מעקב ובקרה וכן לקבלת התראות על שימוש חורג.
- 4.11. הספק יפעיל בחצרו מוקד מאויש שיפעל בכל שעות היממה, יבצע ניטור של המנוטרים והנהגים. העובדים במוקד יבדקו כל פעולה חריגה, יבררו טלפונית באם יש חשד לביצוע חריגה ו/או עבירה וידווחו למנהלים מטעם העירייה ו/או למשטרה ו/או לכל גורם אחר בהתאם לנהלים שיקבעו בין הספק הזוכה לעירייה.

## 5. הצהרות הספק

הספק מצהיר ומאשר בזאת כי :

- 5.1. יש בידו את כל ההכשרות, ההסמכות, המידע והאישורים הדרושים לביצוע השירותים, וכי הוא מעסיק עובדים מקצועיים ומיומנים המומחים לביצוע השירותים, וביכולתו לבצע את ההסכם במומחיות ובמקצועיות.
- 5.2. הוא בעל ניסיון, כישורים ומיומנות בביצוע השירותים.
- 5.3. כי הוא מכיר את כל התנאים הכרוכים בביצוע השירותים נשוא הסכם זה.

## 6. התחייבות הספק

- 6.1. הספק מתחייב לבצע את כל העובדות הדרושות, בצורה מעולה ומקצועית ובהתאם להוראות המקצועיות.
- 6.2. הספק מתחייב למלא את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה על פי הוראות כל דין המתייחסות במישרין ו/או בעקיפין לביצוע העבודות נשוא הסכם זה.
- 6.3. הספק לא יחל בביצוע העבודה בטרם קיבל הוראה לעשות כן מהממונה בצו התחלת העבודה.

- 6.4. הספק מתחייב כי בכל מקרה הוא לא ישבית ו/או יפגע ו/או ישבש ו/או ימנע, במעשה או במחדל, את השירותים וזאת גם במקרה של מחלוקת בין הצדדים.
- 6.5. הספק מתחייב לפעול בהתאם להנחיות, נהלים וקביעות העירייה כפי שיהיו מעת לעת וזאת מבלי שהדבר גורע מאחריות ו/או יוצר יחסי עובד מעביד בינו לבין העירייה.
- 6.6. הספק מתחייב לשמור את הפרטים המופיעים ברשומות העירייה בסודיות, ולא להעבירם לצד ג' כלשהו, אלא באישור בכתב ומראש של העירייה.
- בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק ונציגיו המוסמכים מתחייבים לחתום על התחייבות כוללת לשמירה על סודיות ולדאוג כי כ"א מעובדיו ו/או ממועסקיו שיפעלו בביצוע הסכם זה יחתמו על הצהרה לשמירה על סודיות בנוסח המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו כנספח ב' – הסכם שמירת סודיות.
- 6.7. הספק מתחייב כי העבודות והשירותים שישפק יהיו לפחות כמתואר בהסכם זה.
- 6.8. הספק מתחייב לדאוג במשך כל תקופת ההתקשרות, לרבות במשך שנות האופציה אם ימומשו, לספק את העבודות והשירותים בהתאם למפורט בהסכם זה במפרט הטכני וע"פ הנדרש בנספח א' – הסכם רמת שירות (SLA).
- 6.9. לספק לא תהא שום זכות עירעור על היקף השירותים שיידרש לספק ולא תעמוד לו זכות פיצוי ו/או שיפוי כנגד הגדלה ו/או הקטנה של היקף השירותים שהעירייה תחליט כי עליו לספק.
- 6.10. הספק ישא בלבדית בהוצאות לצורך ביצוע העבודות והשירותים המפורטים בהסכם זה.

## **7. שינויים במהלך ההסכם**

- 7.1. העירייה תוכל להקטין או להגדיל את היקף השירותים מכל סיבה שהיא ולספק לא תהייה כל טענות בקשר לכך.
- 7.2. הגדלת ו/או הקטנת של היקף השירותים לא תזכה את הספק בכל תשלום נוסף על התמורה המגיעה לו על פי הצעתו למעט תשלום כנגד העבודות והשירותים שביצע בפועל.
- 7.3. העירייה תהיה רשאית בכל עת להורות לספק שלא לבצע את העבודות ו/או חלק מהן, הכל לפי שיקול דעתה. הוראה כאמור לא תהווה בשום מקרה הפרת הסכם זה.
- 7.4. מוסכם בזאת כי אם העירייה תורה לספק על ביטול ביצוע העבודות לפני מתן צו התחלת עבודה, לא יהיה הספק זכאי לתשלום כלשהו מצד העירייה.
- 7.5. הופסקה ההתקשרות מסיבה כלשהי, יראו את ההסכם כאילו נחתם מראש עד לשלב בו נפסקה העבודה, והספק יהיה זכאי רק לתמורה בגין העבודות והשירותים שביצע בפועל, אם בכלל, עד למועד הפסקת ההתקשרות.
- 7.6. מובהר בזאת כי העירייה אינה מתחייבת להזמין שירותים בהיקף מינימאלי או ממוצע או מירבי, וכי לא תישמע כל טענה מצד הספק לפיה ציפה לכמות גדולה יותר של הישגיות המאוזכרות בסעיף זה.
- 7.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר גם, כי אין באמור בהסכם זה בכדי להגביל את העירייה או לפגוע בסמכותה (באמצעות המוסמכים לכך ע"פ דין), לפעול על פי שיקול דעתה ובין היתר להתקשר עם ספקים אחרים לבצוע חלק מהעבודות והשירותים.

## **8. הוראות ביצוע עבודות ושירותים**

- 8.1. הספק יספק עבודות ושירותים בכל היקף, סוג ומין אך ורק לאחר קבלת הזמנת עבודה בכתב מטעם העירייה, חתומה ומאושרת כדין ע"י גזבר העירייה והממונה מטעם מהעירייה לביצוע שירותים. לא תשולם כל תמורה ללא אישור כנדרש בסעיף זה.

## **9. פיקוח**

- 9.1. הפיקוח על עבודת הספק ייעשה ע"י הממונה.

- 9.2. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי זכות הפיקוח על ביצוע העבודות השמורה לעירייה, אינה אלא אמצעי להבטיח, כי הספק יקיים הסכם זה במלואו, ואין היא יוצרת יחס אחר מאשר יחס בין מזמין שירות לנותן שירות.
- 9.3. על הספק לבצע העבודות בתיאום עם הממונה ולאחר קבלת צו התחלת עבודה ובכפוף לנהלים של העירייה.
- 9.4. העירייה תבצע מפעם לפעם ביקורות יזומות באמצעות הממונה לבדיקת רמת הביצוע וטיב השירות.
- 9.5. הספק מתחייב למלא אחר כל הוראות הממונה לשביעות רצונו המלאה.
- 9.6. בכל מקרה של חילוקי דעות מקצועיים או כספיים בין הספק לעירייה, ת/יכריע מנכ"ל/ית העירייה והכרעתו/ה תהיה סופית ע"פ כל דין.

## **10. תקופת ההתקשרות**

- 10.1. תקופת ההתקשרות הנה ל-12 חודשים לגבי כל מנוטר בנפרד מיום ההתקנה (להלן: **"תקופת ההתקשרות"**).
- 10.2. העירייה תוכל להאריך את תקופת ההתקשרות לגבי כל מנוטר במפרד לארבע שנים נוספות שנה ו/או חלק ממנה (להלן: **"שנות האופציה"**) בכל פעם, ובתנאי שכל תקופת ההתקשרות לרבות שנות האופציה לא תעלה על 5 שנים לגבי כל מנוטר.
- 10.3. העירייה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עפ"י הסכם זה ע"י משלוח הודעה בכתב לספק מראש מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות למעט תשלום בעבור עבודות שבוצעו עד למועד הפסקת ההתקשרות, ולספק לא תהיינה כל תביעות כספיות ו/או אחרות ו/או טענות בקשר לכך למעט תשלום בעבור העבודה שבוצעה עד למועד הפסקת ההתקשרות.
- 10.4. במקרה של הפסקת ההתקשרות, הספק מתחייב לבצע את המשימות המפורטות בסעיף 18 בהסכם זה, באופן מסודר על פי דרישת העירייה.
- 10.5. בשנות האופציה של הסכם זה יחולו כל תנאיו.

## **11. התמורה**

- 11.1. תמורת ביצוע כל התחייבויות הספק כמפורט בהסכם זה ובמסמכי המכרז, תשלם העירייה לספק דמי מינוי חודשיים בהתאם לסוג המינוי ו/או עלויות התקנה ו/או פירוק והתקנה כמפורט בהצעתו.
- 11.2. לתמורה לעיל יתווסף מע"מ כחוק.
- 11.3. התמורה המגיעה לספק כוללת את כל הוצאות הספק ללא יוצא מן הכלל.
- 11.4. למען הסר ספק, מצהירים הצדדים ומסכימים בזה, כי התמורה המגיעה לספק הינה סופית, והספק לא יהיה זכאי לתוספת כל שהיא בגין התייקרויות בשכר העבודה ו/או מסיבה אחרת מכל מין וסוג שהוא.
- 11.5. מלבד התמורה המפורטת בסעיף זה, לא ישולמו לספק סכומים נוספים. שום תנודות או שינויים בשכר העבודה, במחירי החומרים, במיסים והיטלים למעט מע"מ, קשיים או עיכובים בעבודה וכל התייקרויות מכל מין וסוג לא ישנו את המחירים.
- 11.6. התמורה הנ"ל תשולם באופן ובתנאים כדלקמן:

- 11.6.1 בראשית כל חודש ועד היום ה-5, יגיש הספקאת חשבונית המס/עסקה באמצעות פורטל הספקים בכתובת: <https://citybiz.co.il> בגין השירותים שניתנו על ידו בחודש החולף והסתיימו, או יחייב את העירייה באמצעות הוראת קבע ויצוג את החשבונית שלו באתר הספק חתומה דיגיטלית וניתנת להורדה ע"י העירייה.
- 11.6.2 חשבוניות בגין השירותים השוטפים והשירותים לפי הזמנה יישלחו בנפרד.
- 11.6.3 לכל חשבון יצורף פירוט השירותים והעבודות שבוצעו באותו חודש, בהתאם למפורט בהצעת המציע.
- 11.6.4 המנהל יבדוק את החשבון ויאשרו במלואו או בחלקו או שלא יאשרו כלל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ויעבירו לגזברות העירייה בתוך 14 ימים מיום הגשתו למנהל, בצירוף חשבונית מס שתומצא לו על ידי הספק, על גובה התמורה המאושרת.
- 11.6.5 במקרה של תשלום בהוראות קבע על שירותים ומטלות, שלא אושרו ו/או לא ניתנו ע"י הספק ו/או אין מולם הזמנת עבודה חתומה ע"י העירייה ומורשי החתימה שלה, יזכה הספק את העירייה באופן מיידי בחיוב הבא.
- 11.6.6 תשלום בגין חשבוניות ו/או חלקי חשבוניות לא מאושרים יעוכב ללא כל חבות עד לבירור הסופי ואישורם ע"י המנהל.
- 11.6.7 הגזברות תשלם למפעיל את הסכום שאושר כאמור לעיל, תוך 45 יום מהיום בו נתקבלה החשבונית בגזברות העירייה.
- מובהר בזאת כי המצאת החשבונית ע"י הספק כאמור לעיל הינה תנאי הכרחי לתשלום התמורה, וכי במקרה של איחור בהמצאתה ימנו 45 הימים האמורים לתשלום, החל מיום המצאתה לגזברות העירייה.
- 11.6.8 הספק לא יהיה רשאי להעלות כל דרישות ו/או טענות כלפי העירייה בגין עיכובים בתשלום הנובעים מחוסר פרטים בחשבונית או עקב קיומם של פרטים לא נכונים שמקורם במפעיל.

