



תכנית עבודה לשנת 2018

1	תכנית עבודה לשנת 2018
3	דבר המנכ"ל
4	לשכת המנכ"ל
4	מבקר העירייה
5	דובר העירייה ועוזר ראש העיר
6	יועצת ראש העיר למעמד האישה
6	המחלקה לפניות הציבור
6	וממונה על חוק חופש המידע
7	אגף משאבי אנוש
7	לשכה משפטית
8	אגף מערכות מידע ותכנון אסטרטגי
9	אגף הגזברות
10	אגף גבייה ושומה
10	אגף שפ"ע
11	שמירה ובטחון - קב"ט ומשמר אזרחי
13	אגף הנדסה
14	אגף בינוי ופיתוח
17	אגף החינוך
17	אשכול פיס
19	אגף הרווחה
20	עיר ללא אלימות

דבר המנכ"ל

מוגשת בזאת תכנית עבודה לשנת 2018. התוכנית משקפת את מדיניות העירייה תוך מתן דגש על הקצאת המשאבים לייעודם וזאת בהתבסס על היעדים והמשימות שהוטלו על האגפים והמחלקות השונות. תכניות העבודה כוללות מידע מרכזי ועיקרי המשימות השונות תוך מתן דגש לביצוען במהלך השנה - והינן חלק אינטגרלי מספר התקציב, ומתוכנית הפיתוח העירוני. גם שנה זו תאופיין בתאוצת פיתוח בינוי ושיקום תשתיות ברחבי העיר וכן בהשקעות בפיתוח ובינוי מוסדות חינוך.

המטרה הינה ביצוע המשימות באופן מלא ויעיל תוך שמירה על מסגרת תקציב מצומצם יותר ומיצוי נכון ומושכל של המשאבים העומדים לרשותנו, על מנת לשפר ולייעל את המערכות שלנו מחד ולתת את השירות האיכותי והטוב ביותר לתושבים מאידך.

בשנת העבודה 2018 יושם דגש על:

המשך הפעלת פרויקט "עיר ללא אלימות" תוך דגש והרחבת הפעילות בשכונת "יד-אליעזר".

כח אדם

מיצוי כח האדם בעירייה לרבות ניווד עובדים ושינוי ארגוני. טיוב כח האדם והכשרתו.

התייעלות וחסכון

העירייה תבחן את פעילותה בהיבט הכלכלי ע"מ לשפר ולייעל את שיטות העבודה, גורמי הביצוע, והאמצעים העומדים לרשותה במגמה לעמוד בתקציב מאוזן.

אגף הנדסה

בשנה זו יבוצעו פרויקטים רבים כגון: פיתוח וסלילת כבישים, שיקום ובינוי במוסדות החינוך. הרחבת מערך התאורה העירוני (למערכת לדים). קידום תכנית המתאר.

אגף שפ"ע

הפעלת מערכות לחיסכון בחשמל, שדרוג הגנים הציבוריים. האגף יבחן התייעלות ושינוי שיטת ניקוי הרחובות באמצעות כלים מכניים.

תכנית עבודה

עדכון וארגון תכנית עבודה אחרת מעודכנת קשורת תקציב. לסיום, אין לי ספק שבפנינו עומדת שנה בעלת אתגרים ומטלות - שרק מעצימים לאור השאיפה להמשיך בהרחבת הפעילות תוך שמירה על סטנדרטים גבוהים מחד ולנוכח השאיפה לצמצום תקציבי מאידך, מכאן שעל כל אחד ואחת מאתנו מוטלת אחריות כבדה ומחויבות לפעול יחד באופן יעיל ומושכל.

לשכת המנכ"ל

יעדים מרכזיים

ביצוע מדיניות ראש העיר והנהלת העירייה.
תכנון וגיבוש תכנית העבודה ומעקב אחר יישומה.
ניהול ותאום עבודת המטה בין האגפים השונים.
שיפור השירות הניתן ע"י יחידות העירייה השונות.
ביצוע שינויים ארגוניים ומבניים בעירייה.
ייזום והפעלת פרויקטים ותוכניות לקידום, שיפור והתייעלות המערכת העירונית.
הפעלת היחידות שבכפיפות ישירה.
ריכוז הטיפול במועצת העיר ובוועדותיה לרבות דיוני המועצה, תיעודם ומעקב אחר ביצוע החלטותיה.
ריכוז הטיפול בוועדות העירייה.

משימות מרכזיות

בחינת פעילות העירייה ע"מ לשפר וליעל את שיטות העבודה, גורמי הביצוע והאמצעים.
מעקב אחרי תיקון ליקויים שעלו בביקורות השונות.
המשך כתיבת ועדכון תיק נהלים פנימיים עירוני - ברמת האגפים והמחלקות.
שדרוג מבני העירייה ומוסדות חינוך.
ניוד עובדים.
הטמעת הקוד האתי.
הובלת שינויים במבנה ועבודת העירייה, במסגרת ייעול ושיפור השרות.
המשך הפעלה של תכנית "עיר ללא אלימות".
הקמת צוות אחזקה לגני הילדים.
בחירת אפשרות להפעלת מטאטא מדרכות מכני וצמצום כ"א.
הכנת תכנית עבודה מעודכנת קשורת תקציב.

מבקר העירייה

יעדים מרכזיים

ביצוע ביקורת ביחידות העירייה, במועצה הדתית, בוועדת בניין עיר ובכל גוף מבוקר אחר כנקבע בחוק, בהתאם לסדרי עדיפות שנקבעו- ובהתחשב באירועים שוטפים.
הידוק הקשר ושיתוף פעולה עם:
המבקרים החיצוניים של העירייה.
יועצים משפטיים.
גורמים מקצועיים אחרים.
השתתפות בוועדות השונות של העירייה.
שמירת הקשרים המקצועיים עם מבקרי עיריות אחרות והשתתפות בהתכנסויות התקופתיות, בהשתלמויות ובלמוד של איגוד מבקרי הרשויות, ושל גופים מקצועיים נוספים התורמים לשיפור ואיכות הביקורת.
מעקב אחר תיקון ליקויים (שפורטו בדוחות ביקורת).

קבלה ובדיקה תלונות תושבים ואחרים.

משימות

ביצוע פעולות ביקורת לפי שיקול דעת המבקר ולפי:
תכנית עבודה שנתית מאושרת,
דרישת ראש העיר,
דרישת וועדת הביקורת עפ"י חוק,
- בדיקות "אד-הוק".
ב. קידום מערך הנגישות העירונית.

נושאי ביקורת עיקריים לשנת 2018:

נגישות עירונית - עמידה ביעדים.
מועצה דתית - מעקב.
הטמעת נהלים עירוניים- מעקב.
הכנת מכרזים.
פינוי אשפה.
ניקיון רחובות

רשימות מעקב אחר תיקון ליקויים לביקורות של:

מבקר העירייה
משרד הפנים
מבקר המדינה

דובר העירייה ועוזר ראש העיר

השקת לוגו 135
השקת אתר אירועים nesstime
סיום עריכה והפצה של ספר נס ציונה
עיצוב והפקת קיר ראשי מועצה
סרטון תדמית לכבוד אירועי 135
השקת פורטל מידע והיסטוריה – 100 ערכים + ברקודים ראשונים
אימון יחידת הפצת המידע לשעת חרום
בדיקת נגישות לאתר העירוני + אתרי המשנה החדשים
הקמת אתר ארכיון תמונות והשקתו סביב יום העצמאות
הפקת מפת עיר חדשה והפצתה לתושבים
שדרוג אתר עירוני והתאמתו לניידים – כתלות בתוצאות קול קורא של המשרד
לשוויון חברתי
טפסים מקוונים למכרזי כוח אדם
פתיחת לשכת מרשם האוכלוסין בנס ציונה
העתקת אנטנת רדיו 106 למגדל המים בשכונת בן צבי
השקת קמפיין פרסומי לרדיו
תיאום אירועי ערים תאומות בחגיגות 135

שדרוג שילוט מסלול הדגל
הוספת אלמנט פרסומי חדש בעיר – דגלים סינים בשכונות העיר

יועצת ראש העיר למעמד האישה

מרס- יום האישה הבינלאומי בקריית התרבות
נובמבר- יום המאבק באלימות כלפי נשים
פעילויות לאורך השנה
מעגל נשים -מפגשי העצמה שבועיים
פורום נשות עסקים- מפגש מידי שבוע, קורסי יזמות עסקית, מפגשים מקדמי
עסקים, ירידים וסדנאות שיווק.
מפגשי נשים- מפגשים עם נשים מעצימות.
קורס מנהיגות נשים והתפתחות אישית.

המחלקה לפניות הציבור וממונה על חוק חופש המידע

טיפול מהיר ואמין בפניות תושבים ללשכת ראש העיר.
קיום מגע שוטף ומתן מענה מידי לפניות תושבי העיר.
תיאום פגישות לתושבים לקבלת קהל עם ראש העיר.
מעקב אחרי הטיפול בתושבים הפונים לקו ישיר לראש העיר.
מעקב אחר פניות תושבים ללשכת ראש העיר ויתר אגפי העירייה.
מעקב אחר מפגשים וסיורים של ראש העיר עם ועדי שכונות ועדי בתי ספר בעיר או
כל קבוצה מאורגנת אחרת מתוך השכונות.
שיפור תהליכי הטיפול של גופי הביצוע בעירייה בפניות תושבים.
הידוק הקשר בין התושב לעירייה.
מתן תשובות בכתב לפניות המוקד המועברות לטיפול למחלקה.
מערך תחבורה ציבורית-שיפור השירות והקווים הפועלים בעיר.

משימות:

העמקת המעקב אחר הטיפול של גופי הביצוע בעירייה בפניות התושבים, ושיפור
השירות לתושב.
תחבורה ציבורית - שיפור השירות ושיפור קווי התחבורה הפועלים בעיר-הנגשת
השכונות החדשות לקווי התחבורה הציבורית.

ממונה על יישום חוק חופש המידע

משימות - טיפול בבקשות לקבלת מידע במסגרת חוק חופש המידע.

אגף משאבי אנוש

מטרות מרכזיות לשנת 2018:

הטמעת תכנת משאבי אנוש באגף, יישום מערכת מכלול, חברת אוטומציה. המשך פרויקט קיט לעובד חדש. המשך פרויקט תיוק וסריקת תיקים אישיים. שיפור תהליך קליטת עובדים, סיום העסקה ופרישה. ריכוז כיתת תואר ראשון בשיתוף האוניברסיטה הפתוחה. הטמעת תוכנת הנוכחות בבתי הספר. ליווי והדרכות התוכנה. פרויקט התקנת שעוני נוכחות בבתי הספר + הנפקת כרטיסים לכל העובדים.

לשכה משפטית

יעדים מרכזיים

מתן יעוץ משפטי לראש העירייה וליחידות העירייה השונות. ייצוג משפטי של העירייה בבתי המשפט ובבתי הדין השונים. ייצוג משפטי בוועדות הערר השונות. ייצוג העירייה והוועדה המקומית כתובע העירוני. טיפול בברירות משפט כתובע העירוני. טיפול בדו"חות חניה - בקשות ביטול, בקשות להישפט וטיפול משפטי בנושא החניה. ניסוח חוזים, מכרזים ומסמכים בעלי גוון משפטי. הפקת פרסומים ועדכון יחידות העירייה בנושאים בעלי גוון משפטי. השתתפות בוועדות העירייה הרלוונטיות, וועדת משנה לתכנון ובנייה, ובישיבות המליאה וההנהלה. מתן מענה וטיפול משפטי בפניות חיצוניות של תושבים וגופים שונים. טיפול בייזום וקידום הליכי החקיקה של חוקי העזר השונים. טיפול בהליכי רישום נכסים ותכניות. גיבוש נוהלי עבודה פנימיים וכלליים. ארגון ספריה משפטית. (תחזוקה קיימת + הרחבה) מחשוב המשרד המשפטי. (תחזוקה קיימת + קידום התוכנה לניהול לשכה משפטית). הנחייה וריענון הצווים והחוקים לפקחים השונים בבצוע פעולות אכיפה. טיפול ביעוץ המשפטי החיצוני הניתן לעירייה בנושאים השונים.