## **12. הציוד והעובדים**

- 12.1 הספק מצהיר כי הוא בעל ידע, כישורים, ציוד ועובדים מיומנים, וכי הוא מסוגל לבצע את העבודות נשוא הסכם זה לשביעות רצון העירייה.
- 12.2 הספק מצהיר כי ברשותו הציוד והמיכשור הנדרשים לביצוע העבודות עפ"י הסכם זה.
- 12.3 הספק מתחייב בזאת להעסיק מספר מספיק של עובדים מקצועיים ומיומנים לתפקידם ובעלי כל הרישיונות הדרושים לביצוע העבודות עפ"י הסכם זה.

## **13. אי קיום יחסי עובד ומעביד**

- 13.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו הינם לגבי העירייה בגדר ספק עצמאי, ואין נקשרים בין העירייה לביןם יחסי עובד ומעביד, ואין הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לקבל מהעירייה כל תשלום ו/או זכויות, שהן על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעבידו.
- 13.2 מוסכם בזאת מפורשות כי הספק בלבד ישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו, והעירייה לא תשא בכל תשלום או הטבה כאמור.
- 13.3 תחויב העירייה בתשלום כל שהוא לספק ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו, תודיע על כך העירייה לספק, והספק יפצה ו/או ישפה את העירייה תוך 7 ימים בכל סכום בו תחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.

13.4. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים, לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

#### 14. אחריות לנזק

הספק יהיה אחראי לכל נזק, רכוש או גוף, ולכל אובדן שייגרמו לעצמו, לעובדיו, לעיריה ו/או מי מטעמה ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידו ו/או מי מטעמו. הספק יפצה את העיריה בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף כאמור, עפ"י פס"ד חלוט, לרבות כל ההוצאות שהעיריה עמדה בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אחריות ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו, ובלבד שהעיריה הודיעה לספק על קבלת התביעה וניתנה לו האפשרות להתגונן.

#### 15. ביטוח

- 15.1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים **במסמך ו'** (להלן: "**דרישות הביטוח**") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת ביצוע העבודות.
- 15.2. לפני תחילת העבודות וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הספק להמציא לידי העיריה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם **במסמך ו'** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחו.
- 15.3. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת העיריה, מתחייב הספק לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- 15.4. היה ולדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העיריה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את העיריה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 15.5. ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העיריה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי העיריה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הספק לא יצומצמו, ולא יבוטלו, ולא אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העיריה, 30 יום מראש.
- 15.6. הספק מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העיריה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את העיריה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 15.7. הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.
- 15.8. לבקשת העיריה יעביר הספק עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הספק לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- 15.9. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הספק, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הספק כדי להטיל אחריות כלשהי על העיריה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הספק מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

15.10. אם לא יבצע הספק את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא העיריה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הספק ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והעיריה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לספק בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהספק בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על העיריה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הספק, והספק מוותר בזה על כל טענה נגד העיריה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

15.11. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העיריה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

## **16. שמירת זכויות**

- 16.1. למען הסר ספק, מוסכם ומוצהר בזאת, כי המידע במסגרת הסכם זה, כולו או חלקו, לרבות דרך חישוב המידע, עיבודו ומהימנותו, הינו רכוש הבלעדי של העיריה, אשר יימסר לספק על פי רצונה של העיריה, אם תחליט לעשות כן.
- 16.2. כמו כן, מוצהר ומוסכם על הצדדים כי כל הרשומות, המסמכים והמידע שיגיעו לספק, לרבות בשל או עקב השימוש בתוכנה, הינם קניינה הבלעדי של העיריה, והספק יהא אחראי באחריות מוחלטת בתקופת ההסכם ולאחר סיומו לכל נזק ואבדן שייגרמו לרשומות או לחלקים מהן.

## **17. הפרה ובטלות ההסכם**

- 17.1. הפר הספק כל תנאי מתנאי הסכם זה או כל התחייבות מהתחייבויותיו בהסכם זה, יפצה הספק את העיריה בגין כל נזק שייגרם לה בגין ההפרה, בין במישרין ובין בעקיפין, וזאת מבלי לפגוע בזכויות העיריה לכל סעד משפטי אחר לרבות ביטול ההסכם והתקשרות עם ספק אחר לביצוע העבודות נשוא הסכם זה או חלק מהן.
- 17.2. מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, איחור בביצוע העבודה במועדים ובשעות הקבועים בהסכם זה ונספחיו מהווה הפרת תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.
- 17.3. מבלי לפגוע ביתר זכויותיה של העיריה לפי הסכם זה ולפי כל דין, תהיה העיריה רשאית לבטל הסכם זה באופן מדי, במידה והספק יפר הפרה יסודית של הסכם זה. הפר הספק הסכם זה או הוראה מהוראותיו, תהיה העיריה רשאית לבצע אחת או יותר מאלה:
- א. לבטל את ההסכם לאלתר לאחר שהעיריה דרשה הימנו, בין בכתב ובין בע"פ, למלא אחר אותן הוראות תוך תקופה שתיקבע לכך ע"י העיריה, והספק לא עשה כן.
- ב. לקבל מהספק פיצוי על כל נזק ישיר או עקיף שנגרם לה בגין ההפרה.
- ג. לעכב כל תשלום המגיע לספק ו/או לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצועו של ההסכם.
- ד. להעסיק על חשבון הספק עובדים ו/או ספק אחר לצורך ביצוע העבודות.
- 17.4. מבלי לגרוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב הספק כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית, וזאת בקרות אחד מן האירועים הבאים:
- א. אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לספק מן העיריה והעיקול לא יוסר תוך 20 יום מיום הטלתו.
- ב. אם הספק הוא אדם או שותפות, ויינתן נגדו או נגד אחד מיחידיה של השותפות צו לקבלת נכסים.
- ג. אם הספק הוא תאגיד ויחלו נגדו בפעולות לפירוק או כינוס נכסים.
- ד. בכל מקרה שבו עשוי להינתן השירות בידי נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם הממונה על

נכסי הספק.

17.5. הופסק תוקפו של ההסכם כאמור לא יהיה הספק זכאי לפיצוי כספי כלשהו ולא יהיה זכאי לתשלום עבור נזק כלשהו. הספק יהיה זכאי אך ורק לתמורה בעד התקופה שבה בוצע ההסכם בידי הספק עד להפסקת תוקפו כאמור.

17.6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות או סעד שיעמדו לעירייה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין עקב ובגין ההפרה.

## **18. סיום ההתקשרות**

18.1. בסיום ההתקשרות על פי הסכם זה יפעל הספק להעברה מסודרת של כל הנתונים, המסמכים, התייעוד, או כל פרט אחר הנוגע למתן השירות לרבות כל מסמך תעודה, או כל פריט אינפורמציה על כל מדיה שהיא (נייר, צילום, קול, וידאו, מדיה מגנטית וכד'). כמו כן יעביר הספק לעירייה את כל מרכיבי השירות בנוסף לנתונים הנזכרים במפורש בסעיף זה, באופן שלא יישאר בידי הספק שום פרט אשר לא היה בידי לפני הסכם זה. והכל על חשבון הספק ללא כל תמורה נוספת (למען הסר נספק כל נתון שהוא ע"ג מדיה מגנטית או דיגיטלית יועבר ע"י הספק ע"ג מדיה מגנטית או דיגיטלית בהתאמה).

18.2. הספק יעביר לעירייה, עם סיום תקופת ההסכם, ע"ג מדיה מגנטית, את כל המידע והנתונים שנמסרו לטיפולו ואשר נאספו על ידו משך כל תקופת פעילותו עבור העירייה עפ"י הסכם זה.

18.3. במידה והעירייה תדרוש מהספק להמשיך ולשמור את כל הנתונים במשך 7 שנים ממועד היווצרם, וכן שניתן יהיה להפיקם עד 7 שנים לאחר סיום ההתקשרות, יפעל הספק בהתאם למפורט בנספח ו' למסמכי המכרז – נספח שמירת נתונים לאחר סיום ההתקשרות.

## **19. ערבות**

19.1. להבטחת קיום התחייבויות הספק על פי הסכם זה מתחייב הספק להמציא לעירייה עם החתימה על הסכם זה ערבות בנקאית לפקודת העירייה, בלתי מותנית, אוטונומית וצמודה למדד המחירים לצרכן בסך 20,000 ש"ח לפי הנוסח **במסמך ח'** למסמכי המכרז.

19.2. הערבות תעמוד בתוקפה במשך כל תקופת ההתקשרות.

19.3. העירייה תהיה מוסמכת לחלט את הערבות באופן אוטונומי, כל אימת שתסבור כי הופר תנאי מתנאי ההסכם ומבלי שיהא עליה להוכיח זאת.

19.4. האמור לעיל אינו בא לפגוע בכל זכות או סעד אחר שיעמדו לרשות העירייה עקב ובגין ההפרה.

## **20. קיזוז**

העירייה זכאית לקזז מכל סכום שעשוי להגיע לספק מאת העירייה בהתאם להסכם זה, כל סכום שיגיע לה מאת הספק, אם בגלל ביצועו של ההסכם, הפרתו או נזקים שנדרשת העירייה לשלם בגלל רשלנות הספק מחדליו או פעולותיו.

## **21. העברת זכויות וחובות**

מוסכם במפורש בין הצדדים כי אסור לספק להעביר זכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה כולן או מקצתן בכל דרך שהיא לספק משנה או לאחרים או לגוף משפטי אחר, אלא אם קבל את הסכמת העירייה לכך בכתב ומראש. לענין העברת זכויות – העברת/מכירת, עשרים וחמישה אחוזים ממניות השליטה במציע לידי אחר תחשב כהעברת זכויות.

## **22. ספק משנה**

מבלי לפגוע באמור בסעיף 21 לעיל, יהא הספק זכאי למסור את בצועה של עבודה מסוימת כלשהי, מתוך העבודות הקשורות בבצוע העבודה והכלולות בהסכם, לספק משנה, בתנאים המצטברים הבאים:

- 22.1. כל ספק משנה יהא טעון תחילה אישורו של הממונה. הממונה רשאי שלא לאשר התקשרות מוצעת בין הספק לבין ספק משנה כלשהו – לפי שיקול דעתו הבלעדי. כמו כן רשאי הממונה לפי שיקול דעתו הבלעדי לבטל לאחר מעשה אישורו לכל התקשרות כזו בהודעה בכתב שתימסר לספק 10 ימים מראש. כל עיכוב במתן אישור כאמור ו/או במניעתו ו/או ביטולו לא ישמשו עילה בידי הספק לקבלת פיצוי כלשהו מהעירייה.
- 22.2. מסירתה של עבודה כלשהיא לספק המשנה לא תפטור ולא תשחרר את הספק מאחריותו ומחובה כלשהיא מחובותיו עפ"י ההסכם. הספק אחראי לכל הפעולות, השגיאות, ההשמטות, המגרעות והנזקים שנעשו ע"י ספק המשנה או שנגרמו מחמת רשלנותו ויהא דינם כאילו נעשו ע"י הספק עצמו או נגרמו על ידיו.
- 22.3. כל משא ומתן עם ספק המשנה יתנהל באמצעות הספק בלבד, פרט לקבלת הוראות ע"י ספק המשנה אשר יהיה זכאי לפנות ישירות לממונה.
- 22.4. מבלי לפגוע בהוראות אחרות בהסכם זה מובהר, כי הספק לא יקבל תוספת תמורה עקב העסקת קבלני משנה מטעמו.
- 22.5. ספק המשנה יהיה בעל התעודות והרשיונות הנדרשים עפ"י סוג העבודה שנמסרה לביצועו והיקפה.

## **23. ויתור והימנעות מפעולה**

כל ויתור, הימנעות מפעולה במועדה או מחדל מצד העירייה לא ייחשבו כויתור העירייה על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה העירייה על כך בכתב ומראש.

## **24. שינוי ההסכם**

אין לשנות כל הוראה בהסכם זה אלא בכתב, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה.

## **25. כתובות והודעות**

- 25.1. כתובות הצדדים הם כמפורט במבוא להסכם זה.
- 25.2. כל הודעה, מסמך או מכתב שיישלחו על ידי הצדדים על פי הכתובות דלעיל ייחשבו כאילו נמסרו לתעודתו תוך 72 שעות ממועד מסירתם לבית הדואר כדבר דואר רשום, אם נמסרו ביד - במועד מסירתם, ואם נשלחו בפקסימיליה - במועד שיגורם בפקסימיליה.