משימות מרכזיות

מתן ייעוץ משפטי לראש העירייה וליחידות העירייה השונות. ייצוג משפטי של העירייה בבתי המשפט, בתי הדין וועדות הערר. ניסוח חוזים, מכרזים ומסמכים בעלי גוון משפטי. מתן מענה וטיפול משפטי בנושאים הקשורים בפעילות העירייה.

אגף מערכות מידע ותכנון אסטרטגי

יעדים מרכזיים

תחזוקה וניהול תשתיות הרשת.
תחזוקה וניהול שרתים וחדר שרתים.
תחזוקה שוטפת של מחשבי משתמשים.
תחזוקה וניהול מערכת הטלפוניה של העירייה ושלוחותיה.
שמירה ואבטחת מידע של העירייה:
גיבויים.
אנטי וירוס.
אבטחת מידע.
התקנה, הטמעה, תמיכה ראשונית, הדרכה ותחזוקה של תוכנות מערכות מידע:
מערכת מוקד.
מערכות ליבה פיננסיות (אוטומציה).
מערכות הנדסיות ו - GIS.
מערכת קשרי תושבים (CRM).
ניהול מסמכים (EDM).
מערכות נלוות (הנדסה, משפטית, ניהול טורים, ניהול משימות וכו')
התקנה, הטמעה, תמיכה ראשונית ותחזוקה בתוכנות.
ניהול התחזוקה של מכונות צילום ומדפסות.
ניהול התמיכה במחשבים במוסדות חינוך.
תכנון אסטרטגי וייעוץ למחלקות אחרות בתחום מערכות מידע.

משימות מרכזיות לשנת 2018

שדרוג תשתיות וחיבור אתרים חדשים ("תקשורת לכל עובד").
הטמעת מערכות TS ו TC בעירייה ("מחשב לכל עובד").
שדרוג תשתיות התקשורת לאתרים מרוחקים (בעקבות הגידול בעמדות באתרים מרוחקים).
סיום ביצוע מכרז פוטוגרמטריה והטמעת המידע שנצבר ממנו.
שדרוג מערך הגיבוי לגרסה חדשה, חיזוק התהליך הכולל והטמעתו.
מכרז מערכות שר, נוכחות ומשאבי אנוש
מכרז למערכות לניהול מערכות הנדסיות ו GIS (פרסום ובחירת ספק)
מכרז למערכות פיננסיות, לוגיסטיקה, רכש וגביה
מכרז שרותי דפוס או אספקת חומרים מתכלים להדפסה.
התחלת הכנת מכרז לשדרוג האתר אינטרנט העירוני.
הטמעת תהליך רכש ממוחשב - הפצה למחלקות.
המשך הטמעה של מערכת ניהול מסמכים
שדרוג נהלים ותשתיות אבטחת המידע בארגון
סקר סיכונים אבטחת מידע
אפיון, רכש, והתקנה של חומת אש חדשה
חידוש רישוי והטמעת מערכת AV חדשה
רכישת מערכת סינון דואר אלקטרוני חדשה (למע' הישנה כבר אין שרות)
הטמעת מערכת לניטור חיישניים מרוחקים

סיום רישוי והטמעת השימוש ברחפן עירוני אפיון, ביצוע וניהול פרויקט יצירת תיק נהלים כלל ארגוני הטמעת מערכת תיק ממוחשב ברווחה רכישת והטמעת ניידים לפקחי הנדסה ומחשבי מנהלים. תיקון ושדרוג חדרי ישיבות ובמיוחד המוקד. שדרוג אתר האינטרנט העירוני (Responsive) הטמעת מערכות עדכון של מערכות המדיה הדיגיטלית שדרוג מערך אנטנות של הרדיו לעמידה בתקינה שדרוג מערך המחשוב והשידור ברדיו המשך פרויקט סריקת תיקים במחלקות העירייה (גבייה, משפטים, רווחה) אפיון ושדרוג אפליקציה לסלולרי לפקחים מכרזי ציודים ותשתיות לעירייה ומערכת החינוך. פריסת מחשבים חדשים במוסדות חינוך. הטמעת תוכנות ייעודיות למחלקות. הדרכות לצוות ולעובדים. תכנון ואפיון לשדרוג המרכזייה העירונית גיוס וקליטת 5 עובדים.

אגף הגזברות

מטרות האגף:

ניהול תקציב מאוזן – ללא חריגות תקציביות. מיצוי מרבי של מקורות הכנסה – משרדי ממשלה ונישומים. תיעוד, רישום ובקרה על הפעילות הכספית של הרשות. הגדלת בסיס חיובי הארנונה – מדידות נכסים (מס אמת). מתן שירות מיטבי ללקוחות (פנים וחוץ). בקרה וטיפול בחובות אבודים. הגדלת אחוזי הגבייה מארנונה היטלים וכו'. אכיפת חובות עבר בארנונה היטלים וכו'. המינהל הכספי בעירייה כולל את הגופים העיקריים הבאים: גזברות – תקציב, הנהלת חשבונות, חשבות תקציבי פתוח וחשבות חינוך. גביה - שומה והגביה, קופה ואכיפה. שכר - מחלקת שכר. ביטוח – טיפול בתביעות וביטוחים ניהול כלל הסכמי העירייה ומאגר יועצים.

משימות מרכזיות לשנת 2018:

העמקת הגביה מחובות העבר (הפיגורים) מחיקת חובות והסדרי פשרה. תחילת ביצוע לסקר נכסים. הכנסת נוהל דרישות והזמנות ממוחשב כולל כתיבת נוהל, ביצוע פיילוט והטמעת המערכת לכלל אגפי העירייה. הכנסת מערכת משרד ממוחשב לניהול מסמכים ותהליכים בעירייה בשיתוף אגף מערכות מידע. איתור מקורות תקציביים חדשים במשרדי הממשלה ומגורמים אחרים.

הטמעת נוהל הכנת תקציב ע"י האגפים כולל תוכנת עבודה מקושרת תקציב, בשיתוף מנכ"ל העירייה.
סיום מכרז לניהול השקעות העירייה, בקרת הוצאות מים וחשמל וליווי בי"ס בניהול עצמי.
הוצאת מכרזים ליועצים (רו"ח, יועץ ביטוח, חוקרים, יועץ משפטי לתביעות ביטוח וכו').

אגף גבייה ושומה

ביצוע סקר נכסים כולל לעדכון שטחים וסיווגים והטמעתו במערכת הגבייה, ועדכון שטחי הנכסים לפי נתון מדויק (2 ספרות עשרוניות).
יצירת תשתית לחיוב ארנונה בגין שטחים משותפים בבנייני מגורים ויישום החלטת המליאה לחיוב.
המשך הטיפול בפניות להסדרי פשרה ולמחיקת חובות בהתאם לנוהל משרד הפנית ולהנחיות היועמ"ש.
שיפור התיאום והעברת המידע מאגף ההנדסה בעירייה למחלקת הגבייה בכל הקשור חיוב נכסים חדשים ותוספות בנייה.
העמקת הגבייה מחובות פיגורים, בין היתר באמצעות תביעות משפטיות בתיקים בהם מוצו הליכי הגבייה המנהליים.
הגברת הגבייה וטיפול בהליכי אכיפת גבייה מחייבים, בארנונה, מים, חינוך, ושילוט. עדכון נהלי עבודה קיימים, והטמעת נהלי העבודה חדשים.

משימות מרכזיות ל- 2018:

קבלת קהל וטיפול בכל הפניות בנושאי חיובים ותשלומים.
הנפקת הודעות חיוב שנתיות ותקופתיות בארנונה, אגרת שמירה ואגרת שילוט. טיפול בהשגות ועררים
הפקת אישורים לרשם המקרקעים (אישורי טאבו).
העמקת הגבייה מחובות שוטפים ומפיגורים.
עדכון שוטף של השטחים וסיווגי הנכסים בעיר (מגורים ועסקים).
הפעלת ממשק הנדסה-גבייה באופן מלא.

בנוסף יש 2 עובדות חברה חיצונית המבצעות את פעולות האכיפה.

אגף שפ"ע

יעדים מרכזיים:

שיפור המערכת העירונית שהאגף מופקד עליהם תוך עליה במדרגות מתן השירות וצמצום בעלויות ביצוע.

משימות לשנת 2018:

שדרוג התחזוקה של כל המערכות העירוניות שהאגף מופקד עליהם תוך שדרוג מערכות בעייתיות.

שיפור המערכות יכלול:
הכנסת עגלות כתומות לעיר לאשפה יבשה בבניה רוויה ובמרכזי מיחזור.
איוש 35 מרכזי מיחזור במתקני מיחזור לאשפה יבשה (כתום), ומוצרים נוספים שהם ברי מיחזור.
פינוי אשפה ברחבי העיר תוך שאיפה להקטנת תלונות תושבים הנגרמות ממתן השירות הזה.
נקיטת צעדים מקדימים להקטנת תלונות המוקד בנושא.
שדרוג הגנים בעיר בהתאמה לקבלני הגינון .
שדרוג הגינון במוסדות החינוך בעיר כולל גני ילדים.
שדרוג השילוט והגברת הגביה תוך צמצום למינימום שילוט ברחובות שלא על גבי העסק, וכן יישום שינוי חוק העזר לשילוט וגביית האגרות ע"פ החוק החדש .
הצבת מספור בתים בבניינים ברחבי העיר.
שדרוג פינת החי שלב ב' בהשקעה של כ- 3 מיליון ₪ .
הרחבת נושא החלפת חולות במשטחי גומי בכל גני" תחילה.
הכנסת רכב טיאוט למדרכות ולגנים ציבוריים.
הגברת האכיפה על קבלן האשפה להקטנת פניות המוקד.
הכנת תכנית עבודה לשדרוג רמת הניקיון בעיר כולל שטיפת מדרכות.

שמירה ובטחון - קב"ט ומשמר אזרחי

תכנית 2018 - חירום:

התרחיש המרכזי לשנת 2018 הוא מלחמה כוללת בדגש על רציפות תפקודית.
מופעים מרכזיים:
20/2/18 - תרגיל מוסדות חינוך.
24/4 השתלמות מחזיקי תיק פס"ח
10-14/06 - שבוע חירום לאומי.
17/6 כנס מנהלות רווחה ורכזי מתנדבים.
2/09 - כנס מפקדי יחידות החילוץ .
14/10 השתלמות מערך ההסברה ודוברי הרשויות.
7/10 אימון מפקדת נפת שפלה פקע"ר.
6/11 השתלמות למחזיקי תיק בריאות.
18/12 השתלמות למנהלי כ"א.
מינואר - הכשרות סע"ר לתלמידי כיתות י'.
גדוד החילוץ - אימון למפקדים , אימון לגדוד והכשרה למתנדבים חדשים.
כנס הערכות נוער לחירום.
השנה מתוכנן לנס ציונה - אימון דו יומי.
הכשרות מתוכננות:
מנהלי מכלולי חינוך
מנהלי מכלולי רווחה
מנהלי מכלולי מידע לציבור.
הכשרת מנכ"לים

יום עיון ניו מדיה
כנס ראשי רשויות + סדנה עמידה מול מצלמה.
המוקד העירוני

לשמש כתובת זמינה, נוחה וברורה לפניויותיהם של התושבים;
לייצג את הפונים בפני גורמי העירייה לקידום בקשותיהם ופתרון תקלות בכל נושא
הקשור לשירותי העירייה, מטרדים ומפגעים;
לבצע מעקב על הטיפול בפניות עד לסיומו לשביעות רצון הפונה;
להוות מרכז מידע וסיוע לאזרחים במצוקה ולנזקים, להפעיל עבורם את גורמי
החירום (שיטור העירוני ומשטרה, רווחה, כיבוי אש, מד"א, פיקוד העורף, איכות
הסביבה);
לרכז את כל פניות גורמי העירייה: בתי-ספר, גני-ילדים ומחלקות העירייה לביצוע
אחזקה וטיפול בתקלות שבר;
להוות את לב מרכז ההפעלה תוך שילוב נושאי פקע"ר/מל"ח/פס"ח, לאפשר מעבר
מידי מרגיעה לחירום;
לסייע במניעת אלימות ע"י שימוש במערך המצלמות ברחבי העיר - בצמתים,
במוסדות חינוך ועוד.