## **ולראיה באו הצדדים על החתום:**

---

העירייה

---

הספק

## אישור

אני הח"מ עו"ד/רו"ח ..... מאשר בזאת כי ה"ה

1. .... 2. ....

אשר חתמו בנוכחותי, מורשים לחתום בשם הספק על הסכם זה, ולחייבו בחתימתם.

---

עו"ד/רו"ח

---

תאריך

לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב,

נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס ציונה

הצהרת ספק/ספק בדבר העסקת עובדים זרים כחוק ושכר מינימום

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 (להלן: "החוק")

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

2. כי אחת משתי החלופות הבאות מתקיימות:

2.1. עד מועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק, הספק/הספק ובעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו בפסק דין חלוט, ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כה' בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002), לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987.

2.2. הספק/הספק ובעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו בפסק דין חלוט, ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כה' בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002), לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987, כאשר במועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

(על הספק/הספק למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטים).

3. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

**לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב,**

**נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס ציונה**

**הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית נס ציונה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - א. סעיף 122 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:  
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."  
ב. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:  
"חבר המועצה לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(ב)1-ו(5)(ב))."  
ג. סעיף 174 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:  
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום הסכם שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - א. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.
  - ב. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - ג. אין לי בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א(ב)(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

---

המצהיר

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

---

עו"ד

מסמך ו'

עיריית נס-ציונה

מכרז פומבי מס' 5/22

לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב,

נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס ציונה

דרישות ביטוח

מצ"ב טופס אישור קיום ביטוחים

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>אישור קיום ביטוחים</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     | <b>תאריך הנפקת האישור</b><br>(DD/MM/YYYY)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי האישור זה מתייבש עם מבקש האישור. |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>מבקש האישור*</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>המבוטח</b>       | <b>אופי העסקה*</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>מעמד מבקש האישור</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| שם : <b>עיריית נס ציונה</b><br>ת.ז.ח.פ. :                                                                                                                                                                                                                                                                                       | שם :<br>ת.ז.ח.פ. :  | נדל"ן<br><input checked="" type="checkbox"/> שירותים<br><input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים<br><input type="checkbox"/> אחר : _____<br><b>אספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב, נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס ציונה</b>                                                                                                 | <input type="checkbox"/> משכיר<br><input type="checkbox"/> שוכר<br><input type="checkbox"/> זכיון<br><input type="checkbox"/> קבלני משנה<br><input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים<br><input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים<br><input type="checkbox"/> אחר : _____ |
| <b>כיסויים</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>סוג הביטוח</b><br>חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>מספר הפוליסה</b> | <b>נוסח ומהדורת הפוליסה</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>תאריך תחילה</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>גבול האחריות/ סכום ביטוח</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>תאריך סיום</b>   | <b>כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים</b><br>יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>מטבע</b>                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>רכוש</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ביט                 | 309- ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור, 313- כיסוי בגין נזקי טבע, 314- כיסוי גניבה פריצה ושוד, 316- כיסוי רעידת אדמה, 328- ראשוניות                                                                                                                                                                                                                        | ₪                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>צד ג'</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ביט                 | 302- אחריות צולבת, 304- הרחבת שיפוי, 307- צד ג'- קבלנים וקבלני משנה, 309- ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור, 315- כיסוי לתביעות המל"ל, 321- מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור, 322- מבקש האישור ייחשב כצד ג' בפרק זה, 328- ראשוניות, 329- רכוש- מבקש האישור ייחשב כצד ג'                                                                   | ₪                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>אחריות מעבידים</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ביט                 | 304- הרחבת שיפוי, 309- ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור, 319- מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח, 328- ראשוניות                                                                                                                                                                                                                           | ₪                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>אחריות מקצועית</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ביט                 | 301- אובדן מסמכים, 303- דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית, 304- הרחבת שיפוי, 309- ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור, 321- מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור, 325- מרמה ואי יושר עובדים, 326- פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית, 327- עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח, 328- ראשוניות, 332- תקופת גילוי (12 חודשים) | ₪                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>חבות מוצר</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ביט                 | 303- דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית, 304- הרחבת שיפוי, 309- ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור, 321- מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור, 327- עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח, 328- ראשוניות, 332- תקופת גילוי (12 חודשים)                                                                                               | ₪                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>פירוט השירותים</b> (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') * :                                                                                                                                                                                         |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>046 מכירת/רכישת/השכרת ציוד, 072 רכב/מוסכים/חנייה/הסעות</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>ביטול/שינוי הפוליסה*</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא <b>30 יום</b> לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.                                                                                                                                                                                          |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>חתימת האישור</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב,

נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס ציונה

נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

בנק .....

לכבוד  
עיריית נס-ציונה

א.ג.נ.,

הנדון : כתב ערבות מס' .....

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - "המבקש") בקשר למכרז מס' 5/22 הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (במילים : עשרת אלפים שקלים חדשים) כשסכום זה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשמדד הבסיס הוא המדד האחרון הידוע ביום 15.03.2022 (להלן - "סכום הערבות").
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י גזבר העירייה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום 24.08.2022 וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת אלא אם נתבקשנו להאריכה.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק .....

סניף .....

לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב,

נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס ציונה

נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע

בנק .....

לכבוד  
עיריית נס-ציונה

א.ג.נ.,

הנדון : כתב ערבות מס' .....

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - "המבקש") בקשר להסכם בין המבקש לביניכם בדבר לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב, נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס ציונה, ולהבטחת התחייבות המבקש כלפי העירייה עפ"י ההסכם, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 20,000 (במילים : עשרים אלף ₪). סכום זה צמוד למדד המחירים לצרכן כשמדד הבסיס הוא המדד האחרון הידוע ביום \_\_\_\_\_ (להלן - "סכום הערבות").
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידנו תוך 10 (עשרה) ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י גזבר העירייה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
4. תוקף ערבותנו זו יהיה עד ליום \_\_\_\_\_ וכל דרישה על פיה צריכה להמסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק .....

סניף .....

**לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב,****נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס ציונה****הסכם רמת שירות (SLA)**

1. הספק הזוכה (להלן: "נותן השירותים") נדרש לספק שירות מלא למערכת בתמורה לדמי מינוי חודשיים לשירות, לציוד לרבות ערכות הקצה, התוכנה, התוודך וכל שאר מרכיבי המערכת, כמפורט בהסכם ובכל מסמכי המכרז.
2. העירייה תהיה רשאית לבצע סקרים ולהעניק ציונים אודות שביעות רצון משירותי הספק. הסקר יבוצע על ידי העירייה בהתאם להחלטותיה.
3. הספק מתחייב לקיים את כל המטלות, המשימות והתנאים המופיעים במסמך כמפורט במסמך ג' – הסכם לספק את כל העבודות והשירותים במועדים שיקבעו ע"י העירייה על מנת שלא לפגוע בפעילות השוטפת של העירייה.
4. מסמך ג' - הסכם ונספח זה מהווים התחייבות הספק לרמת שירות אותו ייתן לעירייה. למען הסר ספק מובהר כי סעיף זה איננו מחליף ואינו מבטל סעיף או התחייבות של הספק ממסמכי המכרז.
5. נותן השירותים יתקן תקלות במערכת לפי זמני התגובה והטיפול אשר ייקבעו לפי אופי התקלה ושעת הפנייה ע"י המזמינה לפי המאפיינים הבאים:

| סוג התקלה                                         | חומרת תקלה | זמני פנייה                                                                                                            | זמני תגובה  | משך זמן מירבי לטיפול בתקלה מרגע קבלת הפנייה |
|---------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------|
| תקלה מערכתית הגורמת להשבתה כללית של פעילות הרכבים | בחולה      | בין 08:00-16:00 הימים א'-ה'.<br>08:00-13:00 ו' וערבי חגי ישראל. לאחר שעות אלו – כונן טלפוני שייתן מענה עד תיקון התקלה | טיפול מיידי | עבודה ברצף עד לתיקון התקלה, כולל עבודת לילה |

| סוג התקלה                                                                         | חומרת תקלה | זמני פנייה                 | זמני תגובה              | משך זמן מירבי לטיפול בתקלה מרגע קבלת הפנייה |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------|-------------------------|---------------------------------------------|
| תקלה נקודתית ברכיב חומרה או תוכנה של המערכת המשביתה פעילות מסוימת או יכולת קריטית | דחופה      | בין 08:00-16:00 הימים א'-ה | טיפול באותו היום        | עבודה ברצף עד לתיקון התקלה ועד השעה 16:00   |
| תקלה המשביתה ציוד קצה של רכב או ציוד קצה בודד ללא משתמש                           | רגילה      | בין 08:00-16:00 הימים א'-ה | החלפת מכשיר תוך 48 שעות | 48 שעות                                     |

6. שירותי האחריות, התמיכה והתחזוקה לרבות בתקופת האחריות, אינם כוללים טיפול בנזק או תקלה אשר נגרמו בשל תאונה בה ניזוק המנוטר ומכוסה ע"י הביטוח של המנוטר.
7. תיקון תקלות בציוד קצה אשר יתבצע במעבדת נותן השירותים, נותן השירותים ישנע את הציוד התקול למעבדת נותן השירותים ובחזרה למזמינות וזאת באחריותו ועל חשבונו.
8. נותן השירותים מתחייב לתת פתרון לתקלות ובעיות בציוד קצה תוך 48 שעות מרגע פתיחת קריאת השירות שנמסרה לו וזאת באמצעות סבב טכני הכולל ציוד חלופי תקין ומוכן לעבודה, הזהה מבחינה טכנולוגית לציוד התקול או מתקדם יותר ובהחלפה של אחד תמורת אחד.
9. נותן השירותים אחראי על חשבונו וללא תוספת תשלום להובלה, העמסה ופריקה של ציוד תקול ושל ציוד שתוקן אל ומאת העירייה.
10. נותן השירותים יהיה אחראי לכל הנזקים, מכל מין וסוג שהוא, אובדן או כל נזק אחר, שייגרם לציוד או לכל חלק מהם, בעת העברתם למעבדה.
11. נותן השירותים יפעיל שירות תמיכה טלפוני (להלן: "**מוקד השירות**") שיהיה זמין 24/7.
12. **תחזוקה שוטפת**
- 12.1. נותן השירותים יהיה אחראי לכך שהמערכת על כלל מרכיביה לרבות ערכות הקצה תעמוד בדרישות כפי שפורטו במפרט זה, למשך כל תקופת השירות שינתן לעירייה. פעילות השירות והתחזוקה יכללו, בין היתר:
- 12.1.1. שירות ותחזוקה של רכיבי המערכת.
- 12.1.2. שדרוג המערכת, במידה ויש עדכון טכנולוגי במהלך החוזה.
13. **השבתות יזומות**
- 13.1. נותן השירותים רשאי לבצע השבתות יזומות מתואמות לצרכי תחזוקה, גיבויים, עדכון גרסאות וכדומה בהתאם לתוכנית התחזוקה שתוגש על ידו 7 ימי עבודה מראש ותאושר על ידי העירייה.
- 13.2. פעולות ההשבתות היזומות יתבצעו ללא פגיעה או שינוי במערכות המזמינות או בהתממשקות אליהן.

13.3. השבתה יזומה אינה נספרת לעניין חישוב הזמינות לצורך ה-SLA, ובלבד שאושרה מראש ע"י העירייה.

#### 14. זמינות וביצועים

14.1. על המערכת לעמוד ביעד הזמינות של 99.99% ובמספר תקלות של עד 6 בשנה (לא כולל השבתות יזומות שאושרו ע"י העירייה).

14.2. זמני השבתת המערכת יתועדו וישמרו אצל נותן השירותים תוך מתן גישה לעירייה לתיעוד זה.