משימות מרכזיות לשנת 2018

משימות שוטפות:
הפעלת מוקד העירוני של נס-ציונה;
לשמש מוקד פניות לתאיג המים עבור עקרון;
קליטת כ"א והדרכתו (שוטף);
עדכון שוטף של נתוני תוכנת המוקד;
עדכון שוטף של נהלי המוקד;
המשך הפעלת תוכנת סנריון להכנת משכורות לחכ"ל;
עדכון שוטף של תכנית ההדרכה.

משימות חדשות:
המשך שדרוג תוכנת המוקד:
השלמת המערכת הוובית,
שילוב מצלמות בתוכנת המוקד,
שילוב מל"ח במוקד ויכולת הפעלת יומן אירועים לחירום.
שילוב בין תוכנת סנריון (דווח ש"ע) לבין תוכנת משמרות אוטיפו לשם בקרה של
התכנון מול הביצוע בהפעלת המוקד ועמידה בפועל בחוקי העבודה.
לשמש מוקד לתאגיד המים למזכרת בתי ועקרון.
ביצוע פילוט של הפעלת המוקד גם עם פנסינרים.

אגף הנדסה

חזון האגף:

על יסודות העבר, בונים עתיד של איכות חיים תכנון ופיתוח "בר קיימא" תוך התחשבות בצרכים של הדור הקיים והדורות הבאים תוך יצירת משאבים פיזיים המאפשרים איכות חיים גבוהה.

יעוד האגף:

ביצוע פרויקטים בתחומים הנדסיים בהתאם למדיניות וחזון ראש העיר, מתן תמיכה מקצועית לראש העיר בזמן קבלת החלטות בתחום ההנדסי וכן, מתן שירותים הנדסיים ללקוח.

אגף הנדסה משמש סמכות מקצועיות בכל הנושאים ההנדסיים הקשורים בתכנון עיר ואדריכלות, GIS, בניה ציבורית ותשתיות, רישוי בנייה, פיקוח על הבניה, השבחה, נכסים, מדידות והסדרי מקרקעין, תנועה, אחזקת ומערכות תאורה ורמזורים, חזות העיר ומבנים מסוכנים.

אגף ההנדסה נותן שירותים הנדסיים לקהל מגוון בהם קבלנים, מתכננים, יזמים ומשתכנים חדשים וכן נותן תמיכה הנדסית לראש העיר ולאגפים השונים בתחום בינוי ופיתוח.

אגף ההנדסה רואה באיכות, התייעלות, אימון, מצוינות, שקיפות וחדשנות כערכים המהווים את ליבת ייעודו של האגף והמנחים את פעילותו בשנים הקרובות.

תכנית עבודה לשנת 2018:

תכנית	צפי ביצוע 2018
תכנית המתאר	החלטת הועדה המחוזית להפקדת תכנית
תמ"מ/3/21/37	החלטת המועצה הארצית על הפקדת תכנית
נס/108/ד	המלצת הועדה המחוזית להפקדת תכנית
נס/מק/126/א/1	תוקף לתכנית
נס/מק/129/15 - הצרחת שטחים	תוקף לתכנית
נס/2/1/ג - מרתפים	תוקף תכנית
נס/8/4/46 - ארליך	הפקדת תכנית
נס/246/פינוי בינוי רחוב העצמאות	הפקדת תכנית
תצר 704 בתחום תכנית נס/145/א.	הגשה לרישום
נס/מק/6/177-חניה תת קרקעית נגבה	הפקדת תכנית
נס/181/א	החלטת הועדה המחוזית להפקדת תכנית
התחדשות עירונית נחמיה	החלטת הועדה המחוזית להפקדת תכנית
צפון העיר - רמ"י	תכנון

אישור	נס/מק/12/1 - מרפסות וקביעת יח"ד לפני נס/1/1
תכנון	התחדשות עירונית יד אליעזר
תכנון	התחדשות עירונית רמת בן צבי
אישור	תכנית תקן חניות תמא/38
אישור	תכנית חניות מתחם ההסתדרות
אישור	שטחים סחירים נס/מק/145/א/4-

אגף בינוי ופיתוח

כללי - תפקידי אגף בינוי ופיתוח - עיקרי פעילות:
ביצוע ניהול תכנון הקמה וחידוש של מבנים עירוניים בתי ספר, גני ילדים, מבנים קהילתיים, אולמות ספורט ועוד
ניהול הפיתוח הפיסי של העיר לרבות אזורי מסחר ותעשייה, גנים ציבוריים, כבישים ותשתיות שונות, תיאום עבודות תשתית של גורמים שונים
ניהול מערכת התחבורה העירונית
בשנה זו יבוצעו פרויקטים רבים כגון: פתוח וסלילת כבישים בדגש על הרחבת פארק המדע הצפוני, תכנון וביצוע הקמת שכונת נס130ב, שיקום ובינוי במוסדות החינוך. שיקום ופיתוח החלפת מערך התאורה העירוני שלב ב (למערכת לדים), בחינת מערך הניקוז, ביצוע הנגשה במוסדות חינוך ובתשתיות עירוניות.
במהלך שנת 2018 יטמיע האגף מערכת ניהול מסמכים ממוחשבת וכן נוהל כלל עירוני להעסקת יועצים שאינם מחויבים במכרז.

פעילות שוטפת - מחלקת מבני חינוך וציבור

ניהול תכנון לקראת מכרז של מבני ציבור.
הכנת מכרזים ובדיקתם.
ניהול ביצוע בתיאום עם המתכננים ו/או מפקחי חוץ.
הכנת התקשרויות עם יועצים וקבלנים, בדיקת חשבונות ואישורם.
ניהול ביצוע ופיקוח צמוד על עבודות בניה שיפוצים ואיטום.
טיפול במבנים מסוכנים
ניהול תכנון וביצוע הנגשת מוסדות חינוך וציבור
טיפול בתלונות מוקד 106.