#### 15. קנסות

15.1. הספק מתחייב לעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז. במידה והספק לא יקיים את התחייבויותיו, תהיה העירייה רשאית לקנוס את הספק בסכומים המצטברים המופיעים בטבלה. הסכומים יקוזזו מתוך התשלום החודשי של העירייה לספק ובמידה שאלה לא יכסו את סכומי הקנסות יחולטו הסכומים מתוך הערבות הבנקאית. כל הסכומים בטבלה הם בשקלים שלמים.

| תאור התהליך                            | למקרה<br>בש"ח |
|----------------------------------------|---------------|
| פיגור במימוש של התחייבות המפורטת בהסכם | 200           |
| אי מילוי התחייבות המפורטת בהסכם        | 500           |
| העדר מענה טלפוני כנדרש                 | 100           |
| אי יכולת להפיק דו"ח נדרש               | 50            |
| אי העברת נתונים לעירייה                | 500           |

#### 15.2. הפעלת מנגנון הקנסות

15.2.1. הממונה מטעם העירייה או מי מטעמו יודיע בכתב לנציג הספק על פיגור ו/או אי מילוי התחייבויות באספקת השירותים כפי שהם מופיעים בהסכם - מסמך ג' למסמכי המכרז, ויבדוק טלפונית כי נתקבלה ההודעה אצל הספק. הספק יוכל להסביר את סיבת העיכוב / אי מילוי ההתחייבות בתוך שלושה ימי עבודה ובמידה והסברי הספק לא יהיו מקובלים על העירייה יופעל מנגנון הקנסות לגבי כל מקרה בנפרד.

15.2.2. ההודעה על פיגור עתידי צפוי יכולה להשלח לספק גם לפני המועד בו אמור היה לספק את השרות המופיע בטבלה זו.

16. הספק מתחייב כי בכל מקרה הוא לא ישבית ו/או יפגע ו/או ישבש ו/או ימנע, במעשה או במחדל, את השירותים וזאת גם במקרה של מחלוקת בין הצדדים.

17. במידה ומכל סיבה שהיא יפסיק הספק את עבודותיו עבור העירייה או תופסק עבודתו ע"י העירייה, בנוסף לאמור לעיל מתחייב הספק להמשיך ולמלא אחר התחייבויותיו על פי הסכם זה לתקופה של עד 90 יום נוספים באם יידרש לעשות כן על ידי העירייה.

18. מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, איחור בביצוע העבודה במועדים ובשעות הקבועים בהסכם מהווה הפרת תנאי עיקרי ויסודי בהסכם.

**לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב,**

**נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס ציונה**

**הסכם שמירת סודיות**

אנו הח"מ מתחייבים :

1. לשמור סודיות מוחלטת ומלאה ולא לגלות לכל אדם ו/או תאגיד ו/או גוף כלשהו, זולת האנשים הנוטלים חלק בעבודה, כל מידע, רישום, תוכנית, מפרט, מסמך, שרטוטים, דיאגרמות, טבלאות, נתון עיוני, מדעי, מעשי, מתכון, נתונים כספיים, מחזורי מכירות, תחומי פעילות וכו', בין בכתב ובין אם בעל פה שהובאו לידיענו ונמסרו לנו ע"י המציגים במישרין ו/או בעקיפין או שהגיעו לידיעתנו בקשר עם או כתוצאה מן העבודה. כל הנ"ל יקרא להלן: "מידע".
2. אנו מתחייבים לגבי המידע כדלקמן:
  - 2.1. לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים ו/או לא לאפשר לאחרים לבצע במידע או בחלק ממנו, שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת אלא לצורך ביצוע העבודה בלבד.
  - 2.2. על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו, וכל האמור לגבי מידע יחול גם על עותקה.
  - 2.3. לשמור בהקפדה על המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.
  - 2.4. להגביל את הגישה למידע אך ורק לאותם אנשים או גורמים העוסקים בפועל בעבודה.
  - 2.5. לנקוט בכל האמצעים להבטיח את שמירת המידע ע"י כל אדם הבא במגע עם המידע.
  - 2.6. להודיע בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו.
  - 2.7. לא לפרסם בכל צורה שהיא כל נתון הנוגע לעבודה ו/או למידע עפ"י הוראות בלבד.
  - 2.8. לא לפתח ולא לייצר או להעתיק או לערוך ולהכין באופן כלשהו תכנת מחשב או סקרים על בסיס או על סמך הנתונים, המסמכים וכד' שקיבלה מעת הגורמים אתם קשורה בעבודה הנוכחית אשר הגיעו לידיעת ה"מתחייבת" במהלך וכתוצאה מן העבודה.
3. ההתחייבות לשמירת הסודיות לגבי המידע תהיה תקפה גם לאחר סיום העבודה.
4. להחזיר ולמסור, עם סיום העבודה, או בכל עת לפי דרישה, כל מסמך, נתון או מאגר מידע הנוגע למידע או לעבודה.
5. ההתחייבות הנ"ל תחול גם על עובדים ועל כל המועסק מטעמנו, או ביחד איתנו בביצוע העבודה כולה או חלק ממנה. אנו נעשה כל הדרוש להבטיח קיום ההתחייבות הנ"ל על ידם.
6. ידוע לנו כי בין היתר על מסמך התחייבות זה נמסרה לנו העבודה וכי הפרת ההתחייבות לשמירת סודיות, תגרום נזקים כבדים ונחוייב בפיצויים.
7. על התחייבות זו חתומים מורשי חתימה של החברה ומצורפת רשימת העובדים מטעמה אשר להם רשות לעבוד ולעסוק במידע הנ"ל.

ולראיה באנו על החתום ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_

שם חברה המתחייבת: \_\_\_\_\_

אנו מסכימים להתחייבות הנ"ל

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

שם נציג: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

רשימת מורשים מטעם החברה המתחייבת:

| שם העובד | תעודת זהות | תפקיד | חתימה |
|----------|------------|-------|-------|
|          |            |       |       |
|          |            |       |       |
|          |            |       |       |
|          |            |       |       |
|          |            |       |       |
|          |            |       |       |
|          |            |       |       |
|          |            |       |       |

לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב,נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס ציונהקביעת ההצעה הזוכה1. ניקוד המחיר (50%) - שווי הצעת המחיר

(להלן הטבלה כפי שהיא מופיעה בהצעת המציע אין למלא אותה שוב)

| A                                 | B                            | C                            | D                               | E           | F                                                          | G    |
|-----------------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------|------|
| סה"כ דמי מנוי חודשיים<br>$A=E*B$  | דמי מנוי חודשיים מוצעים בש"ח | דמי מנוי חודשיים מרביים בש"ח | דמי מנוי חודשיים מינימליים בש"ח | כמות משוערת | תאור הפעילות                                               | מס"ד |
| ----                              | ----                         | 40                           | 35                              | 55          | רכב/משאית/אופנוע/משאבה/ מתקן נייד/גנרטור – ניהול צי        | 1    |
| ---                               | ---                          | 45                           | 40                              | 52          | רכב/משאית/קטנוע/מתקן נייד - מיגון                          | 2    |
| ---                               | ----                         | 80                           | 70                              | 3           | מתקן נייד (גנרטור) – מיגון                                 | 3    |
| ---                               | ---                          | ---                          | ---                             | ---         | סה"כ דמי מנוי חודשיים מוצעים                               | 4    |
| ---                               | ---                          | ---                          | ---                             | ---         | סה"כ דמי מנוי חודשיים מוצעים ל 60 חודש סה"כ שורה 4 כפול 60 | 5    |
|                                   |                              |                              |                                 |             |                                                            |      |
| סה"כ עלות התקנה משוערת<br>$A=E*B$ | עלות התקנה מוצעת ליחידה בש"ח | עלות התקנה מירבית בש"ח       | עלות התקנה מינימלית בש"ח        | כמות משוערת | תאור הפעילות                                               | מס"ד |
| ----                              | ---                          | 375                          | 350                             | 54          | רכב/משאית/קטנוע/משאבה/ מתקן נייד – התקנה בחצרי העירייה     | 6    |

| A                                | B                            | C                            | D                               | E           | F                                                         | G    |
|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------|------|
| סה"כ דמי מנוי חודשיים<br>$A=E*B$ | דמי מנוי חודשיים מוצעים בש"ח | דמי מנוי חודשיים מרביים בש"ח | דמי מנוי חודשיים מינימליים בש"ח | כמות משוערת | תאור הפעילות                                              | מס"ד |
| ----                             | ----                         | 2,100                        | 1,900                           | 3           | מתקן נייח (גנרטור) – התקנה בחצרי העירייה                  | 7    |
| ---                              | ----                         | 800                          | 750                             | 3           | מתקן נייח (גנרטור) – פירוק והעברה למתקן אחר בחצרי העירייה | 8    |
| ---                              | ---                          | ---                          | ---                             | ---         | סה"כ שווי טבלת התקנות                                     | 9    |
| ----                             | ---                          | ---                          | ---                             | ---         | סה"כ שווי הצעת המציע = סכום שורה 5 + סכום שורה 9          | 10   |

#### להלן ההוראות למילוי הטבלה כפי שפורטו במסמך ב'

- יש לרשום בטבלה בהצעת המציע מסמך ב' למסמכי המכרז בעמודה B את דמי מנוי חודשיים ליחידה או את עלות ההתקנה המוצעת ליחידה ללא מע"מ
- יש לרשום ב בטבלה בהצעת המציע עמודה A את המכפלה של עמודה E בעמודה B
- סכום סה"כ דמי המינוי החודשיים המוצעים בשורות 1-3 (עמודה A) לעמודה A שורה 4. את התוצאה הסכומה של שורה 4 יש לכפול ב 60 חודשי ההתקשרות ולרשום את התוצאה בשורה 5 עמודה A. סכום זה יהיה סה"כ שווי משוער של עסקת דמי המנוי החודשיים.
- סכום סה"כ עלות ההתקנה המשוערת בשורות 6-8 (עמודה A) לשורה 9 עמודה A. סכום זה יהיה שווי עלויות ההתקנה המשוערות.
- חיבור הסה"כ של שורות 9 ו 10 (עמודה A) לעמודה A שורה 10. סכום זה יהווה את שווי הצעת המציע.
- במידה ובאחת מהשורות לפחות בעמודה B (דמי המנוי החודשיים המוצעים) הסכום יהיה נמוך מהסכום בעמודה D (דמי מנוי חודשיים מינימליים) או גבוה מהסכום בעמודה C (דמי מנוי חודשיים מירביים), תיפסל ההצעה ולא תובא לדיון כלל.
- במקרה של טעויות כפל או חיבור יקבעו דמי המנוי ו/או דמי ההתקנה המוצעים והעירייה היא זאת שתבצע את החישוב סה"כ שווי הצעת המציע.
- יובהר כי הכמויות המשוערות בטבלה לעיל ניתנו לצורך חישוב שווי ההצעה בלבד ואין העירייה מחוייבת לרכוש מהספק עבודות ושירותים לפי המפורט בכמויות המשוערות בטבלה לעיל או לרכוש עבודות ושירותים כלל.
- יובהר כי התשלום לספק יהיה אך ורק על פי הזמנות עבודה ו/או שירותים שנתנה לו העירייה וכן על עבודות ושירותים שסיפק וביצע בפועל.
- יובהר כי במקרה של צרוף פריטים נוספים לאלה המפורטים בטבלה לעיל תשלם העירייה עבורם את התעריפים אותם יציע הספק בהתאמה לפריט המצטרף וזאת כפי שהציע הספק בהצעתו ו/או כפי שסוכם בין הספק לבין העירייה במסגרת משא ומתן עם הספק הזוכה.

**שווי ההצעה לצורך חישוב שווי הצעת המחיר ילקח מהעמודה השמאלית בטבלה (עמודה A) בשורה 10 במסמך ב' - הצעת המציע.**

1.1. שווי ההצעה הנמוכה ביותר, מכלל ההצעות שנמצאו עומדות בדרישות המכרז, יקבל ציון של 50 נקודות. שאר ההצעות יקבלו ניקוד יחסי בהתאם ליחסיות גובה כל הצעה מההצעה הנמוכה ביותר (יחס הפוך), בהתאם לנוסחה הבאה :

$$\text{שווי ההצעה הנמוכה} * 50 = \text{ניקוד בגין המחיר.}$$

**שווי ההצעה הנבדקת**

1.2. הציע הספק דמי מנוי חודשיים הגבוהים מדמי ניהול חודשיים המרבים, או נמוכים מדמי מנוי חודשיים המינימליים לפחות באחת השורות, תיפסל הצעתו ולא תובא לדיון כלל.

## 2. ניקוד האיכות (50%)

2.1. ועדה מקצועית מטעם העירייה שתמנה שלושה מדרגים לפחות, תדרג עבור ועדת המכרזים את התרשמותה מהשירותים המוצעים, לצורך בחינת מרכיב האיכות בהצעה.

2.2. חברי הועדה יראינו את נציגי המציעים, יעינו בחומר שהגישו המציעים (שעמדו בתנאי הסף בלבד), ויעניקו ניקוד סובייקטיבי בהתאם להתרשמותם מהמפורט בכל שורה בטבלה שלהלן, עד לניקוד המכסימאלי האפשרי בכל שורה ושורה. הניקוד של כל המדרגים יחובר ויחולק במספר המדרגים וכך יתקבל ניקוד האיכות הכולל.

2.3. דירוג מרכיב האיכות ייעשה בהתאם לטבלה שלהלן :

| מס"ד | הפרק                                                      | ניקוד מקסימאלי |
|------|-----------------------------------------------------------|----------------|
| 1    | התרשמות כוללת מהמציע, ניסיונו, היקף הפעילות, כמות העובדים | 6              |
| 2    | איכות הפתרונות הטכנולוגיים שהוצגו ע"י המציע               | 10             |
| 3    | איכות ונוחות תפעול האפליקציה למנהל                        | 7              |
| 4    | איכות ונוחות תפעול האפליקציה לנהג                         | 7              |
| 5    | כיסוי טריטוריאלי של השירותים המוצעים                      | 5              |
| 6    | זמינות מתקנים, זמני טיפול בקריאות שירות                   | 5              |
| 7    | שרידות המערכת, זמני התאוששות, רמת אבטחת המידע             | 5              |
| 8    | התרשמות מהמלצות שהציג המציע                               | 5              |
|      | סה"כ                                                      | 50             |

2.4. ניקוד איכות כולל של מתחת ל-40 יפסול את ההצעה כולה, גם אם שווי ההצעה הוא הזול ביותר.

## 3. הציון הסופי

ניקוד המחיר וניקוד האיכות הכולל יחוברו וכך יקבע הציון הסופי.

## 4. קביעת ההצעה הזוכה

כהצעה הזוכה תומלץ לועדת המכרזים זו אשר קיבלה את הציון הסופי הגבוה ביותר.

עיריית נס-ציונה

מכרז פומבי מס' 5/22

לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב,

נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס ציונה

מפרט טכני

**א. הגדרות**

במפרט זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפרושים שלצידם:

- "מערכת" – מערכת לאיתור, ניטור, מיגון וניהול ציי רכב, התנהגות נהג ומתקנים נוספים
- "אפליקציה" – יישומון המותקן על מכשירי קצה וכן תוכנת ניהול מרכזית
- "מזמינה" – עיריית נס-ציונה
- "מתקנים נוספים" – כל מתקן נוסף מעבר למפורט בכתב הכמויות במכרז כגון גנרטורים, ערכת איתור ניידות וכד'
- "מכשירי קצה" – טלפונים ניידים של המזמינה
- "מנוטר" – כל רכב ו/או קטנוע ו/או כל מתקן נייד ו/או מתקן אחר שעליו יתקנו רכיבי האיתור ו/או הניתוק

**ב. כללי**

1. עיריית נס-ציונה מחזיקה ברשותה צי רכב ומתקנים נוספים המנוטרים מבוקרים ומנוהלים באמצעות ציוד, טכנולוגיה ותוכנה של חברת איתוראן בע"מ (להלן: "הספק הנוכחי") כמפורט בטבלה להלן:

| סידורי | סיווג  | דגם                  | סוג שירות<br>איתורן |
|--------|--------|----------------------|---------------------|
| 1.     | אופנוע | JOYRIDE 125 סאן יאנג | ניהול צי + מיגון    |
| 2.     | אופנוע | JOYRIDE 125 סאן יאנג | ניהול צי + מיגון    |
| 3.     | אופנוע | JOYRIDE 125 סאן יאנג | ניהול צי + מיגון    |
| 4.     | אופנוע | JOYRIDE 125 סאן יאנג | ניהול צי + מיגון    |
| 5.     | אופנוע | JOYRIDE 125 סאן יאנג | ניהול צי + מיגון    |
| 6.     | אופנוע | JOYRIDE 125 סאן יאנג | ניהול צי + מיגון    |
| 7.     | אופנוע | JOYRIDE 125 סאן יאנג | ניהול צי + מיגון    |
| 8.     | אופנוע | JOYRIDE 125 סאן יאנג | ניהול צי + מיגון    |
| 9.     | אופנוע | JOYRIDE 125 סאן יאנג | ניהול צי + מיגון    |
| 10.    | אופנוע | JOYRIDE 125 סאן יאנג | ניהול צי + מיגון    |
| 11.    | אופנוע | TRICITY 125 ימאהה    | ניהול צי + מיגון    |
| 12.    | אופנוע | TRICITY 125 ימאהה    | ניהול צי + מיגון    |
| 13.    | אופנוע | TRICITY 125 ימאהה    | ניהול צי + מיגון    |
| 14.    | אופנוע | TRICITY 125 ימאהה    | ניהול צי + מיגון    |
| 15.    | אופנוע | TRICITY 125 ימאהה    | ניהול צי + מיגון    |
| 16.    | אופנוע | TRICITY 125 ימאהה    | ניהול צי + מיגון    |
| 17.    | אופנוע | TRICITY 125 ימאהה    | ניהול צי + מיגון    |

| סידורי | סיווג          | דגם                             | סוג שירות<br>איתורן |
|--------|----------------|---------------------------------|---------------------|
| 18.    | אופנוע         | TRICITY 125 ימאהה               | ניהול צי + מיגון    |
| 19.    | אופנוע         | TRICITY 125 ימאהה               | ניהול צי + מיגון    |
| 20.    | אופנוע         | TRICITY 125 ימאהה               | ניהול צי + מיגון    |
| 21.    | רכבים חשמליים  | 2 רכבי פיקוח                    | ניהול צי + מיגון    |
| 22.    | גיפון          | נירו היברידי KIA                | ניהול צי + מיגון    |
| 23.    | גנרטורים       | S80 פורד                        | ניהול צי + מיגון    |
| 24.    | גנרטורים       | גנרטור V12 - ללא יצרן           | ניהול צי + מיגון    |
| 25.    | גנרטורים       | גנרטור - ללא יצרן               | ניהול צי + מיגון    |
| 26.    | גנרטורים       | גנרטור - ללא יצרן               | ניהול צי + מיגון    |
| 27.    | גנרטורים       | גנרטור - ללא יצרן               | ניהול צי + מיגון    |
| 28.    | גנרטורים       | גנרטור נייד קטרפילר             | ניהול צי + מיגון    |
| 29.    | מסחרי עד 4 טון | BT-50 מאזדה                     | ניהול צי + מיגון    |
| 30.    | מסחרי עד 4 טון | BT-50 מאזדה                     | ניהול צי + מיגון    |
| 31.    | מסחרי עד 4 טון | D-MAX איסוזו                    | ניהול צי + מיגון    |
| 32.    | מסחרי עד 4 טון | D-MAX איסוזו                    | ניהול צי + מיגון    |
| 33.    | מסחרי עד 4 טון | D-MAX איסוזו                    | ניהול צי + מיגון    |
| 34.    | מסחרי עד 4 טון | D-MAX איסוזו                    | ניהול צי + מיגון    |
| 35.    | מסחרי עד 4 טון | D-MAX איסוזו                    | ניהול צי + מיגון    |
| 36.    | מסחרי עד 4 טון | HUNTER מיצובישי                 | ניהול צי + מיגון    |
| 37.    | מסחרי עד 4 טון | HUNTER מיצובישי                 | ניהול צי + מיגון    |
| 38.    | מסחרי עד 4 טון | HUNTER מיצובישי                 | ניהול צי + מיגון    |
| 39.    | מסחרי עד 4 טון | ברלינגו סיטרוואן                | ניהול צי + מיגון    |
| 40.    | מסחרי עד 4 טון | היילקס טויוטה                   | ניהול צי + מיגון    |
| 41.    | מסחרי עד 4 טון | היילקס טויוטה                   | ניהול צי + מיגון    |
| 42.    | מסחרי עד 4 טון | היילקס טויוטה                   | ניהול צי + מיגון    |
| 43.    | מסחרי עד 4 טון | נבארה ניסן                      | ניהול צי + מיגון    |
| 44.    | מסחרי עד 4 טון | קאדי פולקסווגן                  | ניהול צי + מיגון    |
| 45.    | מסחרי עד 4 טון | קאדי פולקסווגן                  | ניהול צי + מיגון    |
| 46.    | מסחרי עד 4 טון | קאדי פולקסווגן                  | ניהול צי + מיגון    |
| 47.    | מסחרי עד 4 טון | קבסטר NT400 משאית זעירה<br>ניסן | ניהול צי + מיגון    |
| 48.    | מסחרי עד 4 טון | קונקט פורד                      | ניהול צי + מיגון    |
| 49.    | מסחרי עד 4 טון | קונקט פורד                      | ניהול צי + מיגון    |
| 50.    | משאית          | HINO 300                        | ניהול צי + מיגון    |
| 51.    | נגר            | X1430 - ללא יצרן                | ניהול צי + מיגון    |
| 52.    | נגר            | נגר - ללא יצרן                  | ניהול צי + מיגון    |
| 53.    | פרטי           | דוקר דאצ'יה                     | ניהול צי + מיגון    |
| 54.    | פרטי           | קורולה סדאן היברידי טויוטה      | ניהול צי + מיגון    |
| 55.    | צמ"ה           | 753 בובקאט                      | ניהול צי + מיגון    |

| סידורי | סיווג | דגם                      | סוג שירות איתורן |
|--------|-------|--------------------------|------------------|
| 56.    | צמ"ה  | מכסחת דשא - ללא יצרן     | ניהול צי + מיגון |
| 57.    | צמ"ה  | משאבת בטון - ללא יצרן    | ניהול צי + מיגון |
| 58.    | צמ"ה  | 2 משאבות מיים – ללא יצרן | מיגון            |

## 2. ברכבים ובקטנועים משתמשים כ-70 נהגים.

### 2.1. הציווד, התוכנה ומערכת הניהול (להלן: "המערכת") יאפשרו לעירייה בין היתר:

- 2.1.1. לנטר ולבקר את כל המנוטרים בפרמטרים של מיקום, הצמדות למסלול נסיעה, חריגה מאזורים גאוגרפיים בטווחי זמן שנקבעו מראש, מצב המנוטר (מונע / כבוי), מהירויות נסיעה חריגות, גרירה והזזה לא מורשת של המנוטר ועוד.
- 2.1.2. להשבית את פעילותם של כל אחד מהמנוטרים.
- 2.1.3. להפיק דוחות יומיים, שבועיים, חודשיים על התנהלות כל אחד מהמנוטרים.
- 2.1.4. להתריע במקוון ובזמן אמת על כל חריגת התנהגות בהתאם לתנאים שנקבעו מראש.
- 2.1.5. לדווח לגורמים שנקבעו מראש על חריגות אלה.
- 2.1.6. לדווח את פרטי הנהגים והמשתמשים במנוטרים.
- 2.1.7. לדווח על קשרים קבועים וזמניים בין נהג למנוטר (במידה וקיימים).
- 2.1.8. לאפשר קליטת נהג חדש (זמני ו/או קבוע) ולקשור אותו למנוטר ספציפי.
- 2.1.9. להפיק דוחות יומיים, שבועיים, חודשיים על התנהלות כל אחד מהנהגים לעיל.
- 2.1.10. להתריע במקוון ובזמן אמת על כל חריגת התנהגות בהתאם לתנאים שנקבעו מראש של כל אחד מהנהגים והמנוטרים.
- 2.1.11. להעניק למשתמשים מורשים מטעם העירייה הרשאה להפעיל את מערכת הניטור והבקרה בעצמם.
- 2.1.12. יובהר כי כל הנתונים והדוחות ישמרו במשך 7 שנים ממועד היווצרם וניתן יהיה להפיקם עד שבע שנים לאחר סיום ההתקשרות.