יעדים מרכזיים לשנת 2018 מבני חינוך וציבור

הקמת בית ספר מקיף חדש בפארק המדע (שלב ב').
הקמת מתקן אתלטיקה עירוני
הקמת אולם ספורט 250 מושבים בבית ספר בן גוריון
שיפוץ חזיתות בית ספר בן צבי
הקמת מעלית בית ספר בן צבי
שיפוץ והקמת שער כניסה וביתן שומר בית ספר בן צבי

הקמת "קירווי נס ציונה" בית ספר בן צבי
שיפוץ חזיתות בית ספר ראשונים
הקמת מעלית בית ספר שקד
הקמת מעלית בית ספר בן יהודה
תכנון וביצוע השלמת פיתוח חצר בית ספר אירוס
תכנון וביצוע השלמת פיתוח חצר בית ספר לב המושבה
תכנון מבנה מרלוג עירוני
תכנון בית ספר טירת שלום שלב ג'
תכנון שיפוץ ושימור חזיתות ויצמן
תכנון מבנה מנהלה בבית ספר תומר
הוספת חדר אב בית בית ספר סביונים
תכנון הרחבת מתנ"ס שכונת העמק.
שימור בית הכנסת הגדול
ביצוע עבודות איטום ברחבי העיר
ביצוע תיקון ושיפוצים בגני ילדים ע"י קבלן שנתי
ביצוע סקר תקרות אקוסטיות במבני חינוך
נגישות מוסדות חינוך שלב ג'

מחלקת תשתיות

תיאום וניהל תכנון של תשתיות עירוניות.
הכנה ויישום של מכרזי ביצוע, ותכנון ביצוע
ניהול ביצוע ופיקוח צמוד באתר.
התקשרויות עם יועצים וקבלנים, בדיקת חשבונות ואישורם.
בדיקת תכניות פיתוח להיתרים.
בדיקת פיתוח במגרשים פרטיים לפני מתן טופס 4.
תאום ופיקוח על עבודות גורמי חוץ (חח"י, בזק, כבלים, רשות הגז).
תאום תכנוני והנחיות ל גורמים מבצעים כגון: נתיבי ישראל, רכבת ישראל
הכנת חיובי גובלים.
טיפול בתלונות מוקד 106.
מענה הנדסי מקצועי בשעת חירום.

יעדים מרכזיים לשנת 2018 פיתוח ותשתיות

פיתוח פארק המדע הצפוני נס 144/145
השלמה והכפלת כביש הנפת הדגל בין ויצמן לאבנר-בן
המשך פיתוח נס 128(כבישים ניקוז, מים, ביוב, תאורה)
סלילת המשך כביש העמק - חיבור עם דרך רבין.
תאום ופיקוח עליון כביש 423
תכנון וביצוע פרויקט נס 130 מתחם פיקוד העורף
פיתוח נס 131 רחוב דגל ישראל שלב ב'
ביצוע פיתוח נס 126 א
ביצוע פיתוח נס 118

השלמת פיתוח נס 121 שלב ז
המשך ביצוע התחדשות ברחובות כפר אהרון.
קידום תכנון פרויקט פיתוח תשתיות בשכונת יד אליעזר
ביצוע פיתוח שלב ב נס 123 רחוב אילן רמון
ביצוע פארק מרכזי בשכונת גבעת האהבה.
תכנון וביצוע שצפ נס 105 שלב ג
תכנון וביצוע שצפ יעקוב חזן
תכנון וביצוע השלמת שצפ פינתי נס 124
קידום תכנון פרויקט נס 134 ממזרח לגבעת התור
קידום תכנון פרויקט פיתוח רחוב המזמרה צפון
השלמת תכנית אב לניקוז
ביצוע מעגלי תנועה והסדרי בטיחות שונים ברחבי העיר.
ביצוע שלב א במערך שבילי האופניים הכלל עירוני.
ביצוע פרויקט החלפת תשתיות תאורה ללדים שלב ב
מיפוי והנגשה של כל מעברי החציה בעיר.
קירצוף ריבוד ברחבי העיר שלב ב.

מחלקת תנועה

בדיקת תכניות פיתוח תנועה להיתרים.
בדיקת פיתוח תנועה במגרשים פרטיים לפני מתן טופס 4.
תאום עבודות קבלניות ברחבי העיר וקבלת אישורי משטרה
תאום עבודות גורמי חוץ מול המשטרה (חח"י, בזק, כבלים, רשות הגז).
תאום תכנוני מול גורמים מבצעים כגון: נתיבי ישראל, רכבת ישראל
טיפול בתלונות מוקד 106.

יעדים מרכזיים לשנת 2018 תנועה

החלפת מערך הרמזורים ללדים
ביצוע ספירות תנועה בצמתים לבחינת זרימת התנועה
קידום תאום תכנון 423 מול נתיבי ישראל
ביצוע וועדות תנועה
ביצוע כנס קבלנים וספקים- הנחיות ביצוע עבודה ברחבי העיר בשיתוף משטרת
ישראל.

אגף החינוך

יעדים מרכזיים של האגף לשנת התשע"ח:

מיקוד בנושא דרכי הוראה למידה ושיפור ההישגים לימודי מדעים, חקר ותוכניות למצטיינים. שיפור במדדי האקלים החינוכי ברמה הישובית חדשנות טכנולוגיה וקפיצת מדרגה בחינוך הטכנולוגי. יצירת ממשקים ורצפים עירוניים רצף גילאי, חינוך בלתי פורמלי וחינוך פורמלי חיזוק הזהות הבית ספרית באמצעות המודל החינוכי וניסוח מודל חינוכי עירוני יצירת תרבות עירונית של שגרת חדשנות טיפוח וקידום הספורט בעיר

אשכול פיס

אשכול הפיס מרכז עירוני למדעים, לטכנולוגיה ולאמנויות אשכול הפיס משמש כמרכז עירוני לתלמידים בתחומי המדעים והאמנויות. הפעילות באשכול מחולקת לשניים : פעילות הפורמלית בשעות הבוקר. פעילות בלתי פורמלית אחר הצהריים. פעילות הפורמלית בשעות הבוקר: 5 חדרי המעבדה האשכול נותן מענה קבוע מידי יום ללימודי מדע וטכנולוגיה. ללימודי המדעים ששה ימים בשבוע . 3 בתי ספר לומדים באופן קבוע במתחם : חטיבת גולדה תיכון גולדה חט"ב בן גוריון

בתי ספר המגיעים לבצע ניסויים באשכול ומלמדים לסרוגין : בית ספר אירוס , חב"ד בנות , רעות , שיבולים . במעבדות האשכול צוות האשכול הוכנו ניסויים והדגמות וניתן סיוע מקצועי לתלמידים ולמורים מבתי הספר בעיר ולתלמידי חטיבות הביניים.