### 2.2. השימוש במערכת יאפשר לעירייה בין השאר:

- 2.2.1. להנות מהטבות ביטוח כנגד מיגון המנוטרים.
- 2.2.2. להגן על המנוטרים מפני גניבה ו/או שימוש לא מורשה.
- 2.2.3. לדווח לרשויות המס על עמידה בהוראות החוק לענין שווי השימוש ברכב (פטור לנהג המחנה את רכבו בתום יום העבודה במקום שנקבע מראש).
- 2.2.4. לחסוך באנרגיה ובמשאבים.
- 2.2.5. לבחון את יעילות השימוש במנוטרים.

### 2.3. למען הסר ספק כל המתואר לעיל מהווה רק חלק מהדרישות בהסכם והובא לצורך הבנה כללית של מהות ההסכם ואינו כולל את כל הנדרש מהזוכה והמפורט בכל מסמכי המכרז ובכלל זה במפרט הטכני.

### 2.4. העירייה מעוניינת להתקשר עם ספק שיספק את הציווד, התוכנה וכלי הניהול שיאפשרו לעירייה רצף תפקודי ועמידה בכל המתואר לעיל וביתר מסמכי המכרז, וזאת תמורת דמי מינוי חודשיים עבור כל מנוטר שינוהל במערכת ושיוכנס להסכם ההתקשרות בהתאם לסוג המינוי (ניהול צי רכב ו/או מיגון, להלן: "סוג מינוי").

### 2.5. דמי המינוי החודשיים לכל מנוטר בנפרד יכללו את: התחזוקה, האחריות והשימוש בציווד, במוצרים, בתוכנה, ובמוקד האנושי והממוחשב של הספק הזוכה (בהתאם לסוג המינוי).

- 2.6. ככל שהספק הזוכה יידרש להחליף ולהתקין את הציוד של הספק הנוכחי במנוטרים, תיכלל עלות זו בדמי המינוי החודשיים (דהיינו, העירייה לא תשלם עבור החלפת ציוד בעקבות החלפת ספק).
- 2.7. ככל שהספק יצטרך לבצע התקנות חדשות במנוטרים חדשים ו/או פירוק והעתקה של רכיבי ציוד מהמנוטרים הישנים לחדשים, תשלם העירייה לספק כפי שמפורט בהצעתו.
- 2.8. הספק יספק אפליקציה שתותקן ע"ג מכשירים סלולרים של עובדי העירייה (IOS ואנדרואיד) וכן על טאבלטים ומחשבים אישיים ונייחים, ותאפשר לנהגים ולמשתמשים בציוד ובתוכנה לדווח על מהות השימוש, אורכה והמשימות הכלולות בה. המנהלים יוכלו להשתמש באפליקציה הן כמשתמשים במנוטרים והן לצרכי ניהול מעקב ובקרה וכן לקבלת התראות על שימוש חורג.
- 2.9. הספק יפעיל בחצרו מוקד מאויש שיפעל בכל שעות היממה, יבצע ניטור של המנוטרים והנהגים. העובדים במוקד יבדקו כל פעולה חריגה, יבררו טלפונית באם יש חשד לביצוע חריגה ו/או עבירה וידווחו למנהלים מטעם העירייה ו/או למשטרה ו/או לכל גורם אחר בהתאם לנהלים שיקבעו בין הספק הזוכה לעירייה.

## ג. הציוד

1. כל הציוד שיסופק יהיה בבעלות הספק הזוכה במכרז ויהיה באחריות מלאה כל תקופת ההתקשרות והארכות.
2. הציוד יותקן ע"י טכנאים מורשים בעלי הסמכה מתאימה מטעם הספק.
3. התקנה שמחברת ציוד לניטור, מעקב והשבתה למערכות המנוטר תהיה באחריות הספק והוא יהיה אחראי באופן בלעדי לכל נזק שיגרם למנוטר שעליו יותקן ציוד הניטור.
4. הספק יפרק ויתקין את הציוד שמסופק על ידו על המנוטר שהעירייה תורה לו באמצעות הזמנת עבודה כתובה חתומה ע"י מנהל האגף המזמין וגזבר העירייה. בכל עת שהעירייה תחליט להחליף מנוטר ישן בחדש יעתיק הספק את המתקן הקיים מהמנוטר הישן של המנוטר החדש והכל על חשבונו.
5. יובהר כי החלפת מנוטר לא תחשב למנוי חדש אלא מנוי ממשיך.
6. יובהר כי מספר המנויים יגדל רק ע"י תוספת של מנוטר חדש ורק כאשר מנוטר חדש לא יורד ממצבת המנוטרים.
7. ציוד המסופק יאפשר מעקב ובקרה על המנוטרים גם כשאין תקשורת סלולרית ו/או אחרת במידה והמנוטר יהיה מחוץ לאזור קליטה ו/או תתקיים הפסקת תקשורת, תאגור יחידת האיתור והמעקב את המידע ותשדרו מיד עם החזרה לאזור קליטה ו/או חזרת התקשורת.
8. רכיבי הציוד שיוותקנו במנוטרים יוסתרו ויוסוו באופן שיהיה קשה לגלותם.
9. לכל מנוטר יסופק אמצעי ניתוק מקומי הכולל קוד וזיהוי חד ערכי שימנע השבתה של המנוטר עקב תקלה במתקן האיתור.

## ד. המתקנים

1. המתקנים מטעם הספק יהיו בעלי ניסיון והכשרה בתחום עיסוקם ויעברו הכשרה מתאימה ושוטפת את יבואני הרכב, הקטנועים והמתקנים וזאת בכדי שההתקנות יהיו מיטיביות ולא יפגעו ברכיבי הרכבים, הקטנועים והמתקנים האחרים.
2. כל המתקנים יחזיקו באישור של היבואן ו/או היצרן של הרכב ו/או הקטנוע ו/או המתקן המאשר את הסמכתם לבצע התקנות ללא פגיעה באחריות היצרן/היבואן על הרכב/הקטנוע/המתקן.
3. הספק נדרש לשלוח את המתקנים מטעמו להכשרות בכל עת שידרש לכך או שיופיע דגם חדש של הרכב, ו/או הקטנוע ו/או המתקן שעליו יותקן רכיב האיתור והניתוק.
4. לפני התקנה יבצע המתקין בדיקה של מערכות הרכב/הקטנוע/המתקן שעלולות להפגע כתוצאה מההתקנה וידווח לעירייה על תקלות וליקויים שהיו קיימים טרום ההתקנה, במידה והיו כאלה. מצא המתקין תקלות טרום ההתקנה ולא קיבל אישור מהעירייה להמשיך בהתקנה, לא יבצע המתקין את ההתקנה.

5. לאחר ההתקנה יבדוק המתקין את מערכות הרכב/הקטנוע/המתקן וזאת בכדי לבדוק שההתקנה לא גרמה לתקלות חדשות.
6. גילה המתקין תקלות ברכב לאחר ההתקנה ידווח המתקין על כך מיידית לעירייה וימתין להוראות לגבי המשך עבודתו.

#### **ה. התקנות ופירוקים**

1. הספק מתחייב להחזיק מרכז שירות שבו יבוצעו ההתקנות והפירוקים בטווח שלא יעלה על 15 ק"מ קו אוירי על פי גוגל מפות, ממשרדי עיריית נס-ציונה ברחוב הבנים 9 נס ציונה.
2. מרכז השירות יפעל בימי ובשעות הפעילות של עיריית נס-ציונה.
3. כל ההתקנות והפירוקים יתבצעו בחצרי עיריית נס-ציונה ללא תוספת תשלום.
4. הספק יחזיק מלאי של רכיבי ציוד להחלפה מיידית של כל רכיב תקול.

#### **ו. נהגים ומפעילים במנוטרים**

1. המערכת תאפשר להגדיר נהגים ומפעילים במנוטרים (להלן: "מפעיל/ים").
2. המערכת תכלול אופציה להגדרת פרופיל מפעיל במנוטר.
3. המערכת תכלול אופציה להערכת פרופיל מפעיל למפעיל אחר.
4. המערכת תכלול אופציה לשייך פרופיל מפעיל לקבוצת מפעילים.
5. המערכת תכלול אופציה להקפאת מפעיל.
6. המערכת תכלול אופציה להוספות ולגרירות הרשאה ממפעיל.
7. המערכת תכלול אופציה המאפשרת למפעיל להפעיל מספר מנוטרים.
8. המערכת תכלול אופציה שאינה מאפשרת למפעיל להפעיל מנוטר ללא הזדהות בכניסה ובהפעלת המנוטר.
9. לא ניתן יהיה להחליף שם מפעיל אחד במשנהו (דהיינו תשמר ההיסטוריה של המפעיל גם כשעזב את העירייה).

#### **ז. מנהלים**

1. ניתן יהיה להגדיר מנהלים ברמות השונות כמשתמשים בעלי הרשאות במערכת.
2. המערכת תאפשר למשתמש בהתאם לרמת ההרשאות שלו להגדיר מנוטרים, מפעילים, מסלולים, אזורים גאוגרפיים, טבלת התראות על חריגות קשרים בין מנוטר למפעיל להרשאות ולטבלת חריגות.
3. המערכת תאפשר למשתמש בהתאם לרמת ההרשאות שלו לנתק ו/או להשבית מנוטרים.
4. המערכת תאפשר למשתמש בהתאם לרמת ההרשאות שלו להפעיל מחוללי דוחות מכל הסוגים יומי / חודשי / שנתי / רב שנתי. מחוללי הדוחות יפעלו ברמת צי, מנוטר, מפעיל והקשרים ביניהם. דוח שנוצר במחולל יהיה ניתן לשמירה ושפעול תוך שינוי פרמטרים בודדים.
5. כל הדוחות שיווצרו יהיו בעלי יכולת שפעול מחדש תוך שינוי של פרמטרים בודדים והתוצאות יהיו ניתנות להורדה לאקסל.
6. המערכת תכלול מגוון של דוחות קבועים לשימוש קל ונוח תוך שינוי מועט של פרמטרים.
7. המערכת תאפשר להגדיר מדדי מפתח להצלחה ע"י המנהל שחריגה מתחומם תגרור תצוגה הלוח המכוונים (דשבורד) של המנהל.
8. המערכת תאפשר שימוש בלוחות מכוונים (דשבורדים) שבהם יוצגו נתונים חרגים פרטניים וקיבוציים בהתאם למנהל והמפעילים שתחת אחריותו.

#### **ח. ממשק משתמש**

1. ממשק המשתמש במערכת יהיה אינטואיטיבי וידידותי למשתמשים.
2. המערכת תעבוד ב-2 תצורות: כמערכת שליטה ובקרה פנים אירגונית וגם ממשק אינטרנטי / אפליקציה מאובטח/ת.

3. המערכת תסייע למשתמשיה בתפעולה באמצעות מסכי עזרה אקטיבית (בחירת אפשרויות) ופסיבית (הסבר מילולי מה צריך להקליד).
4. משתמש יראה אך ורק את הפונקציות הרלוונטיות לגביו ולא יצפה באופציות תפעוליות שאינן במסגרת ההרשאות שלו.
5. אפלקציית המשתמש על מכשירי הטלפון החכמים תותאם ל -IOS ואנדרואיד ולא תחרוג מהוראות של מערכות הפעלה אלה. שינוי גירסת מערכת הפעלה במכשיר הנייד לא תגרע אופציות מהמשתמש.
6. הגירסה למחשבים אישיים תהיה רספונסיבית ותהיה ניתנת להפעלה גם מטבלטים לסוגיהם.
7. ניתן יהיה ליצור קשר בין מפעיל למנוטר באמצעות האפליקציה.
8. מסכי המערכת יהיו נגישים להצגת מיקומי המנוטרים ומסלולי תנועתם על גבי מפות של גוגל ושכבות מערך ה-GIS העירוני.

#### **ט. מיקום השרתים**

1. השרתים שעליהם תותקן התוכנה והאפליקציות יהיו בענן של הספק. התמורה החודשית תכלול גם את עלויות רישוי, אחסון, תחזוקה, גיבוי ואתר ה-DRP של הספק.
2. הספק יצרף מסמך שבו יפרט את מיקום השרתים כולל שרתי ה-DRP וכן את אתרי הגיבויים. המסמך יכלול הסבר מילולי לגבי נוהל התאוששות מאסון, נוהל גיבויים, נוהל שחזור מגיבוי ואמצעי אבטחה אותם נוקט הספק.
3. הספק מתחייב לבצע בדיקות חדירה על ידי חברה חיצונית לפחות אחת לשנה.
4. הספק מתחייב להעביר לעירייה כל מידע הקשור למתואר בסעיף זה בכל מועד שתדרוש אותו העירייה.
5. הספק מתחייב כי במידה והעירייה תדרש לבדיקות אבטחת מידע הוא יספק את המידע הנדרש בטווח הזמנים שבו נדרשת העירייה לעמוד.

#### **י. אבטחת מידע פיזית ולוגית**

1. למסמכי המכרז מצורף נספח ה' - אבטחת מידע שבו מתחייב הספק לעמוד. הספק מתחייב לעמוד באמור במסמך זה ובכל דרישה של רגולטור ו/או מחוקק המחייב את העירייה.

#### **יא. מוצרי הספק והתוכנה של הספק וכן מגוון הדירותים הכלולים בהצעת הספק**

1. הספק נדרש לצרף להצעתו מסמך המתאר את הפתרון הכולל המוצע על ידו וכל אחד מהמוצרים והשירותים אותם יספק לעירייה, גם אם אינם נכללים במפרט הטכני.
2. הספק מתחייב כי הצעתו כוללת בנוסף למפורט במסמך זה גם את אספקת המערכות, המוצרים והשירותים הכלולים במסמך אותו צירף למסמכי ההגשה.

**לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב,**

**נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס ציונה**

**נספח אבטחת מידע**

1. כל מידע וקובץ מידע, בסיס נתונים וכל מצע נושא מידע, מכל מין וסוג שהוא אשר יימסר לספק על ידי העירייה או ע"י מי מטעמה או לפי הוראותיה בכל הקשור והכרוך בשירותים שיינתנו על ידי הספק או בקשרים וזיקות שיש לספק עם העירייה, או כל מידע שיווצר על ידי הספק במסגרת הפעילות שלו עבור העירייה, יהיה מוגן ויישמר על ידי הספק בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימוש אלא אך ורק לצורך ביצוע הפעילות ועל פי המטרות שלשמן נמסר המידע על פי פירוט הפעילות והמטרות להלן:

---

---

---

---

---

2. הספק ישא באחריות לכל הפרה של התחייבות מקיום סעיפי התחייבות זו, גם במקרים שלא תהייה חשיפת מידע, פעילות בלתי מורשית במידע או כל תקלת אבטחה אחרת, ותהא כל הפרה, פגיעה מהותית בביצוע הסכם.

3. בתחילת ההתקשרות יוגדר איש קשר ייעודי מטעם הספק ואיש קשר מטעם הרשות לכל נושאי אבטחת מידע, גם אם הספק או הרשות אינם מחויבים לכך על פי דין.

4. הספק יציג את נהלי אבטחת המידע הקיימים בחברה ואת בעלי התפקידים הרלוונטיים באם יידרש לכך על ידי העירייה.

5. אירועי פגיעה באבטחת המידע (אירועי "סייבר")

5.1. אנשי קשר לצוות תגובה: העירייה וספק השירות יקצו כל אחד לפחות שני טלפונים של עובדים בעלי הרשאות, עבור טיפול, במקרה של אירוע אבטחה בתיאום עם אבטחת המידע של העירייה ואבטחת מידע של הספק.

5.2. הספק מתחייב להציג נוהל להתמודדות עם אירוע סייבר באם יידרש לכך.

5.3. הספק מתחייב להודיע מיידית לעירייה בכל אירוע או חשד לאירוע של פגיעה באבטחת המידע של הנתונים או המערכת או בכל אחת ממערכותיו של הספק.

5.4. הספק מתחייב להודיע מיידית לעירייה בכל אירוע או חשד לאירוע של פגיעה באבטחת המידע אצל ספקי המשנה של הספק מייד שהובא הדבר לידיעת הספק.

5.5. הספק מתחייב לפעול מיידית ובצורה נמרצת וממצא לטיפול בפגיעת אבטחת המידע ולמיזעור הנזק ממנו.

- 5.6. הספק מתחייב לשתף פעולה מלאה עם העירייה בנושא ולשתף ולעדכן את העירייה בהתקדמות האירוע ובטיפולו בצורה שוטפת בכל מהלך האירוע.
- 5.7. הספק מתחייב לבצע חקירה מקיפה לאחר סיום האירוע או חשד לאירוע ולהעביר את ממצאי התחקיר לעירייה.
- 5.8. העירייה שומרת לעצמה את הזכות להעביר מידע לגבי האירוע לרשות הסייבר הלאומי.

## 6. שמירת סודיות

- 6.1. הספק מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת ולהגן על פי חזית הידע כל מידע, חומר, בסיס וקובץ נתונים, מצע נושא מידע, שנמסר לנו או מופעל אצלנו ובאחריותנו, לקיים גישה למידע הממוחשב של העירייה על פי כללי האבטחה והמידור המתחייבים מהסכם זה מול העירייה, לבצע תפעול ועיבוד נתונים עבור העירייה על פי כללי האבטחה שיקבעו.
- 6.2. השימוש במידע יהיה בהתאם להגדרתו בהסכם שנחתם בין העירייה לבין הספק. חל איסור למסור, להעביר, לעבד או להשתמש במידע לכל מטרה אחרת ללא קבלת אישור בצורה מפורשת וחתומה ע"י העירייה ובהתאם לתקנות.
- 6.3. כל גישה של אדם אל הנתונים, בין אם עובד של הספק או מטעמה או כספק צד ג' של הספק יבוצע רק לאחר הגדרה מסודרת ומתועדת בהתאם לצורך של הספק. כל עובד של הספק בחברה יהיה חתום על הצהרה לשמירת סודיות כחלק מתהליך קליטתו בחברה ויעבור הדרכה הכוללת התייחסות ייעודית לנושאי הפרטיות.
- 6.4. כל גישה של גורם נוסף, בין אם הוא עובד העירייה או גורם חיצוני מטעם העירייה וכן כל העברת נתונים לגוף חיצוני (ממשלתי, ציבורי או פרטי) יבוצע באישור העירייה בלבד ובהתאם לתקנות.
- 6.5. המידע לא ייחשף, כולו או מקצתו, לעובד מטעם הספק או לגורם/ים הקשור/ים לספק מבלי שאלה יהיו מחויבים על פי הסכם סודיות זה. כל עובד כנ"ל יהיה חתום כלפי הספק על התחייבות לשמירת סודיות והגנת הפרטיות.
- 6.6. הספק מתחייב לא לפרסם בכל צורה שהיא כל נתון הנוגע לעבודה ו/או למידע עפ"י הוראות בלבד.
- 6.7. הספק מתחייב לא לפתח ולא לייצר או להעתיק או לערוך ולהכין באופן כלשהו תכנת מחשב או סקרים על בסיס או על סמך הנתונים, המסמכים וכד' שקיבל מעת הגורמים אתם קשור בעבודה הנוכחית אשר הגיעו לידיעתו במהלך וכתוצאה מן העבודה.
- 6.8. הספק מתחייב להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מהעובדים שלו וספקי המשנה, ולהחתימם על התחייבות לשמירת סודיות, על פי כתב התחייבות זה. הספק מתחייב להציג את התחייבויות העובדים החתומות לעירייה במידה ויידרש לכך על ידי העירייה.
- 6.9. הספק אחראי לחייב להחתיים את כל ספקי המשנה שלו הנוגעים לביצוע ההתקשרות מול העירייה לעמוד בתנאי ההתקשרות ובתנאים המצוינים במסמך זה.
- 6.10. הספק מתחייב לא להעתיק / להשתמש ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, קובצי מידע, העתקת מחשב או כל צורת העתקה אחרת וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו או הגעתו של מידע השייך לעירייה לידי גורם אחר, וכן למנוע שינוי בלתי מורשה או בלתי מוסמך של המידע.
- 6.11. השירותים יהיו מוגנים באופן שהמידע האמור, לא ייחשף לכל גורם אחר, אלא אך ורק לעובדים המורשים. העירייה תוכל לבקר את אופן ביצוע התחייבות זו. הספק מתחייב לטייב את האבטחה על פי דרישות ובתאום עם ממונה אבטחת המידע של העירייה.
- 6.12. הספק מתחייב להחזיר לידי הגורם המוסמך בעירייה כל חומר או כל מצע נושא מידע אחר, שנמסר לו או שנוצר אצלו במסגרת הפעילות, על כל העתקיו, וזאת מיד עם דרישתה של העירייה או בסיום ביצוע הפעילות על פי הסכם ההתקשרות. לבער לחלוטין את המידע שברשותו ולתת הצהרה חתומה ע"י גורם מוסמך מטעמו על ביעור כל המידע.

6.13. הספק מתחייב לא לעשות כל שימוש חורג במידע ולא להרשות פעילות כנ"ל, בין בעצמו ובין באמצעות אחרים. המידע יהיה מוגן מפני גישה של כל גורם שאיננו מורשה למידע. גישה למידע מרשת האינטרנט תהייה מוגבלת למסכים ולשדות מוגדרים ולא תתאפשר כל חריגה מכך. לא תתאפשר גישה למערכת ההפעלה של השרתים מרשת האינטרנט. עובדי העירייה שיהיו מורשים למידע יפעלו באמצעות הרשת הציבורית בצורה מאובטחת ומוגנת. במקרים של פירוק החברה נותנת שירותים, מכירתה או מיזוגה עם חברה אחרת, יטופל המידע בתאום ובהסכמה מפורשת של העירייה מראש ובכתב.

6.14. ההתחייבות לשמירת הסודיות לגבי המידע תהיה תקפה גם לאחר סיום העבודה.

## 7. בסיס ההתקשרות:

- 7.1. יוחזר כל החומר השייך לעירייה.
- 7.2. יובער ויוסר מכל מערכות הספק כל החומר, כולל חומר ממוחשב, שלא ניתן להחזירו.
- 7.3. תימסר הצהרה בכתב, מאושרת ע"י עו"ד, שכל החומר שהיה ברשות הספק הוחזר או בוער ואין בידי הספק כל חומר השייך לפרויקט שבוצע.
- 7.4. במידה והעירייה תדרוש מהספק להמשיך ולשמור את כל הנתונים במשך 7 שנים ממועד היווצרם, וכן שניתן יהיה להפיקם עד 7 שנים לאחר סיום ההתקשרות, יפעל הספק בהתאם למפורט בנספח ו' למסמכי המכרז – נספח שמירת נתונים לאחר סיום ההתקשרות.

8. סדרי האבטחה הלוגית והאחרים יהיו על פי המפורט בתקן הישראלי 27001 והתקנים האחרים המפורטים בהקדמה לתקן הנ"ל. גיבויים למידע יעשו על פי הכללים בתקינה הישראלית שבתוקף. כנ"ל לגבי שמירת הגיבויים.