לימודי מחשבים: לימודי שפת קוד לתלמידי בן גוריון מתקיימת באשכול הפיס . אודיטוריום: כל בתי הספר בעיר מקבלים מענה בהתאם לזמינות ופניות המקום. אולם בתפוסה כמעט מלאה במשך שישה ימים בשבוע. באולם האשכול מתקיימים הרצאות , מופעים, הצגות לכנסים עירוניים מחוזיים . חדרי סטודיו 2 חדרים בהם מתקיימים שיעורי ספורט, לימודי תיאטרון תיכון גולדה תאטרון , סדנאות פרויקט זווית ראה , אירוח על בסיס קבוע של עמותת ידיד לחינוך ואירוח אירועי מחלקות שונות של העירייה.

במסגרת תכנית עירונית למצוינות מגיעים תלמידים מחטיבות הביניים להרצאות תחרויות ארציות מוביל אשכול הפיס -- עכבר הזהב, אולימפיאדת אילן רמון.

"גלריה מתחלפת" בה מוצגות 8-10 תערוכות אמנים במהלך השנה. בתערוכות צופים כל התלמידים הפוקדים את האשכול.
הפעלת תכנית רובוטיקה עירונית - FLL+ רובוסטאר. במסגרת תכנית הרובוטיקה משתתפים 16 קבוצות, שהגיעו להישגים יפים, 4 מהקבוצות עלו לשלב הארצי ושניים מהם זכו בפרסים בתחרות הארצית. וביוני תתקיים תחרות עירונית רובוסטאר.
נס-ציונה עירי- קיימות ואיכות סביבה- תלמידים חוקרים במדע ובטכנולוגיה: פתרון בעיות וחקר בטכנולוגיה אירוח הפעילות המסכמת.
הרצאות לחטיבה בשיתוף פעולה עם עמותת "בשער" שבוע המוח צוין באשכול בהרצאות על ידי מדענים שכבות שונות.
תכנית "זווית ראייה" – תכנית ייחודית שמשתתפים בה 9 בתי ספר בעיר, 3 חטיבות ו6 בתי ספר יסודיים. התלמידים מגיעים לצפות בתערוכות מקבלים כלים לבחינת תערוכות ולאחר מכן ניגשים לסדנא. כ-140 תלמידים משתתפים בפרויקט.
כנס חקר מחוזי- שנה שניה שהעיר מארחת את כנס החקר המחוזי לייסודיים.
מידי יום המרכז נותן אפשרות לבתי הספר לקיום אירועים, הרצאות, הצגות וכנסים.

בשעות אחר הצהריים:

מרכז עירוני למצוינות: תכנית מיכאל למצוינות מדעית הינה תכנית עירונית לתלמידים מצטיינים, בשעות אחה"צ. התכנית פועלת באשכול תוך שיתוף פעולה עם מחלקת החינוך ומנהלות בתי הספר. במרכז לומדים כ-234 תלמידים מכתות א-ט במגוון קורסים.
יריד מדעים לסיכום הפעילות מרכז מיכאל.
האשכול משמש כמשכן לאוניברסיטה הפתוחה, שני חדרים מידי יום מוקצים לפעילות האוניברסיטה.
השכרת חדרים: העמותה לקידום מתמטיקה בשיתוף בר אילן, משכירה 5 חדרים במהלך השבוע, לומדים בה 150 תלמידים מרחבי העיר מכתות ו-ח'. פעילות ועדי הורים מתקיימת באופן שוטף באשכול.

במסגרת פעילות קריית התרבות
2 חדרי הסטודיו מופעלים בימים א-ה משעה 16.00-22.00.
באולם מתקיימים אירועים עירוניים, אירועים פרטיים, פעילות תרבות הצגות ומופעים. לוח האירועים מנוהל על ידי קריית התרבות.
פעילות סינמה- נס פועלת בימי ראשון, חמישי ושבתי.

אגף הרווחה

חזון

אגף הרווחה בעיריית נס ציונה פועל לקידום רווחתם האישית והחברתית של אזרחי העיר, תוך צמצום גורמי הסיכון, המצוקה ושיפור איכות חייהם של תושבים, משפחות וקהילות בעיר, לאורך כל מעגל החיים וזאת בהתאם למדיניות משרד הרווחה ומדיניות עיריית נס ציונה והעומד בראשה בתחום החברתי.

האגף מקדם ומפתח שירותים, מסגרות, פרויקטים וקבוצות המותאמות לצרכי האוכלוסייה.

עובדי האגף פועלים להשיג תפניות חיוביות בחיי הפרט, המשפחה והקהילה ומסייעים לפונים לאגף ביעוץ, טיפול, הכוונה ותיאור.

העבודה באגף מבוססת על עבודה מערכתית המשתפת תושבים ואנשי מקצוע, תוך הפעלת שיטת התערבות פרטנית, קבוצתית וקהילתית.

העבודה באגף נעשית עפ"י תקנות העבודה הסוציאלית, המגדירה את כללי הנזקקות והזכאות.

פעילות האגף נעשית ע"י צוות עובדים מקצועי מיומן, בעל התמחות בתחומים השונים, עובדים סמך מקצועי, בנות שרות לאומי, סטודנטים ובשיתוף פעולה עם אגפי העירייה השונים, גורמי ממסד בקהילה, ארגונים וולונטריים ומערך מתנדבים נרחב.

עקרונות העבודה באגף:

מתן שירותים אישיים וחברתיים לאוכלוסייה במצבי משבר ומצוקה בהתאם לחוק ולתקנות (על פי כללי נזקקות וזכאות)

מיפוי צרכי האוכלוסייה ופיתוח מענים פרטניים, קבוצתיים וקהילתיים בהתאם

יצירת תשתית ארגונית המעניקה שירות הולם וליווי בשעת משבר ומצוקה: שירות רגיש תרבות הפועל עפ"י קוד אתי מקצועי ועירוני.