## 9. חוק הגנת הפרטיות והנחיות גורמי המקצוע הלאומיים:

- 9.1. הספק מתחייב לפעול על פי הנחיות והמלצות רשות הסייבר הלאומי לרבות בנושאי אבטחת מידע והגנת שרשרת אספקה.
- 9.2. הספק מתחייב לעמוד בכל הדרישות החוקיות, כולל אילו הנובעות מחוק הגנת הפרטיות והתקנות ע"פ כל דין וככל שהן חלות על המידע. ההתחייבות כוללת גם פעילות כ"מחזיק" וגם פעילות כ"מיקור חוץ" על פי האסדרה (רגולציה) המחייבת בחוק הגנת הפרטיות.
- 9.3. דרישות העירייה לאבטחת מאגרי המידע מגורם חיצוני, המתקשר עם העירייה לצורך מתן שירות הכרוך במתן גישה למאגרי מידע (להלן: "ספק השירות"), יהיו כנדרש בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ובתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017 ותקנות הגנת הפרטיות (1986) תנאי החזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים) (להלן: "תקנות הגנת הפרטיות") לרבות הדרישות המצוינות להלן:

9.3.1. הספק יציג סקר סיכונים או מבדק חדירה אחרון כמתחייב בתקנות אבטחת המידע.

9.3.2. הרשאות עבור משתמשי הספק יהיו תמיד הרשאות אישיות לכל עובד ויוגדרו עבור תפקידים בהתאם לרמת ההרשאה הנדרשת, בתיאום בין העירייה לספק במסגרת ההתקשרות. כל שינויי בתפקידים המאושרים או ברמת ההרשאות הנדרשת יבוצע בתיאום עם העירייה ובאישור מנהל המאגר וממונה אבטחת המידע בעירייה.

9.3.3. הספק יגדיר מדיניות סיסמאות למערכת וכן למחשבים המשמשים לגישה אליה הכוללת לכל הפחות: 8 תווים לסיסמה, החלפת סיסמה אחת ל-90 יום, היסטוריית סיסמאות 6 דורות, מורכבות סיסמא.

9.3.4. הספק יתקין תוכנת הגנה מסחרית על כל מחשב ושרת המשמש לתפעול המערכת.

9.3.5. הספק ידריך אחת לשנתיים לפחות את עובדיו הבאים במגע עם המידע על חובותיהם כלפי העירייה והנתונים במערכותיה.

9.3.6. ספק השירות יבצע את תכנית ההגנה על המידע בכל המערכות, על פי תכנית ההגנה כפי שנקבע ע"י העירייה כמפורט: אחת לשנה, העירייה תיבחן מחדש תכנית ההגנה על המידע ותעדכן בהתאם לצורך. התוכנית תכלול את הסעיפים הבאים אך אינה מוגבלת להם:

9.3.6.1. ספק השירות יעביר לרשות מסמך מדיניות אבטחה המפרט את מנגנוני הבקרה ואופן ניהול הגישה וההגנה למערכות שלו.

9.3.6.2. כל הצעת תיקון למדיניות תועבר ע"י העירייה לבחינת הספק ותיבדק בצורה מתואמת ע"י שני הצדדים.

## 10. סביבת עבודה

### 10.1. הזדהות משתמשים:

10.1.1. כל תהליכי זיהוי המשתמשים יועברו בצורה מוצפנת, תוך שימוש בשם משתמש אישי בלבד. הסיסמאות יהיו על פי מדיניות הסיסמאות (ראה סעיף 9.3.3 לעיל).

10.1.2. במקרה של עזיבת עובד עברו מוגדר חשבון משתמש בעירייה, ספק השירות מחויב לדווח על כך לעירייה לצורך סגירת חשבון המשתמש בעירייה.

10.1.3. תהליכי הזיהוי יהיו בהתאם למפורט בתקנות.

10.1.4. יש לסגור חיבורים של משתמשים ללא שימוש (session time out), לאחר זמן מקסימלי של שעה.

### 11. אבטחה פיזית:

11.1. על ספק השירות לדאוג להגבלת הגישה הפיזית לכל תחנות הקצה, השרתים, עמדות הפריקה וציוד האחסנה, הנמצאים ברשותו, ולאפשר גישה אליהם רק לעובדים הנדרשים לגשת לאותו הציוד לצורך עבודתם. על העובדים לעבור הדרכת אבטחת מידע ולחתום על טופס סודיות, בטרם יקבלו גישה למערכת. על ספק השירות לתעד את רשימת העובדים אשר עברו את ההדרכה ואת תאריך ההדרכה.

11.2. במידה והעירייה בחרה לנהל את המערכת מתוך חצרות הספק במודל ענן, הספק יעביר לממונה על אבטחת המידע של העירייה, תרשים רשת מעודכן של סביבת העבודה בדגש על הרכיבים הנמצאים ברשותו, בכפוף לחתימת הממונה על טופס לשמירת סודיות הנתונים והסביבה כלפי הספק. התרשים יכלול את תחנות הקצה, רכיבי הרשת, רכיבי אבטחת המידע ומערכות האחסון המשמשות את המערכת. התרשים יתאר את היצרנים מערכות ההפעלה בשימוש. על כל שינוי הקשור בתרשים זה, ספק השירות יעביר עדכון לעירייה ברמה שנתית ובכל מקרה בו נעשה שינוי מהותי.

### 12. בקרה ותיעוד:

12.1. המערכת תייצר לוגים אשר ישמרו מחוץ לשרתי המערכת, הכוללים את תאריך ושעת הגישה, בידי מי בוצעה, מהות הפעולה שבוצעה ומהיכן היא בוצעה. הנתונים יישמרו בצורה בטוחה למשך שנתיים, עם גישה המוגבלת לעובדים המוסמכים לכך בלבד בדגש על שמירת הפרטיות. העירייה תהיה רשאית לדרוש את הלוגים בכל שלב, ולבקר את התנהלות ספק השירות בהתאם לדרישות החוק ודרישות מסמך זה.

### 13. עדכונים:

13.1. על ספק השירות לדאוג להתקנה של עדכוני אבטחה קריטיים על כל מערכות המחשוב שברשותו ובאחריותו. אין להשתמש בציוד, תוכנה, או חומרה אשר אינן נתמכות ומעודכנות על ידי היצרן ללא ביצוע של בקרה מפצה מספקת.

13.2. כל חריגה מסעיף זה תאושר ע"י ממונה אבטחת המידע בעירייה.

14. **מחשבים ניידים :**

במחשבים ניידים מהם ניתן לגשת לנתוני המערכת, תוגדר הצפנה מלאה של הדיסק, המשתמשים יונחו לא לשמור מידע מן המאגר על המחשב המקומי.

15. **גישה חיצונית :**

15.1. בכל גישה מחוץ לחצרות הספק הגישה לתשתיות בהם נמצאים נתוני המאגר יכללו הזדהות הכוללת 2 אמצעי זיהוי לפחות.

15.2. הגדרת רשת ציבורית : רשת אשר אין שליטה מלאה על כלל רכיביה.

15.3. מעבר הנתונים ברשת ציבורית : כל הנתונים המועברים בין מערכות המחשוב השונות, יוצפנו טרם העברתם בתווך התקשורת של כל רשת ציבורית, כפי שמוגדרת בתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע תשע"ז). השימוש בהצפנה ייעשה רק בהצפנה המאושרת על ידי העירייה. ההצפנה תבוצע גם ברשתות אלחוטיות וגם ברשתות חוטיות.

16. **גישה מרחוק :**

16.1. כל גישה של משתמש עירייה אל הנתונים של העירייה המגיעה מרשת ציבורית ולא מתוך רשת הרשויות, תבוצע בצורה מוצפנת הכוללת הזדהות של 2 אמצעי זיהוי לפחות.

16.2. כל גישה מרחוק דרך VPN אל תוך רשת העירייה עצמה דורשת אישור מפורש של מנהל המאגר, או מנהל אשר יוגדר על ידי העירייה לעניין זה והממונה אבטחת המידע של העירייה.

17. **גיבויים :**

17.1. על ספק השירות להעביר תכנית גיבויים לנתונים המצויים ברשותו, הכוללת תכנית שיחזור שנתי לנתונים במידת הצורך. כל מקרה של שיחזור נתונים יבוצע רק לאחר אישור מפורש ובכתב מעירייה. על הספק לבצע בקרה על הגיבוי ולדווח לעירייה במקרה של תקלה.

17.2. תכנית הגיבויים תכלול גם את הלוגים ואת נתוני האבטחה האגורים במערכות המאגר.

17.3. הספק ידאג לגיבוי שוטף, לפחות אחת ליום, של כל הנתונים במערכת.

17.4. הספק ישמור העתק של כל גיבוי לתקופה של חודש לפחות.

17.5. הספק יעביר אחת לתקופה שתקבע על ידי העירייה עותק של הגיבוי לרבות כל המסמכים, המטה דאטא ותיעוד מבנה הנתונים בפורמט דיגטלי סטנדרטי בתיאום ובהחלטת העירייה.

18. **פיתוח וקוד :**

18.1. לא יבוצעו עבודות פיתוח על מערכת הייצור (Production) אלא על מערכות ייעודיות לצורך הפיתוח / בדיקות (להלן : "סביבות פיתוח / בדיקות"). סביבות הפיתוח / בדיקות יהיו נפרדות ממערכת הייצור. רק לאחר סיום הבדיקות בסביבות הפיתוח / בדיקות, יבוצע שינוי גרסה במערכת הייצור.

18.2. באחריות הספק כי כל עדכון של מערכת הייצור מחייב ווידוי היעדר קוד זדוני ובדיקת הקוד לאבטחת מידע.

18.3. בכל מקרה של כתיבת קוד על ידי הספק, על הספק לעמוד בדרישות של פיתוח מאובטח.

18.4. ככלל, שימוש בנתונים ממערכת האמת לצורך פיתוח, יבוצע לאחר שיבוש נתוני האמת (Scrambling), כך שלא ניתן יהיה לזהות או להצליב את הנתונים עם אדם אמתי בנותני מערכת הפיתוח. חריגה מכלל זה, תחייב אישור של מנהל אבטחת המידע של העירייה.

ולראייה באנו על החתום :

|       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| חתימה | תפקיד | שם    | תאריך |

רשימת מורשים מטעם החברה המתחייבת :

| שם העובד | תעודת זהות | תפקיד | חתימה |
|----------|------------|-------|-------|
|          |            |       |       |
|          |            |       |       |
|          |            |       |       |
|          |            |       |       |
|          |            |       |       |
|          |            |       |       |
|          |            |       |       |
|          |            |       |       |

**לאספקת מערכות תוכנה וציוד לניטור, בקרה וניהול צי רכב,**

**נהגים ומתקנים נוספים עבור עיריית נס ציונה**

**שמירת נתונים לאחר סיום ההתקשרות (מכל סיבה שהיא)**

1. בסיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, תהיה העירייה רשאית לדרוש מהספק לשמור את כל הנתונים, המסמכים, התיעוד, או כל פרט אחר הנוגע למתן השירות לרבות כל מסמך תעודה, או כל פריט אינפורמציה על כל מדיה שהיא (נייר, צילום, קול, וידאו, מדיה מגנטית וכד') לתקופה של עד 7 שנים החל ממועד סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא.
2. במקרה כאמור בסעיף 1 לעיל, העירייה תוכל להפיק מהנתונים כל דוח או מידע אחר שניתן היה להפיק מנתוני המערכת בתקופת ההתקשרות. תמורת שמירת הנתונים כאמור בסעיף 1 לעיל, תשלם העירייה לספק סך של 300 ש"ח לכל חודש בו נשמרו הנתונים, וזאת בתוספת מע"מ כחוק וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.
3. במהלך התקופה כאמור בסעיף 1 לעיל, תהיה העירייה רשאית להורות לספק להפסיק את שמירת הנתונים, וזאת בהודעה בכתב של הממונה, 30 יום מראש. לאחר קבלת ההודעה כאמור, יבער הספק את הנתונים ממערכותיו באופן שלא ישמר בידו מידע ו/או נתונים השייכים לעירייה, כמפורט בנספח אבטחת מידע- **נספח ה'** למסמכי המכרז.