הגברת היכולת לעבוד ע"פ חוקים הנוגעים לחיי הפרט והמשפחה, תוך שמירה על כבוד האדם וחירותו.

קביעת מטרות ותוכניות טיפול מדידות עבור כל אחת מהיחידות הפועלות באגף הרווחה.

הערכת המשאבים העומדים לרשות האגף בעיר: משאבי טיפול רגשי ופסיכולוגי, סמך מקצועי, התנדבותי, מסגרות יום ומסגרות חוץ ביתיות. חלוקת המשאבים בהתאם למטרות ותוכניות הטיפול כפי שהוגדרו.

יצירת תשתית ארגונית ממוחשבת המאפשרת מעקב ובקרה תקופתיים אחרי תכונות התערבות פרטנית וקבוצתית.

יצירת תהליכי עבודה המאפשרים חשיפה והנגשה של שירותים העומדים לרשות האוכלוסייה

קידום שותפויות ואיגום משאבים

פיתוח ההון האנושי.

שנת 2018- יעדים מרכזים

במסגרת הרפורמה הארצית באגפי רווחה יושם דגש מרכזי במהלך השנה על תהליך העבודה של ניהול ההתערבות הטיפולית ((חשיבה תוצאתית) של תיקי הלקוחות.

המשך תהליך של תיק פונה ממוחשב הערכות מכלול אוכלוסייה לשעת חרום. הטמעת נוהלים עירוניים ופנים ארגוניים למניעת אובדנות. איגום משאבים וחיזוק העבודה בממשקים בתוך הרשות ובקהילה. קידום ומיצוי זכויות חברתיות. הרחבת הטיפול באמצעות קבוצות: לאוכלוסיות יעד ייחודיות: גיל הרך, נוער ומתבגרים, צרכים ייחודיים, זקנים. תכנון ופיתוח של מסגרות בקהילה בהתאם לצרכי האוכלוסייה: ילדים, בוגרים, צרכים מיוחדים, זקנים. קידום וטיפול כח האדם המקצועי והמנהלי באגף. קידום האוכלוסייה בשכונת "יד אליעזר" בשותפות עם אגפי העירייה השונים כתיבת תוכנית פיתוח של מסגרות, פרויקטים ומענים לאוכלוסיית האגף לשנים הקרובות. מציאת פתרון מותאם לנושא מצוקת החדרים באגף.

עיר ללא אלימות

תכנית "עיר ללא אלימות" שת"פ משטרה לפי פוליגונים לשנת 2018

מיקוד: יד אליעזר ונערים

גורם מבצע	הפעילות	פירוט	תדירות
עיר ללא אלימות	פעילות מניעה בספורט.	ליגת קט רגל, חדר כושר לנוער מאותר.	שנתי
	זוגיות וחברות ללא אלימות.	קורס תקשורת מקרבת מרכז לאלימות במשפחה	שלושה חודשים
	מדריך מוגנות במרחב הציבורי.	פעילות נוער קבוצתי ופרטני המבוסס על קשר אישי.	שנתי
	קורס גישור לפעילים	קורס המקנה מיומנויות ליישוב סכסוכים בקהילה.	שלושה חודשים

מעורבות הורים	הכשרות להורים סביב תקשורת עם ילדיהם להפחתת מצבי סיכון.	3 קבוצות.
שילוב בסיירת הורים	המשך שילוב ותחזוקת המתנדבים ע"י עובדת הקהילה	שנתי
משטרה	השתתפות נערים במסגרת קורס מיל"ה.	
	פעילות הסברה לילדים ולהורים.	סדנאות בנושאי מניעה ועבריינות נוער.
	סיור משולב פקח נוער ובלש פעילות עבריינית.	ומעקב אחרי בני נוער רצידייוויסטים

מיקוד: אלקוהול

גורם מבצע	הפעילות	פירוט	תדירות
עיר ללא אלימות	הכשרה לאנשי מקצוע.	במסגרת הפורום של "העוסקים עם נוער" של עיר ללא אלימות.	2 בשנה
	סיירת הורים.		שנתי
	פעילות לנוער בנושא.	הסברה ומניעה ע"י סדנאות וימי שיא	
	פעילות הסברה להורים	הסברה ע"י סדנאות ויום שיא.	
	קמפיין פרסומי	הסברה לקראת פורים וסילבסטר הידועים כימי שיא בשימוש באלכוהול.	2 בשנה.
משטרה	מבצע ל"ג בעומר	מבצע עירוני הכולל את מדריכי הנוער, על"א, סיירת הורים להגברת נוכחות ומניעת מצבי סיכון.	1 לשנה
	אכיפה ופיקוח על מכירת אלקוהול לקטינים	פיקוח על פיצוציות בעיר והגברת אכיפת האיסור על מכירת משקאות אלקוהול.	שנתי
	מבצעי שפיכת אלקוהול לקטינים		שנתי
	הרצאות מניעה והסברה בבתי הספר ולהורים.		5 אחד בכל בית ספר
	מכתבים להורים לנערים רצידייוויסטים		לפי צורך
	הגברת סיורי המשא"ז	בנקודות חמות בעיר.	

מיקוד: אלימות ברשת.

גורם מבצע	הפעילות	פירוט	תדירות
עיר ללא אלימות	קמפיין עירוני	העברת המסר על התנהגות ברשת	1 בשנה.

1 בשנה.	ביום המאבק באלימות פברואר בשיתוף הורותא.	הרצאה להורים אירוע עירוני	משטרה
שנתי	המשך תחזוקה ופיתוח הסיירת שהוקמה ליצירת סיירת עירונית. בשילוב מעורבות חברתית התנדבות נוער.	קבוצת מנהיגות נוער- סיירת "הכפתור האדום"	
שנתי	שילוב נערים בקבוצות ווצאפ של תלמידי יסודי. בשילוב מעורבות חברתית התנדבות נוער.	"שומרשת"	
	במסגרת הפורום של "העוסקים עם נוער" של עיר ללא אלימות	הכשרות לאנשי מקצוע	
		שיתוף פעולה עם "חיים ברשת" משרד החינוך לתוכנית בבתי הספר.	
		הרצאות מניעה בבתי הספר ולהורים.	
		חיבור עם מערך מאו"ר ובדיקת הקמת מערך עירוני.	